

# AINST/16/00073 — Relatório de autoavaliação institucional

---

## I - A Instituição de Ensino Superior

### Perguntas A1 a A6

---

#### A1.1 Instituição de ensino superior:

*Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia*

#### A1.2 Entidade Instituidora:

*Ensigaia - Educação E Formação, Sociedade Unipessoal, Lda*

#### A2. Natureza da Instituição:

*Instituto Superior Politécnico*

#### A3. Informação sobre o processo de auto avaliação:

##### 1- A DEFINIÇÃO DA COMPOSIÇÃO DA EQUIPA (CAA)

- a participação e envolvimento de todas as partes interessadas no cumprimento da missão da Instituição, compromisso explícito dos dirigentes em relação ao processo
- validade, confiabilidade e transparência da informação
- uso efetivo dos resultados do processo de autoavaliação

##### 2- A EQUIPA DE AVALIAÇÃO

- Clotilde Domingues e José Lemos: Administradora e Delegado da Administração
- António Lencastre Godinho: Presidente do ISLA
- Manuel Pinto Teixeira: Diretor da Escola Superior de Gestão
- Ana Paula Pinto: Diretora da Escola Superior de Tecnologia
- Carlos Miguel Oliveira: Diretor do Centro de Investigação e responsável pela avaliação da qualidade na instituição
- Carla Santos: Provedora do Estudante
- José Joaquim Moreira e Rogério Ferreira: representantes dos Professores
- Rosalina Pires: representante do pessoal não docente
- Fernando Machado: Diretor da Inovagaia e representante da comunidade
- Ana Ramalho: representante dos alunos

##### 3- METODOLOGIA UTILIZADA PELA CAA

Foi efetuada uma reunião preparatória do processo de autoavaliação que consistiu na exploração do guião e definição dos processos e intervenientes em cada um dos pontos avaliados (planeamento do processo de autoavaliação) efetuou-se a recolha de informação seu tratamento e discussão. A elaboração do relatório foi assumida pelo Presidente da Escola.

Todo o processo foi consubstanciado com recurso ao envolvimento dos diferentes atores da comunidade académica no processo de autoavaliação e promoção e disseminação da autoavaliação como um mecanismo permanente de melhoria. Este tipo de processo já é usado no ISLA desde 2010 (metodologia CAF).

A Instituição disponibilizou aos elementos da equipa de avaliação todos os recursos necessários, bem como acesso à informação.

Foi definida como prioridade para todos os serviços e órgãos a participação e envolvimento no processo.

##### 4- ETAPAS DO PROCESSO

Etapa 1– Sensibilização de toda a comunidade académica

Etapa 2 – Constituição da CAA seguindo os critérios previamente definidos, aprovação nos órgãos e divulgação via canais internos do processo e seus intervenientes

Etapa 3 – Formação da CAA e Planificação do processo de autoavaliação

Foram realizadas sessões de formação para a CAA, com enfoque no âmbito da avaliação (dimensões; campos de análise; referências)

Etapa 4 – Recolha de dados e elaboração de relatórios

Consistiu no levantamento de dados, recolha de opiniões dos agentes envolvidos e produção de relatórios

Etapa 5 – Avaliação e aprovação do relatório de autoavaliação

Nesta etapa, foi feita uma avaliação e discussão alargada com base no Relatório produzido. Direção, Administração e órgãos (Conselho Técnico-Científico e Pedagógico, Conselho Geral) avaliam o(s) relatório(s) produzido(s), destacando, através de recomendações, os pontos em que há debilidades a serem superadas

Etapa 6 – Submissão do Relatório à A3ES, divulgação e utilização dos resultados

#### A3. Information about the self-assessment process:

##### 1- THE DEFINITION OF COMPOSITION OF THE TEAM (CAA)

- the participation and involvement of all stakeholders in the fulfillment of the Institution's mission, an explicit commitment of the leaders to the process
- validity, reliability and transparency of information

- effective use of the results of the self-assessment process

## 2- THE EVALUATION TEAM

- Clotilde Domingues and José Lemos: Administrator and Delegate of Administration
- António Lencastre Godinho: President of ISLA
- Manuel Pinto Teixeira: Director of the School of Management
- Ana Paula Pinto: Director of the School of Technology
- Carlos Miguel Oliveira: Director of the Research Center and responsible for quality evaluation at the institution
- Carla Santos: Student Provider
- José Joaquim Moreira and Rogério Ferreira: Teachers' representatives
- Rosalina Pires: representative of non-teaching staff
- Fernando Machado: Director of Inovagaia and representative of the community
- Ana Ramalho: students' representative

## 3- METHODOLOGY USED BY CAA

A preparatory meeting was held for the self-assessment process, which consisted of exploring the script and defining the processes and actors in each of the evaluated points (planning the self-assessment process). The report was prepared by the President of the School.

The entire process was based on the involvement of the different actors of the academic community in the process of self-evaluation and promotion and dissemination of self-assessment as a permanent mechanism for improvement.

This type of process has already been used in ISLA since 2010 (CAF methodology).

The institution made available to the members of the evaluation team all the necessary resources as well as access to information.

The participation and involvement in the process was defined as a priority for all services and bodies.

## 4- STAGES OF THE PROCESS

Step 1 - Awareness of the entire academic community

Stage 2 - Constitution of the CAA following the previously defined criteria, approval in the organs and disclosure through internal channels of the process and its stakeholders

Step 3 - Training the CAA and Planning the Self-Assessment Process

Training sessions were held for the CAA, focusing on the evaluation (dimensions, fields of analysis, references)

Step 4 - Data collection and reporting

It consisted in collecting data, collecting opinions from the agents involved and producing reports

Step 5 - Evaluation and approval of the self-assessment report

At this stage, a broad assessment and discussion was made based on the Report produced. Directorate, Administration and bodies (Technical-Scientific and Pedagogical Council, General Council) evaluate the report (s) produced, highlighting, through recommendations, the points in which there are weaknesses to be overcome

Step 6 - Submission of the Report to the A3ES, dissemination and utilization of results

## A4. Memória histórica:

A Ensigaia, Educação e Formação, Sociedade Unipessoal, Lda., pertencente ao Grupo UNISLA, é a entidade instituidora do estabelecimento de ensino ISLA – Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia (ISLA-IPGT), tendo iniciado a sua atividade em Vila Nova de Gaia, em setembro de 1989, como ISLA – Instituto Superior de Línguas e Administração, com apenas 3 cursos referentes do grau de bacharelato.

Desde o seu início, o ISLA tem assumido um papel de grande destaque na difusão da cultura e na formação de cidadãos que se têm afirmado na sociedade portuguesa e europeia. Os seus diplomados encontram-se presentes nas principais organizações e empresas nacionais, desempenhando funções de grande relevo e sendo amplamente reconhecida a sua competência, que resulta de uma frutuosa aproximação entre o ensino superior e o mundo empresarial, de onde provêm muitos dos seus docentes.

A qualidade e a constante atualização dos planos de estudos dos cursos ministrados no ISLA decorre da natureza dos seus programas e da projeção empresarial dos seus diplomados. As aulas de natureza expositiva, teórica e de debate, de transferência de conhecimento científico e de conhecimento abrangente, são complementadas com estudos de casos, trabalhos teórico-práticos e práticos em pequenos grupos, aos quais os docentes se associam plenamente. Por sua vez, as atividades extracurriculares proporcionam uma larga abertura sobre o mundo circundante, numa lógica interativa e participativa.

Evolução histórica:

> No ano letivo de 1989/90, foi fundado um novo estabelecimento de ensino superior em Vila Nova de Gaia, ISLA – Instituto Superior de Línguas e Administração (ISLA-Gaia) (Portaria n.º 791/1989, de 8 de setembro).

> Em 2000 inicia o funcionamento do Departamento de Formação do ISLA-Gaia, possibilitando a criação e posterior lançamento de cursos de pós-graduação e cursos de formação.

> Em 2003 ocorre a separação administrativa de todos os polos ISLA. Os polos de Santarém, Leiria e Gaia passam a ter uma gestão autónoma mas partilhada.

> Em 2006 o ISLA-Gaia inicia o processo de adequação das suas licenciaturas a Bolonha, tendo sido aprovados todos os seus processos de adequação em 2007.

> Em Novembro de 2011, o Grupo UNISLA passou a fazer parte do Grupo Lusófona, o maior grupo de Ensino Superior privado em Portugal.

> Apontado com uma Instituição de Ensino “profissionalizante”, em 2013 o ISLA-Gaia passou de “Ensino Universitário Não Integrado” para “Instituto Superior Politécnico” de forma a responder com maior eficácia às necessidades de um mercado de trabalho cada vez mais exigente (Decreto-Lei n.º 147/2013, 22 de outubro).

## A4. Historical memory:

*The Ensigaia, Educação e Formação, Sociedade Unipessoal, Lda., belongs to UNISLA Group, is the entity that established the ISLA - Polytechnic Institute of Management and Technology (ISLA-IPGT) teaching establishment and started its activity in Vila Nova de Gaia, In September 1989, as ISLA - Higher Institute of Languages and Administration, with only 3 baccalaureate degree courses.*

*Since its inception, ISLA has played a major role in the diffusion of culture and in the formation of citizens who have affirmed themselves in Portuguese and European society. Its graduates are present in the main national organizations and companies, playing a major role and being widely recognized for their competence, which results from a fruitful approximation between higher education and the business world, where many of their teachers come from.*

*The quality and constant updating of the study plans of the courses given at ISLA stems from the nature of its programs and the business projection of its graduates. Lectures of an expository, theoretical and debate nature, transfer of scientific knowledge and comprehensive knowledge, are complemented with case studies, theoretical-practical and practical work in small groups, to which teachers are fully associated. In turn, extracurricular activities provide a broad opening to the surrounding world, in an interactive and participatory logic.*

*Historic evolution:*

*> In the academic year 1989/90, a new higher education institution was founded in Vila Nova de Gaia, ISLA - Instituto Superior de Línguas e Administração (ISLA-Gaia) (Ordinance No. 791/1989, of 8 September) .*

*> In 2000, ISLA-Gaia Training Department began to operate, enabling the creation and subsequent launch of postgraduate courses and training courses.*

*> In 2003, the administrative separation of all ISLA poles took place. The poles of Santarém, Leiria and Gaia have an autonomous but shared management.*

*> In 2006, ISLA-Gaia began the process of adapting its degrees to Bologna, and all its adaptation processes were approved in 2007.*

*> In November 2011, UNISLA Group became part of the Lusófona Group, the largest group of private higher education in Portugal.*

*> Aimed at a "professionalising" Teaching Institution, in 2013 ISLA-Gaia moved from "Non-Integrated University Education" to "Higher Polytechnic Institute" in order to respond more effectively to the needs of an increasingly demanding labor market ( Decree-Law no. 147/2013, October 22).*

#### **A5. Missão da Instituição:**

*Como "Instituto Superior Politécnico", o ISLA tem como missão:*

*> Estimular a criação cultural e o desenvolvimento do espírito científico e empreendedor, bem como do pensamento reflexivo;*

*> Formar diplomados nas diferentes áreas de conhecimento, aptos para a inserção nos diversos sectores profissionais e para a participação no desenvolvimento da sociedade, e colaborar na sua formação contínua;*

*> Incentivar o trabalho de pesquisa e investigação científica, visando o desenvolvimento da ciência e da tecnologia, das humanidades e das artes, e a criação e difusão da cultura e, desse modo, desenvolver o entendimento do homem e do meio em que se integra;*

*> Promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos, que constituem património da humanidade, e comunicar o saber através do ensino, de publicações ou de outras formas de comunicação;*

*> Suscitar o desejo permanente de aperfeiçoamento cultural e profissional e possibilitar a correspondente concretização, integrando as competências que vão sendo adquiridas numa estrutura intelectual sistematizadora do conhecimento de cada geração, na lógica de educação ao longo da vida e de investimento geracional e intergeracional, visando realizar a unidade do processo formativo; Diário da República, 2.ª série — N.º 203 — 20 de Outubro de 2009;*

*> Estimular o conhecimento dos problemas do mundo de hoje, num horizonte de globalidade, em particular os regionais, nacionais e europeus, prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade;*

*> Estabelecer formas de cooperação com empresas e organizações, nacionais e estrangeiras, tendo em vista uma mais fácil inserção profissional dos seus estudantes e diplomados e a participação em projetos de investigação e desenvolvimento;*

*> Promover acordos de associação ou de cooperação com instituições de ensino e de investigação, públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras, designadamente através da integração em redes, com vista a incentivar a mobilidade de estudantes, diplomados e docentes e a realização de parcerias e projetos comuns, incluindo programas de graus conjuntos ou de partilha de recursos ou equipamentos;*

*> Continuar a formação cultural e profissional dos cidadãos pela promoção de formas adequadas de extensão cultural;*

*> Estimular atividades artísticas, culturais e científicas e promover espaços de experimentação e de apoio ao desenvolvimento de competências extracurriculares, nomeadamente de participação coletiva e social;*

*> Apoiar o associativismo estudantil, proporcionando as condições necessárias para a afirmação de associações autónomas criadas de harmonia com a legislação em vigor;*

*> Promover e valorizar a língua e a cultura portuguesas, designadamente através do estímulo das relações com os países de língua oficial portuguesa;*

*> Promover o espírito crítico e a liberdade de expressão e de investigação.*

#### **A5. Institution's Mission:**

*As a "Higher Polytechnic Institute", ISLA's mission is:*

*> Stimulate cultural creation and development of the scientific and entrepreneurial spirit, as well as reflective thinking;*

*> To train graduates in different areas of knowledge, suitable for insertion in the various professional sectors and for participation in the development of society, and to collaborate in their ongoing training;*

*> Encourage the work of scientific research and research, aiming at the development of science and technology, the humanities and the arts, and the creation and diffusion of culture and, thus, developing the understanding of man and the environment in which he is integrated;*

- > Promote the dissemination of cultural, scientific and technical knowledge, which constitute the patrimony of humanity, and communicate knowledge through teaching, publications or other forms of communication;
- > Raise the permanent desire for cultural and professional improvement and enable the corresponding concretization, integrating the skills that are being acquired in an intellectual structure systematizing the knowledge of each generation, in the logic of lifelong education and of generational and intergenerational investment, aiming at realizing The unity of the formative process; *Diário da República*, 2nd series - N.º 203 - October 20, 2009;
- > To stimulate knowledge of the problems of the world today, in a global perspective, in particular regional, national and European, to provide specialized services to the community and to establish a reciprocal relationship with it;
- > Establish forms of cooperation with companies and organizations, both national and foreign, with a view to facilitating the professional integration of their students and graduates and participation in research and development projects;
- > Promote association or cooperation agreements with public or private national or foreign educational and research institutions, including through networking, with a view to encouraging the mobility of students, graduates and teachers and the development of partnerships and projects Including joint degree programs or sharing of resources or equipment;
- > Continue the cultural and professional training of citizens by promoting appropriate forms of cultural extension;
- > To stimulate artistic, cultural and scientific activities and to promote spaces for experimentation and support for the development of extracurricular competences, namely collective and social participation;
- > Support student associations, providing the necessary conditions for the affirmation of autonomous associations created in accordance with the legislation in force;
- > To promote and value the Portuguese language and culture, namely by encouraging relations with Portuguese-speaking countries;
- > Promote critical thinking and freedom of expression and research.

#### **A6. Projeto educativo, científico e cultural (artigo 11º, nº 3, da LBSE; artigo 3.º, artigo 40.º do RJIES)**

*De acordo com o artigo 1.º do Decreto-Lei n.º 147/2013, 22 de outubro, foi alterado o reconhecimento de interesse público e da denominação do Instituto Superior de Línguas e Administração de Vila Nova de Gaia. Simultaneamente, no artigo 2.º do mesmo Decreto-Lei, o Instituto Superior de Línguas e Administração (ISLA) de Vila Nova de Gaia passou a ter a natureza de INSTITUTO POLITÉCNICO e a denominar-se ISLA – Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia.*

*Neste sentido o ISLA passou a ser um estabelecimento de ensino politécnico vocacionado para o ensino, a investigação orientada e a prestação de serviços nos domínios da gestão e das tecnologias.*

*Consequentemente, e tendo em vista “proporcionar uma sólida formação cultural e técnica de nível superior, desenvolver a capacidade de inovação e de análise crítica e ministrar conhecimentos científicos de índole teórica e prática e as suas aplicações com vista ao exercício de atividades profissionais” (artigo 11º, nº 4, da LBSE), o ISLA tem como projeto científico, cultural e pedagógico a promoção do conhecimento científico e tecnológico nas diferentes áreas do saber, nomeadamente:*

- > Educação;
- > Artes e humanidades;
- > Ciências sociais, comércio e direito;
- > Ciências, matemática e informática
- > Engenharia, indústrias transformadoras e construção;
- > e Serviços.

*Neste contexto, e como já foi referido, resumidamente, o ISLA tem por missão desenvolver o ensino baseado na aquisição de competências, a investigação científica e tecnológica, e a prestação de serviços à comunidade, contribuindo para a valorização profissional, social e cultural dos seus recursos humanos.*

*Para o efeito, o ISLA tem como principais objetivos:*

- a) Promover o ensino superior politécnico nas áreas científicas que ministra;
- b) Promover a difusão cultural na comunidade onde está inserido;
- c) Privilegiar a investigação científica e tecnológica;
- d) Desenvolver serviços de apoio à comunidade;
- e) Participar em redes internacionais de formação de ensino superior e de investigação;
- f) Promover a mobilidade internacional da comunidade académica.

*Consequentemente, orientado para a oferta de formações científicas sólidas, através da articulação do estudo, do ensino, da investigação e do desenvolvimento experimental, o ensino ministrado visa a criação, transmissão e difusão da cultura, do saber e da ciência e tecnologia.*

#### **A6. Educational, scientific and cultural project (article 11th, no. 3 of LBSE; article 3rd, article 40th of RJIES):**

*According to article 1 of Decree-Law no. 147/2013, October 22, the recognition of public interest and the name of the Higher Institute of Languages and Administration of Vila Nova de Gaia was changed. Simultaneously, in Article 2 of the same Decree-Law, the Higher Institute of Languages and Administration (ISLA) of Vila Nova de Gaia became the nature of INSTITUTO POLITÉCNICO and is called ISLA - Polytechnic Institute of Management and Technology.*

*In this sense, ISLA has become a polytechnic teaching establishment dedicated to teaching, guided research and service delivery in the fields of management and technologies.*

Consequently, in order to "provide a solid cultural and technical training at a higher level, to develop capacity for innovation and critical analysis and to provide scientific knowledge of a theoretical and practical nature and its applications for the pursuit of professional activities" (Article 11, no. 4, of the LBSE), ISLA has as scientific, cultural and pedagogical project the promotion of scientific and technological knowledge in the different areas of knowledge, namely:

- > Education;
- > Arts and humanities;
- > Social sciences, trade and law;
- > Sciences, mathematics and computing
- > Engineering, manufacturing and construction;
- > And Services.

In this context, as already mentioned, ISLA's mission is to develop teaching based on the acquisition of skills, scientific and technological research, and the provision of services to the community, contributing to the professional, social and cultural human Resources.

To this end, the ISLA's main objectives are:

- A) To promote the polytechnic higher education in the scientific areas that it minister;
- B) To promote cultural diffusion in the community where it is inserted;
- C) Privilege scientific and technological research;
- D) To develop services of support to the community;
- E) Participate in international higher education and research training networks;
- F) To promote the international mobility of the academic community.

Consequently, through the articulation of study, teaching, research and experimental development, the aim is to create, transmit and disseminate culture, knowledge and science and technology.

## A7. Organização e gestão

### A7.1. Órgãos de governo:

O Instituto Superior de Línguas e Administração (ISLA) de Vila Nova de Gaia passou a ter a natureza de Instituto Politécnico e a denominar-se ISLA – Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia. Como tal, e conforme definido no artigo 2.º do mesmo Decreto-Lei, a Instituição passou a integrar como unidades orgânicas de ensino, a Escola Superior de Gestão e a Escola Superior de Tecnologia. Adicionalmente, e de acordo como os seus Estatutos (artigo 9.º da Portaria n.º 28/2014, de 4 de fevereiro), o ISLA integra também uma unidade orgânica de investigação autónoma, designada por Centro de Investigação (CI). A organização e funcionamento das três unidades orgânicas e dos demais serviços centrais constam de regulamentos próprios.

O ISLA integra:

- > 2 Unidades Orgânicas de Ensino (Escola Superior de Gestão e Escola Superior de Tecnologia)
- > 1 Unidade Orgânica de Investigação (Centro de Investigação)

São órgãos do ISLA:

- » Presidente  
Nomeado por 3 anos, pela Administração
- » Administrador  
Nomeado por 4 anos, pela Administração
- » Conselho Geral
- > Entidade Instituidora (Presidente do Conselho de Gerência)
- > Presidente
- > Administrador
- > Diretores/Presidentes dos respetivos Conselhos Técnico-Científicos das Unidades Orgânicas
- > Presidentes dos Conselhos Pedagógicos das Unidades Orgânicas de Ensino
- > Personalidades de reconhecido mérito convidadas
- > Personalidades da Instituição a convidar (sem direito a voto)
- » Provedor do Estudante  
Nomeado por 3 anos, pela Administração, por proposta do Presidente
- » Diretor da Biblioteca Geral  
Nomeado por 3 anos, por despacho conjunto do Presidente e do Administrador

São órgãos da Escola Superior de Gestão e da Escola Superior de Tecnologia, respetivamente:

- » Diretor  
Nomeado por 3 anos, pela Administração, por proposta do Presidente
- » Conselho Técnico-Científico
- > Diretor da Escola (Presidente do Conselho, por inerência)
- > Diretores de Departamento, caso existam

- > 2 docentes e investigadores de carreira
- > 1 da U. de Investigação reconhecida
- > Personalidades da Instituição a convidar (sem direito a voto)
- » Conselho Pedagógico
- > Presidente (Um dos docentes com assento no Conselho Pedagógico eleito pelos seus pares)
- > 1 Docente por curso, eleitos pelos seus pares
- > 1 Estudante por curso, eleitos pelos seus pares
- > Personalidades da Instituição a convidar (sem direito a voto)
- » Diretor de Departamento, caso exista
- N/A
- » Diretor de ciclo de estudos
- Nomeado por 3 anos, por despacho conjunto do Presidente e do Administrador

São órgãos da Unidade Orgânica de Investigação

- » Diretor
- Nomeado por 3 anos, pela Administração, por proposta do Presidente
- » Conselho Científico
- > Diretor da Unidade Orgânica (Presidente do Conselho, por inerência)
- > Todos os investigadores doutorados e especialistas de reconhecido mérito que colaborem na Unidade Orgânica de Investigação
- > Personalidades de reconhecido mérito convidadas (sem direito a voto)
- > Personalidades da Instituição a convidar (sem direito a voto)

#### A7.1. Management bodies:

The Higher Institute of Languages and Administration (ISLA) of Vila Nova de Gaia became the nature of INSTITUTO POLITÉCNICO and is called ISLA - Polytechnic Institute of Management and Technology.

As such, and as defined in article 2 of the same Decree-Law, the Institution began to integrate as organic teaching units, the School of Management and the School of Technology.

In addition, and in accordance with its Statutes (Article 9 of Ordinance No. 28/2014, of February 4), ISLA also integrates an autonomous organic research unit, called the Research Center (CI).

The organization and operation of the three organic units and other central services are set out in their own regulations.

The ISLA integrates:

- > 2 Organic Units of Education (Higher School of Management and Higher School of Technology)
- > 1 Organic Research Unit (Research Center)

They are organs of ISLA:

- » President
- Appointed for 3 years, by the Administration
- » Administrator
- Appointed for 4 years, by the Administration
- » General Council
- > Institution Entity (Chairman of the Management Board)
- > President
- > Administrator
- > Directors / Presidents of the respective Technical-Scientific Councils of the Organic Units
- > Presidents of the Pedagogical Councils of the Organic Units of Education
- > People of recognized merit invited
- > Personalities of the Institution to be invited (non-voting)
- » Student Provider
- Appointed for 3 years, by the Administration, by proposal of the President
- » Director of the General Library
- Appointed for 3 years, by joint order of the President and the Administrator

They are organs of the Superior School of Management and of the Superior School of Technology, respectively:

- " Principal
- Appointed for 3 years, by the Administration, by proposal of the President
- » Technical-Scientific Council
- > Director of the School (Chairman of the Board, by default)
- > Department Directors, if any
- > 2 teachers and career researchers
- > 1 of the U. of Investigation recognized
- > Personalities of the Institution to be invited (non-voting)
- » Pedagogical Council
- > President (One of the teachers with a seat in the Pedagogical Council elected by his peers)
- > 1 Lecturer per course, elected by their peers
- > 1 Student per course, elected by peers
- > Personalities of the Institution to be invited (non-voting)
- » Department Director, if available
- AT
- » Director of study cycle
- Appointed for 3 years, by joint order of the President and the Administrator

*They are organs of the Organic Research Unit*

*" Principal*

*Appointed for 3 years, by the Administration, by proposal of the President*

*" Scientific Council*

*> Director of the Organic Unit (Chairman of the Board, by default)*

*> All PhD researchers and experts of recognized merit who collaborate*

*In the Organic Research Unit*

*> Persons of recognized merit invited (non-voting)*

*> Personalities of the Institution to be invited (non-voting)*

#### **A7.2. Adequação dos órgãos de governo (artigo 40.º e f) do RJIES):**

*De acordo com o Decreto-Lei n.º 147/2013, 22 de outubro, o Instituto Superior de Línguas e Administração (ISLA) de Vila Nova de Gaia passou a ter a natureza de INSTITUTO POLITÉCNICO e a denominar-se ISLA – Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia.*

*Como tal, e de acordo com o art. 2.º do mesmo Decreto-Lei, o ISLA passou a integrar 2 unidades orgânicas de ensino: ESG - Escola Superior de Gestão; EST - Escola Superior de Tecnologia.*

*Adicionalmente, e de acordo como os seus Estatutos (art. 9.º da Portaria n.º 28/2014, de 4 de fevereiro), o ISLA integra também uma unidade orgânica de investigação autónoma: CI - Centro de Investigação.*

*A organização e funcionamento das três unidades orgânicas e dos demais serviços centrais constam de regulamentos próprios.*

*Como entidade instituidora do ISLA – Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia, a ENSIGAIA – Educação e Formação, Sociedade Unipessoal, Lda., e conforme previsto no art. 11.º do RJIES e reiterado no art. 6.º dos Estatutos da Instituição, a Entidade Instituidora, através do Presidente do Conselho de Gerência, preside apenas ao Conselho Geral, órgão do ISLA responsável pela coordenação das atividades científicas, pedagógicas e de investigação das Escolas, congregando as atividades e deliberações dos respetivos Conselhos Técnico-Científicos e Pedagógicos e do Conselho Científico do Centro de Investigação, não tendo qualquer outra representação nos demais órgãos de gestão.*

*Por sua vez, conforme estabelecem os Estatutos no artigo 7.º, o ISLA subordina-se aos seguintes princípios gerais de funcionamento:*

*1 - O ISLA goza de autonomia científica, pedagógica e cultural.*

*2 - A autonomia científica e cultural traduz-se na capacidade de livremente definir, organizar e seleccionar as áreas de ensino e de investigação e de extensão cultural compatíveis com os respetivos fins.*

*3 - A autonomia pedagógica traduz-se na capacidade de livremente estabelecer:*

*a) A definição das formas de ensino e de avaliação;*

*b) A distribuição do serviço docente;*

*c) O ensino de novas experiências pedagógicas.*

*4 - Da autonomia científica, pedagógica e cultural decorre o direito de definir os ciclos de estudos a lecionar e submetê-los à apreciação da Entidade Instituidora para que esta, uma vez aprovados, possa requerer a sua acreditação, junto da entidade legalmente competente.*

*5 - O ISLA deve definir as normas reguladoras do seu funcionamento através da elaboração dos regulamentos necessários à boa gestão.*

*Por conseguinte, tendo em conta o previsto nas alíneas e) e f) do ar. 40.º do RJIES, e o previsto nos Estatutos da Instituição, é assegurada a autonomia científica e pedagógica e a participação de docentes, investigadores e estudantes no governo da Instituição, conforme referido no ponto anterior (A7.2).*

#### **A7.2. Adequacy of the management bodies (article 40th e) and f) of RJIES):**

*According to Decree-Law no. 147/2013, October 22, the Higher Institute of Languages and Administration (ISLA) of Vila Nova de Gaia became the nature of INSTITUTO POLITÉCNICO and is called ISLA - Instituto Politécnico Management and Technology.*

*As such, and in accordance with art. 2 of the same Decree-Law, ISLA began to integrate 2 organic teaching units: ESG - School of Management; EST - School of Technology.*

*In addition, and in accordance with its Statutes (article 9 of Administrative Rule no. 28/2014, of February 4), the ISLA also includes an autonomous organic research unit: CI - Research Center.*

*The organization and operation of the three organic units and other central services are set out in their own regulations.*

*As an institution of ISLA - Polytechnic Institute of Management and Technology, ENSIGAIA - Education and Training, Sociedade Unipessoal, Lda., And as provided in art. 11 of RJIES and reiterated in art. The Institution, through the President of the Management Council, presides over the General Council, the ISLA body responsible for coordinating the scientific, pedagogical and research activities of the Schools, bringing together the activities and deliberations of the respective Institutions. Scientific and Pedagogical Councils and the Scientific Council of the Research Center, not having any other representation in the other management bodies.*

*In turn, as established in Article 7 of the Statutes, ISLA is subject to the following general operating principles:*

*1 - ISLA enjoys scientific, pedagogical and cultural autonomy.*

*2 - Scientific and cultural autonomy translates into the ability to freely define, organize and select areas of teaching and research and cultural extension compatible with the respective purposes.*

*3 - Pedagogical autonomy translates into the ability to freely establish:*

*(A) the definition of teaching and assessment methods;*

*B) The distribution of the teaching service;*

*C) The teaching of new pedagogical experiences.*

*4 - Scientific, pedagogical and cultural autonomy derives the right to define the study cycles to be taught and subject them to the assessment of the Institution so that, once approved, it can request its accreditation from the legally competent entity.*

*5 - The ISLA must define the norms regulating its operation through the elaboration of the regulations necessary for the good management.*

*Therefore, taking into account the provisions of points (e) and (f) of air. 40 of the RJIES, and the provisions of the Statutes of the Institution, scientific and pedagogical autonomy and the participation of teachers, researchers and students in the Institution's government, as mentioned in the previous point (A7.2), are assured*

#### **A7.3. Sistema interno de garantia da qualidade (artigo 4º, nº 1 c) do RJAES):**

*Existe, a nível institucional, não estando certificado pela A3ES (segue para A7.3.2)*

##### **A7.3.1. Evolução do sistema (no caso de sistema certificado pela A3ES):**

*N.A.*

##### **A7.3.1. System evolution (when system certified by A3ES)**

*not applicable*

##### **A7.3.2. Breve descrição do sistema (no caso de sistema não certificado pela A3ES):**

*No seu processo de autoavaliação e melhoria contínua da qualidade a instituição utiliza o modelo CAF.*

*A procura da excelência nas instituições de Ensino Superior é uma preocupação de longa data, uma vez que nos compete a formação dos quadros médios/superiores alinhados com as necessidades da economia e dos mercados, e de cujos conhecimentos e competências depende, em muito, o futuro e o desenvolvimento do País.*

*A adesão de um número cada vez maior de escolas a experiências de autoavaliação exemplifica o reconhecimento, por parte dos atores educativos, da função que esta tem no desenvolvimento das instituições educativas e dos seus profissionais.*

*O ISLA - IPGT não foge à regra perseguindo de forma ativa a excelência como o principal objetivo de melhorar a qualidade dos seus serviços enquanto instituição de Ensino Superior. Assim, em outubro de 2010 o ISLA definiu uma estratégia sustentada em termos de melhoria contínua da qualidade e assumiu o compromisso da implementação das ações de melhoria definidas em consequência do processo de autoavaliação CAF.*

*Deste modo, por decisão dos órgãos de gestão do ISLA, foi implementada a CAF (Common Assessment Framework), com vista à melhoria contínua da Escola, satisfazendo as necessidades dos colaboradores (Professores, Funcionários) e, sobretudo, dos Estudantes.*

*Os objetivos definidos para o processo de autoavaliação e melhoria da qualidade são:*

- > Promover a melhoria da qualidade do ensino, da organização da escola e dos seus níveis de eficiência e eficácia;*
- > Assegurar o sucesso dos estudantes baseado numa política de qualidade, exigência e responsabilidade;*
- > Incentivar ações e processos de melhoria da qualidade, do funcionamento e dos resultados da escola;*
- > Garantir a credibilidade do desempenho da escola;*
- > Atingir a certificação dos padrões de qualidade da escola.*

*A concretização dos objetivos atrás definidos impõe um planeamento adequado da atividade da escola numa perspetiva de gestão escolar de excelência, através de processos de melhoria contínua, adaptados aos recursos disponíveis na escola para o desenvolvimento do respetivo processo.*

*A CAF (Common Assessment Framework) é uma metodologia simplificada do Modelo de Excelência da EFQM (European Foundation for Quality Management), que permite a autoavaliação através da qual uma organização procede ao diagnóstico do seu desempenho numa perspetiva de melhoria contínua.*

*A CAF é uma ferramenta de autoavaliação da qualidade da organização desenvolvida ao nível da União Europeia. A CAF é um modelo assente numa estrutura de nove critérios que correspondem aos aspetos globais focados em qualquer análise organizacional, permitindo assim a comparabilidade entre organismos.*

*A CAF pode ser encarada como um modelo de excelência, integrando 8 princípios de excelência:*

- > Orientação para os resultados*
- > Focalização no cliente / Aluno.*
- > Liderança e constância de propósitos*
- > Gestão por processos e factos*
- > Desenvolvimento e envolvimento das pessoas*
- > Aprendizagem, inovação e melhoria contínua*
- > Desenvolvimento de parcerias*
- > Responsabilidade social*

*Instrumentos e metodologia adotada.*

*O modelo de questionários lançados no ISLA resultou da adaptação de um dos questionários disponíveis na página eletrónica da DGAEP (Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público) e elaborado pelo EIPA (European Institute for Public Administration). As adaptações introduzidas pela Equipa de Autoavaliação do ISLA incluíram a opção pela quantificação dos valores atribuídos para cada indicador associado ao pedido de justificação dos mesmos. O sistema de pontuação utilizado foi adaptado à realidade da Escola, bem como aos seus destinatários (Professores, Funcionários e Estudantes).*

*Para os questionários aplicados aos Professores e Funcionários a Equipa de Autoavaliação continuou a usar a escala simplificada decorrente escala da CAF 2006 e adaptada à versão 2013, de forma a mantê-la comparável com os anos anteriores e torná-la mais perceptível e adequada à realidade da escola.*



*Para que a autoavaliação, elaborada com base na implementação da CAF, dê origem a um diagnóstico organizacional real e fiável, é necessário ouvir todos aqueles que intervêm na Escola. Deste modo, foi feita a inquirição a todos os intervenientes através de questionários realizados através de uma plataforma de questionários online e em papel. Todo o processo de inquirição e tratamento de dados garante a confidencialidade da identidade dos respondentes.*

*A metodologia utilizada no ISLA, que teve o seu início em 2010, desenrolou-se da seguinte maneira:*

- a) Reunião da Equipa de Autoavaliação para definir a estratégia a seguir para a implementação da CAF;*
  - b) Reuniões da Equipa de Autoavaliação, para a elaboração dos indicadores dos questionários a aplicar aos Professores, Funcionários e Estudantes;*
  - c) Realização de sessões de sensibilização aos colaboradores (Professores e Funcionários) sobre os objetivos a alcançar, a metodologia a seguir, a importância da participação responsável de todos os intervenientes e a demonstração do preenchimento dos questionários online;*
  - d) Realização de sessões de sensibilização aos Estudantes com contacto turma a turma em que foi referida a importância do processo;*
  - e) Realização de campanha de sensibilização junto de todos os inquiridos via e-mail e através do site da escola;*
  - f) Preenchimento da Grelha de Autoavaliação pela Equipa, em que cada indicador dos critérios da CAF é pontuado com base em evidências;*
  - g) Apuramento dos resultados dos questionários;*
  - h) Elaboração do Diagnóstico Organizacional da Escola com base nos questionários recolhidos e na Grelha de Autoavaliação;*
  - i) Reunião da Equipa de Autoavaliação para a discussão dos resultados e das ações de melhoria a implementar.*
- Atualmente a Ensigaia encontra-se a desenvolver o seu processo de certificação dos seus serviços pela ISO 9001.*

*Disponibilizamos no pontos A7.3.2.1 o link para o relatório de autoavaliação e a manual de qualidade da instituição.*

#### **A7.3.2. Brief description of system (when system not certified by A3ES):**

*In its process of self-evaluation and continuous quality improvement, the institution uses the CAF model.*

*The quest for excellence in higher education institutions is a long-standing concern, since it is up to us to train middle / upper management in line with the needs of the economy and markets, whose knowledge and Development of the country.*

*The adhesion of an increasing number of schools to self-evaluation experiences exemplifies the recognition, by the educational actors, of the role it plays in the development of educational institutions and their professionals. ISLA - IPGT does not escape the rule by actively pursuing excellence as the main objective of improving the quality of its services as a higher education institution. Thus, in October 2010 ISLA defined a sustained strategy in terms of continuous quality improvement and assumed the commitment to implement the improvement actions defined as a consequence of the CAF self-assessment process.*

*Thus, by decision of the ISLA management bodies, the Common Assessment Framework (CAF) was implemented, aiming at the continuous improvement of the School, satisfying the needs of employees (Teachers, Employees) and, above all, Students.*

*The objectives defined for the process of self-assessment and quality improvement are:*

- > Promote the improvement of the quality of teaching, the organization of the school and its levels of efficiency and effectiveness;*
- > Ensuring students' success based on a policy of quality, demand and responsibility;*
- > Encourage actions and processes to improve the quality, operation and results of the school;*
- > Ensuring the credibility of school performance;*
- > Achieve certification of the quality standards of the school.*

*The accomplishment of the objectives defined above requires an adequate planning of the school activity in a perspective of excellent school management, through processes of continuous improvement, adapted to the resources available in the school for the development of the respective process.*

*The Common Assessment Framework (CAF) is a simplified methodology of the EFQM (European Foundation for Quality Management) Excellence Model, which allows self-assessment through which an organization proceeds to diagnose its performance from a continuous improvement perspective.*

*CAF is a self-assessment tool for the quality of the organization developed at the level of the European Union. The CAF is a model based on a nine criteria structure that corresponds to the global aspects focused on any organizational analysis, thus allowing comparability between agencies.*

*CAF can be seen as a model of excellence, integrating 8 principles of excellence:*

- > Results Orientation*
- > Focusing on the client / student.*
- > Leadership and constancy of purpose*
- > Management by processes and facts*
- > Development and involvement of people*
- > Learning, innovation and continuous improvement*
- > Development of partnerships*
- > Social responsibility*

*Instruments and methodology adopted.*

*The questionnaire model launched at ISLA resulted from the adaptation of one of the questionnaires available on the DGAEP website (Directorate General for Administration and Public Employment) and prepared by the European Institute for Public Administration (EIPA). The adaptations introduced by the ISLA Self-Assessment Team included the option to quantify the values assigned to each indicator associated with the request for justification.*

*The scoring system used was adapted to the reality of the School, as well as to its addressees (Teachers, Employees and Students).*

*For the questionnaires applied to Teachers and Staff, the Self-Assessment Team continued to use the simplified scale resulting from the CAF 2006 scale and adapted to the 2013 version, so as to keep it comparable with previous years and make it more perceptible and appropriate to reality from school..*

*In order for the self-assessment, based on the implementation of CAF, to give rise to a real and reliable organizational diagnosis, it is necessary to listen to all those who intervene in the School. In this way, all the participants were interviewed through questionnaires carried out through an online and paper questionnaire platform. The whole process of inquiry and data processing ensures the confidentiality of the respondents' identity.*

*The methodology used in ISLA, which began in 2010, was developed as follows:*

*A) Meeting of the Self-Assessment Team to define the strategy to follow for the implementation of the CAF;*

*B) Meetings of the Self-Assessment Team, for the elaboration of indicators of the questionnaires to be applied to Teachers, Employees and Students;*

*C) Awareness-raising sessions for employees (Teachers and Employees) on the objectives to be achieved, the methodology to be followed, the importance of responsible participation of all stakeholders and the demonstration of completing the online questionnaires;*

*D) Accomplishment of sensitization sessions to Students with class contact the class in which the importance of the process was mentioned;*

*E) Carry out an awareness campaign with all the respondents via e-mail and through the school's website;*

*F) Completion of the Team Self-Assessment Grid, in which each indicator of the CAF criteria is punctuated on the basis of evidence;*

*G) Clearance of the results of the questionnaires;*

*H) Elaboration of the Organizational Diagnosis of the School based on the questionnaires collected and the Self-Assessment Grid;*

*I) Meeting of the Self-Assessment Team to discuss the results and improvement actions to be implemented.*

*Ensigaia is currently developing its process of certification of its services by ISO 9001.*

*We provide in point A7.3.2.1 the link to the self-report report and the institution's quality manual.*

#### **A7.3.2.1 Link para o manual de qualidade:**

[https://drive.google.com/drive/folders/0B3nn\\_rPWkqGkSTgwQW9ad2w2cFk?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/0B3nn_rPWkqGkSTgwQW9ad2w2cFk?usp=sharing)

## **A8. Ensino**

### **A8.1. Procura e acesso (artigo 4º, nº 2 c) do RJAES):**

*O ISLA tem registado, de há alguns anos a esta parte, um aumento do número de candidatos aos seus cursos, tanto a nível de CTESP como licenciaturas e formação avançada. Este aumento é o resultado de uma política estratégica de captação de alunos, onde procuramos chegar ao público alvo através de diversos meios, entre os quais:*

*- Um website com toda a informação centralizada: notícias, oferta formativa, organigrama da instituição, lista de docentes, horários escolares e calendários, ação social, regulamentos, legislação em vigor, diplomas, protocolos, relatórios da instituição e todo o tipo de informação obrigatória. Essa mesma informação é partilhada pelas redes sociais em que o ISLA está presente.*

*- Agendamento de visitas a cerca de uma centena de escolas secundárias e profissionais na zona norte do país, onde é apresentada toda a oferta formativa da instituição com a entrega de flyer geral e individual de cada curso ministrado, bem como de brindes promocionais.*

*- Agendamento de palestras com docentes do ISLA nas escolas, subordinadas a temas do interesse das respetivas faixas etárias*

*- Presença em Feiras de Orientação Vocacional, eventos de natureza educativa, emprego e empreendedorismo na região, organizadas por Escolas Secundárias, Colégios, Associações Comerciais, Autarquias, entre outras.*

*- Participação na maior Feira de Educação do Norte que se realiza anualmente na Exponor, a Qualifica.*

*- Presença em eventos para distribuição presencial de flyers, tais como a Feira Medieval de Santa Maria da Feira, Festival Marés Vivas e eventos locais que se realizem junto às praias de Vila Nova de Gaia nos meses de julho e agosto.*

*- Colocação de outdoors pela cidade de Vila Nova de Gaia com a promoção da instituição e da oferta formativa*

*- Divulgação da oferta formativa em revistas da especialidade como a Fórum Estudante, Guia do Ensino Superior, Guia InspireFuture, Revista Jornal Expresso, e outras publicações em outros meios de divulgação.*

*- Distribuição via CTT Ads (comunicação por correio publicitário) de 100.000 flyers por todo o concelho de Vila Nova de Gaia, para difundir a oferta formativa e campanhas em vigor.*

*- Divulgação de diversas campanhas de desconto para os atuais estudantes da instituição e para novos candidatos, usando o website para divulgação, bem como a utilização de anúncios em canais como Google, Sapo, Facebook, etc..*

- *Gestão de plataforma da newsletter destinada a divulgar a oferta educativa, as campanhas em vigor, eventos, celebração de novas parcerias, notícias relevantes para a comunidade e para o tecido empresarial. É enviada à nossa comunidade académica e para as diversas empresas e Instituições da zona Norte, com as quais o ISLA celebrou protocolos de colaboração e/ou descontos nas propinas dos nossos cursos.*
- *Dinamização dos protocolos existentes (mais de 1 centena), com a divulgação da nossa oferta formativa e os descontos previstos para os associados/funcionários das respetivas Instituições*
- *Organização de Jornadas, Conferências, Workshops, para os nossos alunos e ex. alunos, com convite direcionado para os estudantes das escolas secundárias ou profissionais*
- *Apoio na formação/dinamização da Associação dos Antigos Alunos do ISLA, que promovem a divulgação dos cursos de formação avançada (pós-graduações, mestrados), cursos livres e 2<sup>as</sup> licenciaturas*
- *Celebração de diversos protocolos de cooperação e redução de propinas com Escolas Profissionais que possibilitam a admissão dos seus estudantes, em condições vantajosas*
- *Celebração/manutenção de centenas de protocolos de estágio e/ou emprego com empresas para apoio aos nossos estudantes na inserção do mercado de trabalho, durante ou após a conclusão do ciclo de estudos.*

#### **A8.1. Demand and admission (article 4th, no. 2 c) of RJAES):**

*ISLA has for some years registered an increase in the number of candidates for its courses, both in the field of Higher Education and Higher Education and advanced training. This increase is the result of a strategic policy of attracting students, where we seek to reach the target audience through various means, including:*

- *A website with all the centralized information: news, training offer, organization chart, list of teachers, school schedules and calendars, social action, regulations, current legislation, diplomas, protocols, institution reports and all kind of mandatory information . This same information is shared by the social networks in which ISLA is present.*
- *Scheduling of visits to about one hundred secondary and professional schools in the north of the country, where all the educational offer of the institution is presented with the delivery of general and individual flyer of each course taught, as well as promotional gifts.*
- *Scheduling of lectures with ISLA teachers in schools, subordinated to topics of interest to the respective age groups*
- *Presence in Vocational Guidance Fairs, educational events, employment and entrepreneurship in the region, organized by Secondary Schools, Colleges, Business Associations, Municipalities, among others.*
- *Participation in the largest Education Fair in the North held annually at Exponor, Qualifica.*
- *Presence in events for face-to-face distribution of flyers, such as the Medieval Fair of Santa Maria da Feira, Festival Marés Vivas and local events that take place along the beaches of Vila Nova de Gaia in July and August.*
- *Placing of billboards in the city of Vila Nova de Gaia with the promotion of the institution and the training offer*
- *Dissemination of the training offer in specialized magazines such as the Student Forum, Higher Education Guide, InspireFuture Guide, Revista Expresso Magazine, and other publications in other media.*
- *Distribution through CTT Ads (communication by mail) of 100,000 flyers throughout the municipality of Vila Nova de Gaia, to disseminate the training offer and campaigns in force.*
- *Dissemination of various discount campaigns for the current students of the institution and for new candidates, using the website for dissemination, as well as the use of ads in channels such as Google, Sapo, Facebook, etc.*
- *Platform management of the newsletter aimed at publicizing the educational offer, campaigns in progress, events, celebration of new partnerships, news relevant to the community and the business community. It is sent to our academic community and to the various companies and institutions of the Northern zone, with which ISLA has signed cooperation protocols and / or discounts on tuition fees for our courses.*
- *Streamlining existing protocols (more than one hundred), with the dissemination of our training offer and the discounts provided for the associates / employees of the respective Institutions*

- *Organization of Conferences, Conferences, Workshops, for our students and ex. Pupils, with invitation directed to the students of secondary schools or professionals*
- *Support in the formation / dynamization of the Association of Former Students of ISLA, which promote the dissemination of advanced training courses (postgraduates, masters), free courses and 2nd bachelor's degrees*
- *Conclusion of several protocols of cooperation and reduction of tuition fees with Professional Schools that allow the admission of their students, under advantageous conditions*
- *Celebration / maintenance of hundreds of internship and / or employment protocols with companies to support our students in entering the labor market, during or after the conclusion of the study cycle.*

#### **A8.2. Sucesso escolar (artigo 4º, nº 2 d) e e) do RJAES):**

*A alteração do posicionamento da Instituição como instituto politécnico veio alinhar a orientação dos processos de investigação da Instituição para uma direção técnica, orientada a resultados e consubstanciada pela aplicabilidade dos conhecimentos, integração e participação em projetos globais que tenham resultados impactantes na economia e sociedade, em especial junto à comunidade mais próxima à Instituição.*

*A relação com a aprendizagem, taxas de retenção e abandono escolar estão diretamente associadas à forma como os alunos ingressam nos cursos e ao seu perfil do próprio curso, laboral ou pós-laboral, que condiciona os objetivos individuais de cada estudante.*

*Na Escola Superior de Gestão (ESG) e na licenciatura de Gestão de empresas validamos que mais de 50% dos alunos ingressam no curso via provas para maiores de 23 anos. Este fato não estará dissociado da natureza pós-laboral que o curso tem assumido nos últimos anos. Verificamos contudo um incremento do acesso via concurso institucional. Considerando os dados atualmente disponibilizados no Infocurso (e relativos aos alunos matriculados pela primeira vez nos anos letivos 2012/13 e 2013/14), verificamos que 28,1% dos alunos não se encontram matriculados em qualquer curso do ensino superior em Portugal. Ao nível da licenciatura de Gestão de Recursos o nível e retenção é de quase 80%, 78,7% dos alunos encontravam-se inscritos no mesmo curso um ano após iniciarem o seu curso. O curso é maioritariamente composto por alunos do género feminino e a distribuição das classificações seguem uma distribuição normal com média de 13 valores. O curso integra ainda 18% de estudantes estrangeiros. A licenciatura de Turismo é ministrada em regime diurno, impactando com a forma de ingresso maioritariamente constituída por alunos do concurso institucional ou acesso via CET ou Tesp. O nível e retenção é de 90% (% dos alunos encontravam-se inscritos no mesmo curso um ano após iniciarem o seu curso); apenas 5% dos estudantes abandonam o seu curso. O curso é maioritariamente composto por alunos do género feminino (superior à media nacional) e a distribuição das classificações seguem uma distribuição normal com média de 15 valores.*

*A Escola Superior de Tecnologia tem dois cursos em funcionamento. A licenciatura em Engenharia da Segurança do Trabalho tem sido afetada pela crise na indústria. Maioritariamente o seu acesso é efetuado via provas para maiores de 23 anos e integram os técnicos de segurança no trabalho de nível IV que procuram mais conhecimento, competências e crescimento profissional. É um curso de oferta única na zona do Grande Porto. A taxa de abandono escolar é de 92,3% sendo que apenas 7,7% dos alunos abandonam o ensino superior 1 anos após iniciarem o seu curso. O curso é maioritariamente composto por homens com idades superior aos 25 anos. O curso de Sistema multimédia apresenta uma taxa de abandono de cerca de 38,5%. O curso de Comunicação e Tecnologia Digital arrancou com uma pequena turma de 10 alunos. As tipologias de ingresso são repartidas entre o concurso institucional, M12 e mudança ou transferência de curso.*

#### **SUCESSO ESCOLAR**

*Considerando um curso de 3 anos a taxa de sucesso é superior a 65%*

*Com efeito, verificam-se as seguintes taxas de sucesso e respetivas médias finais, por curso do 1º ciclo:*

- > 70%: 15 valores – Comunicação e Tecnologia Digital
- > 60%: 13 valores – Engenharia da Segurança do Trabalho
- > 72%: 13 valores – Gestão de Empresas
- > 57%: 13 valores – Gestão de Recursos Humanos
- > 72%: 14 valores – Sistemas Multimédia
- > 45%: 15 valores – Turismo

#### **INTEGRAÇÃO DOS ESTUDANTES**

*A Instituição procura garantir que todos os diplomados, independentemente das suas origens, tenham acesso a programas de apoio flexíveis e permanentemente disponíveis, num ambiente de cooperação que permita a integração no mercado de trabalho, ou potencie o desenvolvimento das suas carreiras profissionais.*

*Para o efeito o ISLA dispõe do GRIIE - Gabinete de Relações Internacionais, Estágios Emprego e Empreendedorismo, onde é feita a manutenção e gestão de uma bolsa de estágios extracurriculares e empregos que facilitam a integração de diplomados/as no mercado de trabalho. O aluno preenche a Ficha de Inscrição para estágio ou emprego, que é colocada numa base de dados e enviada para as empresas, sempre que o perfil se enquadre no solicitado.*

*No sentido de proporcionar aos seus estudantes estágios académicos e profissionais que, muitas vezes, resultam num primeiro emprego, a Instituição tem protocolos com múltiplas instituições e empresas.*

#### **A8.2. Academic success (article 4th, no. 2 d) and e) of RJAES):**

*The change in the Institution's position as a polytechnic institute has aligned the orientation of the Institution's research processes to a technical direction, oriented to results and consubstantiated by the applicability of knowledge, integration and participation in global projects that have impacting results in the economy and society, in The community closest to the institution.*

*The relationship with learning, retention rates and drop-out rates are directly associated with the way students enter the courses and their own career, job or post-work profile, which determines the individual goals of each student.*

*In the School of Management (ESG) and in the Business Management degree, we validate that more than 50% of the students enter the course via tests for those over 23 years of age. This fact will not be dissociated from the post-work nature that the course has assumed in recent years. However, we verified an increase in access through institutional competition. Considering the data currently available in Infocurso (and related to students enrolled for the first time in the 2012/13 and 2013/14 school years), we found that 28.1% of students are not enrolled in any higher education course in Portugal. At the level of the degree in Resource Management the level and retention is almost 80%, 78.7% of the students were enrolled in the same course one year after starting their course. The course is mostly composed of female students and the distribution of classifications follow a normal distribution with an average of 13 values. The course also includes 18% of foreign students. The degree of Tourism is administered in diurnal regime, impacting with the form of admission composed mainly of students of the institutional contest or access via CET or Tesp. The level and retention is 90% (% of students were enrolled in the same course one year after starting their course); Only 5% of students drop out. The course is mainly composed of female students (higher than the national average) and the distribution of the classifications follow a normal distribution with a mean of 15 values.*

*The School of Technology has two courses in operation. The degree in Occupational Safety Engineering has been affected by the crisis in the industry. Their access is mostly via tests for those over 23 years of age, and they integrate level IV security technicians who seek more knowledge, skills and professional growth. It is a unique offer course in the Greater Porto area. The dropout rate is 92.3%, and only 7.7% of students drop out of higher education 1 year after starting their course. The course is mostly composed of men over the age of 25. The Multimedia System course has a dropout rate of about 38.5%. The Digital Communication and Technology course started with a small class of 10 students. The types of entrance are divided between the institutional contest, M12 and change or transfer of course.*

#### **SCHOOL SUCCESS**

*Considering a 3 year course the success rate is over 65%*

*In fact, the following success rates and respective final averages are verified, by course of the first cycle:*

- > 70%: 15 points - Communication and Digital Technology
- > 60%: 13 values - Work Safety Engineering
- > 72%: 13 values - Business Management
- > 57%: 13 values - Human Resources Management
- > 72%: 14 values - Multimedia Systems
- > 45%: 15 values - Tourism

#### **STUDENT INTEGRATION**

*The institution seeks to ensure that all graduates, irrespective of their background, have access to flexible and permanently available support programs in a cooperative environment that allows integration into the labor market or enhances the development of their professional careers.*

*For this purpose, ISLE has the GRIEE - Office of International Relations, Employment and Entrepreneurship Internships, where it maintains and manages a bursary of extracurricular internships and jobs that facilitate the integration of graduates in the labor market. The student completes the Entry Form for internship or employment, which is placed in a database and sent to companies, whenever the profile falls unsolicited.*

*In order to provide students with academic and professional internships that often result in a first job, the Institution has protocols with multiple institutions and companies.*

#### **A8.3. Ligação à investigação orientada (artigo 4º, nº 2 h) do RJAES):**

*O ISLA tem investido fortemente no apoio à produção científica e desenvolvimento de projetos de I&D, envolvendo docentes, investigadores e, sempre que possível, estudantes*

*» Unidades de Investigação*

*> CEPESE – Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade*

*De acordo com o art. 42º, alínea e) do DL 62/2007, o ISLA é sócio coletivo do CEPESE, UI integrante da FCT desde 1996, classificada com “Muito Bom”. Esta UI abrange diversas áreas científicas da área das ciências sociais*

*> 3 grupos de I&D para o apoio a projetos pontuais e em parceria com outras instituições:*

*- CEIMOM – Centro de Estudos de Israel, Médio Oriente e Mediterrâneo*

*- OESE – Observatório de Estudos Económico-Sociais*

*- LSC – Laboratory for Statistics and Computation*

*» Como projetos de investigação aplicada pode-se destacar:*

*> 2016-2018: sisqual-wmo (World Marketing Opportunity). Reforçar a estratégia comercial da SISQUAL. (SISQUAL; CEPESE; ISLA; Gartner Inc.)*

*> 2015-17*

*- sisqual-wff (Workforce Forecast) Determinação da necessidade de recursos humanos com base na previsão de fluxo de clientes. (SISQUAL; CEPESE; ISLA/LSC)*

*- sisqual incentives. Gestão integrada da avaliação de desempenho, do sistema de incentivos e o (re)dimensionamento de recursos. (SISQUAL; CEPESE; ISLA)*

*> 2011-15: Medieval Europe - Medieval Cultures and Technological Resources. COST Committee of Senior Officials. Oc-2010-1-6726 for a COST new Action. (19 Participantes de 13 países)*

*> 2011-13: Knowledge Management. Leonardo da Vinci Innovation Transfer. ID: 259731, Form ID: 34848E70. (6*

**Participantes de 4 países)**

- > 2011-12: Estudo para a Implementação da Carta Europeia de Desenvolvimento Sustentável (CETS), na região de Montemuro, Arada e Gralheira. Parceiros: ADRIMAG e ISLA (6 Investigadores e estudantes)
- > Desde 2011: Percursos de identidade—Portugal e Israel, roteiros de duas nações projetadas no mundo. Turismo Religioso. Roteiros Judaicos do Nordeste Transmontano. (UNISLA/CEIMOM e Embaixada de Israel)
- > 2010-13: Humanitas – Rede de Investigadores em Ciências Sociais e Humanas. Projeto de I&D submetido a 24/Fev à FCT. PTDC/EIA-EIA/118733/2010. (CEPESE; ISLA)
- > Desde 2009: TV Digital. (CONFAP, ISLA: 4 Investigadores e estudantes)
- > 2009-11: Label Professionnel pour les métiers de la fonction RH.LABEL PRO RH Project – N° 2009-1-FR1-LEO05-07382. (10 Parceiros de 8 países)
- > Desde 2008: OESE – Observatório de Estudos Económicos e Sociais de V. N. Gaia. (ISLA, CEPESE, IAPMEI, InovaGaia e AmiGaia)
- > Desde 2008
  - Análise Estratégica do Grupo BELGEST Automóveis. SIGMA Team Consulting
  - Avaliação do impacto do evento “Gaia 100 Anos” no contexto do marketing territorial
  - Avaliação do stress nos trabalhadores de um hipermercado
  - Escala multidimensional de avaliação da política de marketing territorial hipermercado
  - Fundamentação Económico-Financeira de Taxas e Outras Receitas Municipais Associadas a Operações Urbanísticas para os Municípios Integrados na Valimar. SIGMA Team Consulting

**A8.3. Link to oriented research (article 4th, no. 2 h) of RJAES):**

ISLA has invested heavily in supporting scientific production and development of R & D projects involving teachers, researchers and, where possible, students

**»Research Units**

> CEPESE - Center for Population, Economy and Society Studies

According to art. 42, item e) of DL 62/2007, ISLA is a collective partner of CEPESE, a member of FCT since 1996, classified as "Very Good". This IU covers several scientific areas in the social sciences area

> 3 R & D groups to support specific projects and in partnership with other institutions:

- CEIMOM - Israel, Middle East and Mediterranean Studies Center

- OESE - Economic and Social Studies Observatory

- LSC - Laboratory for Statistics and Computation

»As applied research projects can be highlighted:

> 2016-2018: sisqual-wmo (World Marketing Opportunity). Strengthen SISQUAL's commercial strategy. (SISQUAL, CEPESE, ISLA, Gartner Inc.)

> 2015-17

- sisqual-wff (Workforce Forecast) Determining human resource requirements based on customer flow forecasting. (SISQUAL, CEPESE, ISLA / LSC)

- sisqual incentives. Integrated management of performance evaluation, incentive system and (re-) dimensioning of resources. (SISQUAL, CEPESE, ISLA)

> 2011-15: Medieval Europe - Medieval Cultures and Technological Resources. COST Committee of Senior Officials. Oc-2010-1-6726 for COST new Action. (19 Participants from 13 countries)

> 2011-13: Knowledge Management. Leonardo da Vinci Innovation Transfer. ID: 259731, Form ID: 34848E70. (6 Participants from 4 countries)

> 2011-12: Study for the Implementation of the European Charter for Sustainable Development (CETS), in the region of Montemuro, Arada and Gralheira. Partners: ADRIMAG and ISLA (6 researchers and students)

> Since 2011: Identity Paths - Portugal and Israel, scripts from two projected nations around the world. Religious Tourism. Jewish Journeys of the Northeast Transmontano. (UNISLA / CEIMOM and Israeli Embassy)

> 2010-13: Humanitas - Network of Researchers in Social and Human Sciences. R & D project submitted to FCT on February 24. PTDC / EIA-EIA / 118733/2010. (CEPESE, ISLA)

> Since 2009: Digital TV. (CONFAP, ISLA: 4 Researchers and students)

> 2009-11: Label Professionnel pour les métiers de la fonction RH.LABEL PRO RH Project - N ° 2009-1-FR1-LEO05-07382. (10 Partners from 8 countries)

> Since 2008: OESE - Observatory of Economic and Social Studies of Vila Nova de Gaia. (ISLA, CEPESE, IAPMEI, InovaGaia and AmiGaia)

> Since 2008

- Strategic Analysis of the BELGEST Automobile Group. SIGMA Team Consulting

- Evaluation of the impact of the "Gaia 100 Anos" event in the context of territorial marketing

- Evaluation of stress in the workers of a hypermarket

- Multidimensional scale of evaluation of hypermarket territorial marketing policy

- Economic and Financial Rationale of Taxes and Other Municipal Revenues Associated with Urban Development Operations for the Integrated Municipalities of Valimar. SIGMA Team Consulting

**A8.4. Inserção dos diplomados no mercado de trabalho (artigo 4º, nº 2 f) do RJAES):**

O ISLA dispõe do GRIIE - Gabinete de Relações Internacionais, Estágios Emprego e Empreendedorismo, onde é feita a manutenção e gestão de uma bolsa de estágios extracurriculares e empregos que facilitam a integração de diplomados/as no mercado de trabalho. O aluno preenche a Ficha de Inscrição para estágio ou emprego, que é colocada numa base de dados e enviada para as empresas, sempre que o perfil se enquadre no solicitado.

Os estágios constituem um período muito importante na formação dos finalistas e recém-licenciados proporcionando-lhes a possibilidade de adquirirem formação e treino de competências para a intervenção num primeiro contacto com o mundo do trabalho, numa primeira antecipação da vida profissional.

Ao mesmo tempo, a presença dos alunos nos locais de estágio dá grande visibilidade social à Escola e representa uma ligação do ISLA à comunidade. Assim, os estágios constituem-se como uma representação externa do ISLA.

*Estes dois aspetos, só por si, fazem com que os estágios se tornem uma questão institucional de grande importância, devendo envolver todos os Órgãos da Escola. Esses aspetos implicam também que o ISLA observe princípios de qualidade na sua organização, gestão e avaliação dos estágios.*

*Dispomos também de uma Bolsa de Estágio e Emprego, disponível no nosso site: : <http://alunos.islagaia.pt/bolsa> , que permite à nossa comunidade escolar a consulta de oportunidades de emprego/estágio, bem como às próprias empresas a publicação das suas ofertas diretamente nessa plataforma.*

*Adicionalmente, o ISLA tem levado a cabo a celebração de centenas de protocolos de colaboração específicos para a formação em contexto de trabalho e estágios, bem como a elaboração de um Questionário para monitorização e validação do percurso profissional dos nossos formandos.*

*Diversas são as medidas que o ISLA promove por forma a apoiar o autoemprego e empreendedorismo dos seus diplomados:*

*O Empreendedorismo ocupa um lugar de destaque na formação e na promoção do autoemprego dos nossos diplomados e formandos. E não é de agora. Já em 2008 um estudo da Prof.<sup>a</sup> Aurora Teixeira, docente da Faculdade de Economia da Universidade do Porto e Coordenadora da Unidade de Inovação e Transferência de Tecnologia do INESC Porto revelou que o ISLA ocupa a posição cimeira no empreendedorismo efetivo das escolas privadas (<http://noticias.universia.pt/tempo-livre/noticia/2008/10/25/206158/estudo-empreendedorismo-dos-estudantes-do-ensino-superior.html>)*

*Nas licenciaturas o empreendedorismo é conteúdo das UC's de gestão e é plasmada nos projetos de final de curso quando os estudantes optam pela elaboração de planos de negócio.*

*Somos associados e membros da direção da INOVAGAIA – Associação para o Centro de Incubação de base tecnológica de Vila Nova de Gaia onde, para além de termos docente como Vogal do Conselho de Direção (desde 2013), temos desenvolvido extenso trabalho na área do empreendedorismo e apoio à criação e instalação de empresas no município. Em conjunto com a INOVAGAIA:*

*Organizamos anualmente seminários para a promoção do empreendedorismo no seio da nossa comunidade académico (<https://www.facebook.com/GaiaISLA/posts/1032913860093036>).*

*Desenvolvemos uma plataforma para apoio ao ensino e criação de negócios – Geração Empreende, e disseminamo-la junto ao agentes do município (<http://instituto.islagaia.pt/geracaoempreende>);*

*Promovemos visitas de estudo e troca de partilha com os incubados na INOVAGAIA.*

*De notar que a ENSIGAIA / ISLA é membro do Conselho Estratégico para o Empreendedorismo, Tecnologia e Inovação do Município de Vila Nova de Gaia (CEETIM), sediado nos Paços do Concelho do Município. O CEETIM é o órgão de consulta, cooperação, estudo e aconselhamento técnico no domínio das políticas ativas para o Empreendedorismo, Tecnologia e Inovação do Município, participando, designadamente, na elaboração e proposta de planos, programas e projetos, visando o desenvolvimento do Empreendedorismo, Tecnologia e Inovação no Município, na preparação e realização de consequentes ações e eventos de apoio e promoção, pronunciando-se ainda sobre os demais assuntos, daquele âmbito, que a Câmara Municipal entenda dever submeter-lhe.*

*O ISLA desenvolveu em conjunto com a INOVAGAIA e CEPESE da Universidade do Porto o projeto OESE – Observatório de Estudos Sociais e Económicos que agrega informação empresarial e social sobre o município de Vila Nova de Gaia (<http://instituto.islagaia.pt/oese>).*

*» Em 2015 recebemos estudantes da Roménia no âmbito de um projeto comunitário de empreendedorismo. A atividade em que se inseriu a visita denominava-se “Step-by-Step in business” estava inserida num projeto financiado pelo FSE, num programa de financiamento denominado Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 INVESTESTE IN OAMENII.*

*Destacamos ainda a participação dos estudantes dos cursos de Multimédia e Turismo no projeto “Portugal Sou Eu” integrado na Academia Empreender Jovem da AIP. As duas turmas participaram num concurso a nível nacional tendo a turma de turismo obtido o primeiro lugar com o projeto “Uma Casa Portuguesa”.*

#### **A8.4. Integration of graduates in the job market (article 4th, no. 2 f) of RJAES):**

*ISLA has the GRIEE - Office of International Relations, Employment and Entrepreneurship Internships, where it maintains and manages a bursary of extracurricular internships and jobs that facilitate the integration of graduates in the labor market. The student completes the Entry Form for internship or employment, which is placed in a database and sent to companies, whenever the profile falls unsolicited.*

*Internships are a very important period in the training of finalists and recent graduates, providing them with the possibility of acquiring training and skills training for intervention in a first contact with the world of work, in a first anticipation of professional life.*

*At the same time, the presence of the students at the internship sites gives a great social visibility to the School and represents a link between the ISLA and the community. Thus, the stages constitute an external representation of the ISLA.*

*These two aspects, in and of themselves, make the internships become an institutional issue of great importance and should involve all the Organs of the School. These aspects also imply that ISLA observes principles of quality in its organization, management and evaluation of the stages.*

*We also have an Internship and Employment Scholarship, available at our website: : <http://alunos.islagaia.pt/bolsa>,*



*which allows our school community to consult job / internship opportunities, as well as the companies themselves to publish Of their offers directly on this platform.*

*In addition, ISLA has carried out the celebration of hundreds of specific collaboration protocols for training in the context of work and internships, as well as the elaboration of a Questionnaire to monitor and validate the professional career of our trainees.*

*There are several measures that ISLA promotes in order to support the self-employment and entrepreneurship of its graduates:*

*Entrepreneurship occupies a prominent place in the formation and promotion of the self-employment of our graduates and trainees. And it is not from now on. In 2008, a study by Prof. Aurora Teixeira, a lecturer at the Faculty of Economics of the University of Porto and Coordinator of the Innovation and Technology Transfer Unit of INESC Porto revealed that ISLA is the top position in the effective entrepreneurship of private schools : [//noticias.universia.pt/tempo-livre/noticia/2008/10/25/206158/estudante-entrependedorismo-dostudentes-do-en-in-superior.html](http://noticias.universia.pt/tempo-livre/noticia/2008/10/25/206158/estudante-entrependedorismo-dostudentes-do-en-in-superior.html))*

*In the undergraduate courses, entrepreneurship is the content of the UC's of management and is embodied in the end-of-course projects when the students choose to elaborate business plans.*

*We are members and members of the board of INOVAGAIA - Association for the Technological-based Incubation Center in Vila Nova de Gaia where, in addition to having been a member of the Board of Directors (since 2013), we have developed extensive work in the field of entrepreneurship and Support to the creation and installation of companies in the municipality. Together with INOVAGAIA:*

*We organize annual seminars to promote entrepreneurship within our academic community (<https://www.facebook.com/GaiaISLA/posts/1032913860093036>).*

*We have developed a platform to support teaching and business creation - Geração Empreende, and disseminate it together with the agents of the municipality (<http://instituto.islagaia.pt/geracaoempreende>);*

*We promote study visits and sharing exchange with incubators at INOVAGAIA.*

*It should be noted that ENSIGAIA / ISLA is a member of the Strategic Council for Entrepreneurship, Technology and Innovation of the Municipality of Vila Nova de Gaia (CEETIM), headquartered in the Paços do Concelho do Município. CEETIM is the organ of consultation, cooperation, study and technical advice in the field of active policies for Entrepreneurship, Technology and Innovation of the Municipality, participating in the elaboration and proposal of plans, programs and projects, aiming at the development of Entrepreneurship, Technology and Innovation in the Municipality, in the preparation and accomplishment of consequent actions and events of support and promotion, also pronouncing on the other subjects, of that scope, that the City Council deems fit to submit to it.*

*ISLA has developed, together with INOVAGAIA and CEPESE of the University of Porto, the OESE project - Observatory of Social and Economic Studies that aggregates business and social information about the municipality of Vila Nova de Gaia (<http://instituto.islagaia.pt/oese>).*

*»In 2015 we receive students from Romania as part of a community entrepreneurship project. The activity in which the visit was called "Step-by-Step in business" was part of a project financed by the ESF, in a program of financing called Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 INVESTESTE IN OAMENI !.*

*We also highlight the participation of the students of Multimedia and Tourism courses in the "Portugal Sou Eu" project integrated in the Academia Empreender Jovem of AIP. The two groups participated in a competition at national level and the tourism group obtained the first place with the project "Uma Casa Portuguesa".*

## A9. Corpo Docente

### A9. O corpo docente (artigo 4º, nº 1 b) do RJAES, artº 44, 45 e 49 do RJIES):

*O ISLA – Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia, pretende manter um papel ativo e de destaque no desenvolvimento do Ensino Profissionalizante de nível superior, sempre atento às reais necessidades do mercado de trabalho, não só através da oferta formativa que promove, como na qualidade da formação que ministra. Para o efeito, e com a ajuda de diversas entidades com quem mantem fortes laços de cooperação, preocupa-se seriamente não só com o desenho dessa oferta formativa e em proporcionar uma forte componente prática, como com a qualidade científica, pedagógica e experiência do seu corpo docente, de quem muito se orgulha.*

*Em cumprimento do disposto no na alínea b) do número 1 do artigo 4.º do Regime Jurídico da Avaliação do Ensino Superior (RJAES, Lei n.º 38/2007, de 16 de agosto) e na alínea c) do artigo 44.º do Regime Jurídico das Instituições de Ensino Superior (RJIES, Lei n.º 62/2007, de 10 de setembro), o ISLA, como INSTITUTO POLITÉCNICO (Decreto-Lei n.º 147/2013, 22 de outubro), cumpre integralmente todos os requisitos previstos no artigo 49.º do RJIES.*

*O ISLA, para além de satisfazer os requisitos definidos para cada ciclo de estudos (alínea a) do número 1 do artigo 49.º do RJIES), a nível de Instituição, e contando com todos os docentes, mesmo aqueles que apenas lecionam cursos TeSP (Técnico Superior Profissional), regista o seguinte:*

*» Alínea b) do número 1 do artigo 49.º do RJIES*

*> Dispõe de um detentor do título de especialista ou do grau de doutor por cada 9,6 estudantes, quando o máximo seria de 30 estudantes.*

*» Alínea c) do número 1 do artigo 49.º do RJIES*

*> Dispõe de 18,5 % doutorados em tempo integral, quando o mínimo seria de 15%*

*> Dispõe de 66,7 % docentes detentores do título de especialista ou do grau de doutor, quando o mínimo seria de 35%*

*» Número 2 do artigo 49.º do RJIES*



- > Todos os docentes detentores do título de especialista desenvolvem uma atividade profissional na área em que foi atribuído o título
- » Alínea a) do número 3 do artigo 49.º do RJIES
- > Todos os docentes em regime de tempo integral só contam como tal para esta Instituição de Ensino Superior

Entretanto, por se tratar de um "Instituto Politécnico", a Instituição dispõe de duas Unidades Orgânicas de Ensino, a "Escola Superior de Gestão" e a "Escola Superior de Tecnologia".

Neste sentido, na "Escola Superior de Gestão" regista-se o seguinte:

- » Alínea b) do número 1 do artigo 49.º do RJIES
- > Dispõe de um detentor do título de especialista ou do grau de doutor por cada 11,9 estudantes, quando o máximo seria de 30 estudantes.
- » Alínea c) do número 1 do artigo 49.º do RJIES
- > Dispõe de 20,7 % doutorados em tempo integral, quando o mínimo seria de 15%
- > Dispõe de 72,4 % docentes detentores do título de especialista ou do grau de doutor, quando o mínimo seria de 35%
- » Número 2 do artigo 49.º do RJIES
- > Todos os docentes detentores do título de especialista desenvolvem uma atividade profissional na área em que foi atribuído o título
- » Alínea a) do número 3 do artigo 49.º do RJIES
- > Todos os docentes em regime de tempo integral só contam como tal para esta Instituição de Ensino Superior

Por sua vez, na "Escola Superior de Gestão" regista-se o seguinte:

- » Alínea b) do número 1 do artigo 49.º do RJIES
- > Dispõe de um detentor do título de especialista ou do grau de doutor por cada 7,0 estudantes, quando o máximo seria de 30 estudantes.
- » Alínea c) do número 1 do artigo 49.º do RJIES
- > Dispõe de 16,0 % doutorados em tempo integral, quando o mínimo seria de 15%
- > Dispõe de 60,0 % docentes detentores do título de especialista ou do grau de doutor, quando o mínimo seria de 35%
- » Número 2 do artigo 49.º do RJIES
- > Todos os docentes detentores do título de especialista desenvolvem uma atividade profissional na área em que foi atribuído o título
- » Alínea a) do número 3 do artigo 49.º do RJIES
- > Todos os docentes em regime de tempo integral só contam como tal para esta Instituição de Ensino Superior

#### **A9. The teaching staff (article 4th, no. 1 b) of RJAES, 44th, 45th and 49th articles of RJIES):**

ISLA - Polytechnic Institute of Management and Technology, intends to maintain an active and prominent role in the development of Higher Education, always attentive to the real needs of the labor market, not only through the educational offer it promotes, but also in the quality of Training.

To this end, and with the help of various entities with whom it maintains strong cooperation ties, it is seriously concerned not only with the design of this training offer and with a strong practical component, but also with the scientific and pedagogical quality and experience of its Faculty, of whom he is very proud.

Pursuant to article 4, paragraph 1, b) of the Legal Regime for the Evaluation of Higher Education (RJAES, Law no. 38/2007, of August 16) and article c. Of the Legal Regime of Higher Education Institutions (RJIES, Law no. 62/2007, of September 10), ISLA, as a POLYTECHNICAL INSTITUTE (Decree-Law no. 147/2013, October 22), fully complies Requirements set out in Article 49 of the RJIES.

The ISLA, in addition to meeting the requirements defined for each cycle of studies (item a) of number 1 of article 49 of the RJIES), at Institution level, and counting with all the teachers, even those who only teach TeSP courses (Professional Higher Technician), notes the following:

- » Article 49 (1) b) of the RJIES
- > Holds a specialist degree holder or doctoral degree for every 9.6 students, when the maximum would be 30 students.
- » Article 49 (1) c) of the RJIES
- > It has 18.5% full time doctorates, when the minimum would be 15%
- > It has 66.7% teachers holding specialist degree or doctor degree, when the minimum would be 35%
- » Article 49 (2) of the RJIES
- > All the teachers holding the title of specialist develop a professional activity in the area in which the title was awarded
- » Article 49 (3) a) of the RJIES
- > All full-time teachers only count as such for this Institution of Higher Education

However, because it is a "Polytechnic Institute", the Institution has two Organic Teaching Units, the "Superior School of Management" and the "Superior School of Technology".

In this sense, the "Superior School of Management" registers the following:

- » Article 49 (1) b) of the RJIES
- > Holds a specialist degree or doctorate degree for every 11.9 students, when the maximum would be 30 students.
- » Article 49 (1) c) of the RJIES
- > It has 20.7% full time doctorates, when the minimum would be 15%
- > It has 72,4% professors holding the title of specialist or doctor degree, when the minimum would be 35%
- » Article 49 (2) of the RJIES
- > All the teachers holding the title of specialist develop a professional activity in the area in which the title was awarded
- » Article 49 (3) a) of the RJIES
- > All full-time teachers only count as such for this Institution of Higher Education

*In turn, the "Superior School of Management" registers the following:*

»Article 49 (1) b) of the RJIES

> Holds a specialist degree holder or doctorate degree for every 7.0 students, when the maximum would be 30 students.

»Article 49 (1) c) of the RJIES

> It has 16.0% full time doctorates, when the minimum would be 15%

> It has 60,0% teachers holding specialist degree or doctor degree, when the minimum would be 35%

»Article 49 (2) of the RJIES

> All the teachers holding the title of specialist develop a professional activity in the area in which the title was awarded

»Article 49 (3) a) of the RJIES

> All full-time teachers only count as such for this Institution of Higher Education

## **A10. A atividade científica e tecnológica (artigo 4º, nº 1 d) do RJAES)**

### **A10.1. Políticas de investigação científica orientada, desenvolvimento tecnológico e desenvolvimento profissional de alto nível (artigo 4º, nº 2 g) e i) do RJAES):**

*A alteração do posicionamento da instituição como instituto politécnico veio alinhar a orientação dos processos de investigação da instituição para uma direção técnica, orientada a resultados e consubstanciada pela aplicabilidade dos conhecimentos, integração e participação em projetos globais que tenham resultados impactantes na economia e sociedade, em especial junto à comunidade mais próxima à instituição. Estatutariamente, a política de investigação do instituto é da responsabilidade do Centro de Investigação do ISLA. A Unidade de Investigação é uma unidade orgânica do ISLA - Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia (ISLA-IPGT), no âmbito dos seus Estatutos, aprovados pela Portaria n.º 28/2014, de 4 de fevereiro, publicados no Diário da República n.º 24, 1.ª série, de 4 de fevereiro de 2014.*

*No âmbito dos estatutos do ISLA-IPGT e do previsto no Regime Jurídico das Instituições de Ensino Superior (Lei n.º 62/2007 de 10 de setembro), o Centro de Investigação tem estatutos próprios aprovados pela Entidade Instituidora, por proposta do Conselho Geral do ISLA-IPGT.*

*A Unidade Orgânica de Investigação do ISLA, adiante designado pela sigla CI, tem por finalidade desenvolver a investigação nas diferentes áreas do saber, assumindo-se como uma estrutura organizativa de coordenação e apoio aos projetos de investigação desenvolvidos na unidade, contribuindo para a “promoção do conhecimento científico e tecnológico nas diferentes áreas do saber, nomeadamente: educação; artes e humanidades; ciências sociais, comércio e direito; ciências, matemática e informática; engenharia, indústrias transformadoras e construção; e serviços”, de acordo com o número 1 do artigo 2.º dos Estatutos do ISLA.*

*Neste sentido, a política investigação do ISLA deverá contribuir para o desenvolvimento do ensino baseado na aquisição de competências, da investigação científica e tecnológica, e da prestação de serviços à comunidade, contribuindo para a valorização profissional, social e cultural dos seus recursos humanos. Todo o processo de investigação é realizado de forma integrada e em articulação com as unidades orgânicas da instituição e comunidade. Compete ao CI coordenador os instrumentos de ligação à comunidade, bem como a prestação de serviços efetuada junto à mesma.*

*Os eixos estratégicos que pautam a orientação do instituto são centrados nos seguintes objetivos:*

> Desenvolver linhas originais de investigação em áreas prioritárias de acordo com o desenvolvimento e plano estratégico do ISLA;

> Promover multidisciplinaridade da investigação envolvendo os profissionais de todas as áreas do saber, através da interação harmoniosa;

> Promover a internacionalização da investigação;

> Desenvolver investigação aplicada;

> Prestar serviços técnicos e desenvolver projetos em conjunto ou para agentes da comunidades;

> Contribuir para a excelência do ensino, pela promoção de ensino e aprendizagem em ambiente real de investigação, com participação de docentes e estudantes.

*O ISLA-IPGT mantém a sua filiação ao CEPESE – Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade, integrando os seus docentes em projetos próprios e na sua quase totalidade enquadrados no Grupo Tecnologias de Informação, Desenvolvimento e Sustentabilidade das Organizações e das Sociedades. A ligação tem resultado na proposta de projetos de investigação aplicada, desenvolvidos de forma conjunta entre o ISLA, CEPESE e Empresas. Ainda para a concretização do primeiro objetivo foram criadas e aprovadas em reunião do Conselho Científico do Centro de investigação (abril de 2016), um conjunto de linhas de investigação:*

- Gestão, coordenada pela Profª. Dra. Elisete Martins;

- Higiene e Segurança no Trabalho, coordenada pelo Prof. Dr. Hernâni Neto

- Sistema de Informação, coordenada pela Profª. Dra. Ana Paula Pinto

- Turismo, coordenada pelo Prof. Dr. Artur Villares

*A instituição mantém três projetos autónomos que se constituem como unidades de investigação. Falamos do OESE – Observatório de Estudos Sociais e Económicos promovido em conjunto com a InovaGaia e Município de Gaia, o LSC – Laboratory for Statistics and Computation e o CEIMOM- CEIRT*

*Centro de Estudos Inter-Religiosos e Turismo. A opção pela dinamização destas unidades é centrada na promoção da internacionalização da investigação. O Presidente do LSC é o Prof.Dr. Rense Lange, contando com vários investigadores de diferentes nacionalidades e escolas (Holanda, EUA, Israel, México).*

*A promoção da investigação no ISLA tem passado por um esquema de apoio à publicação e apresentação de trabalhos em congressos científicos que potenciem a publicação em revistas de qualidade e indexadas.*

*A promoção da multidisciplinaridade da investigação passa ainda pelo arranque das duas primeiras revistas científicas da instituição, uma na área da gestão, outra na área da SHT que terão o seu primeiro número lançado em*

outubro de 2017. De um ponto de vista técnico o Centro de Investigação criou protocolos com duas editoras para a publicação de livros técnicos, integrados com as temáticas e Unidades Curriculares ministradas na instituição. O regulamento do centro prevê ainda um modelo de gestão científico e orçamental dos projetos aplicados e desenvolvidos em contexto social ou empresarial. A dinamização da relação com o meio envolvente e a obrigatoriedade de prestação de serviços ao exterior tem levado a instituição a promover um conjunto de serviços e projetos ao exterior que tem sido importante fonte de receitas para a promoção e dinamização dos processos de investigação do ISLA. A título de exemplo destacamos em 2016 o estudo de prospeção de mercados internacionais, desenvolvido no âmbito do projeto de internacionalização da promoção turística do concelho de Macedo de Cavaleiros (Geoparque e Associação Industrial, Comercial e de Serviços de Macedo). Passa ainda por objetivo do curso a promoção da produção científica resultante dos cursos de PG e Mestrados do ISLA. Existem trabalhos de muita qualidade que não têm sido alvo de publicação e disseminação por parte de Estudantes e Docentes.

**A10.1. Scientific research, technological development and high level professional development (article 4th, no. 2 g) and i) of RJAES):**

*The change in the position of the institution as a polytechnic institute has aligned the orientation of the institution's research processes to a technical, results-oriented direction, based on the applicability of knowledge, integration and participation in global projects that have impacting results in the economy and society, in The community closest to the institution. Statutory, the research policy of the institute is the responsibility of the ISLA Research Center. The Research Unit is an organic unit of the ISLA - Polytechnic Institute of Management and Technology (ISLA-IPGT), within the scope of its Statutes, approved by Administrative Rule no. 28/2014, of February 4, published in the Diário da República 24th, 1st series, of February 4, 2014.*

*In accordance with the statutes of ISLA-IPGT and the provisions of the Legal Regime of Higher Education Institutions (Law no. 62/2007 of 10 September), the Research Center has its own statutes approved by the Institution, at the proposal of the General Council Of ISLA-IPGT.*

*The ISLA Research Organic Unit, hereinafter referred to as CI, aims to develop research in the different areas of knowledge, assuming itself as an organizational structure to coordinate and support the research projects developed in the unit, contributing to the "promotion Of scientific and technological knowledge in the different areas of knowledge, namely: education; Arts and humanities; Social sciences, trade and law; Science, mathematics and computer science; Engineering, manufacturing and construction; And services ", according to number 1 of article 2 of the ISLA Statutes.*

*In this sense, ISLA's research policy should contribute to the development of education based on the acquisition of skills, scientific and technological research, and the provision of services to the community, contributing to the professional, social and cultural appreciation of its human resources. The whole research process is carried out in an integrated way and in articulation with the organic units of the institution and community. The coordinating CI is responsible for the instruments of community liaison, as well as the rendering of services carried out with the community.*

*The strategic axes that guide the orientation of the institute are focused on the following objectives:*

- > *Develop original lines of research in priority areas according to ISLA development and strategic plan;*
- > *Promote multidisciplinary research involving professionals from all areas of knowledge through harmonious interaction;*
- > *Promote the internationalization of research;*
- > *Develop applied research;*
- > *Provide technical services and develop projects jointly or for community agents;*
- > *To contribute to the excellence of teaching, by promoting teaching and learning in a real research environment, with the participation of teachers and students.*

*ISLA-IPGT maintains its affiliation with CEPESE - Center for Population, Economy and Society Studies, integrating its professors in their own projects and almost all of them within the Information Technologies, Development and Sustainability Group of Organizations and Societies. The link has resulted in the proposal of applied research projects developed jointly between ISLA, CEPESE and Empresas*

*Also for the accomplishment of the first objective were created and approved in a meeting of the Scientific Council of the Research Center (April 2016), a set of research lines:*

- *Management, coordinated by Prof<sup>a</sup>. Dr. Elisete Martins;*
- *Hygiene and Safety at Work, coordinated by Prof. Dr. Hernâni Neto*
- *Information System, coordinated by Prof<sup>a</sup>. Dr. Ana Paula Pinto*
- *Tourism, coordinated by Prof. Dr. Artur Villares*

*The institution maintains three autonomous projects that constitute as research units. We talk about OESE - Observatory of Social and Economic Studies promoted jointly with InovaGaia and Municipality of Gaia, LSC - Laboratory for Statistics and Computation and CEIMOMEC*

*Center for Interreligious Studies and Tourism. The option to promote these units is focused on promoting the internationalization of research. The President of the LSC is Prof.Dr. Rense Lange, with several researchers from different nationalities and schools (Holland, USA, Israel, Mexico).*

*The promotion of research at ISLA has gone through a scheme to support the publication and presentation of papers in scientific congresses that promote publication in quality and indexed journals.*

*The promotion of the multidisciplinary of research also involves the start of the first two scientific journals of the institution, one in the area of management, another in the area of SHT that will have its first number launched in October 2017. From a technical point of view, the Center Research created protocols with two publishers for the publication of technical books, integrated with the thematic and Unit Curriculares taught at the institution.*

*The regulation of the center also provides a model for scientific and budgetary management of projects implemented and developed in a social or business context. The dynamization of the relationship with the surrounding environment and the obligation to provide services abroad has led the institution to promote a set of services and projects abroad*

*that has been an important source of income for the promotion and dynamization of ISLA's research processes. As an example, in 2016, we study the prospecting of international markets, developed as part of the project to internationalize the tourism promotion of Macedo de Cavaleiros (Geoparque and Macedo Industrial, Commercial and Services Association).*

*The objective of the course is also to promote the scientific production resulting from the courses of PG and Masters of ISLA. There are works of great quality that have not been the subject of publication and dissemination by Students and Teachers*

#### **A10.2. Políticas de prestação de serviços à comunidade (artigo 4º, nº 2 l), m) e n) do RJAES):**

*O ISLA Gaia assumiu o compromisso de contribuir para o desenvolvimento social, cultural e económico de Portugal, e num contexto nacional e internacional mais alargado para o desenvolvimento de um futuro seguro, humano, próspero e sustentável da sociedade humana.*

*Para satisfazer as obrigações nos serviços que competem a todas as melhores instituições de ensino superior, e para merecer o respeito e o apoio de todos os seus parceiros dentro e fora das regiões onde se encontra, o ISLA está empenhado em manter grande qualidade na cultura institucional, grupos e cursos, promovendo valores humanos e apoiando progressivamente políticas sociais, especialmente relacionadas com maiores oportunidades no ensino para grupos tradicionalmente em minoria no ensino superior. O ISLA tenta aumentar o desenvolvimento económico e enriquecer a qualidade de vida da comunidade que serve e aceita a responsabilidade em alcançar as metas internacionais para o desenvolvimento económico e direitos humanos, encorajando os colaboradores e estudantes a participar em serviços comunitários, colaborando de forma construtiva em ações públicas e na defesa de valores humanos e direitos humanos como parte da sua responsabilidade social como membros do ISLA Gaia.*

*Conforme previsto no Plano Estratégico ISLA 2025, atualmente em vigor, agora adaptado para o futuro estatuto jurídico, com passagem a "Instituto Politécnico", o ISLA de Vila Nova de Gaia assume claramente o compromisso de cooperar e apoiar a comunidade da região e, inclusivamente, a nível nacional e estudantes provenientes de países de expressão portuguesa.*

*A Instituição procura garantir que todos os/as estudantes, independentemente das suas origens, tenham acesso a programas de apoio flexíveis e permanentemente disponíveis, num ambiente de aprendizagem que permita a conclusão dos seus estudos com sucesso.*

*A Instituição está comprometida com valores e políticas no sentido da igualdade racial e social procurando a igualdade no emprego e progressão, e de proporcionar aos seus funcionários, independentemente das suas origens, apoio que permita a satisfação e realização de todos os seus potenciais.*

*Apoio social/financeiro a conceder aos/às estudantes:*

- > Sistema de tutoria
- > Provedora do Estudante
- > Benefícios Educacionais decorrentes do Regulamento de Ação Social e dos Protocolos celebrados pela UNISLA/ENSIGAIA. Neste Regulamento estão previstas diversas reduções nas propinas para estudantes oriundos/as dos PALOP, para estudantes e ex. estudantes e colaboradores/as da Instituições e respetivos familiares em 1º grau da linha direta. Estes descontos podem assumir percentagens de 10% até 40%.
- > Bolsas de Estudo da Direção-geral do Ensino Superior
- > Protocolos de Cooperação específicos com as Repúblicas da Guiné, Cabo Verde e S. Tomé e Príncipe.
- > Protocolos com Instituições Bancárias – BPI, Caixa Geral de Depósitos, Caixa de Crédito Agrícola, Novo banco, Millennium BCP, Santander Totta – que conferem acesso privilegiado a linhas de créditos especiais, para os/as estudantes.

*Também se verifica a admissão de alunos para a realização de estágios curriculares nos serviços administrativos e financeiros do ISLA, sob a contrapartida de redução de propinas no curso em questão.*

*A Instituição promove a divulgação de campanhas (ex. "Renova já" e "Antecipa-te") que possibilita a progressão dos estudos aos nossos estudantes, ao abrigo de descontos nos emolumentos e propinas.*

*Por outro lado, a Instituição prevê a atribuição de 1 Bolsa de Mérito por ano (50% de desconto na propina) ao melhor aluno/a da Instituição, assim como a atribuição da "Bolsa para Premiar a Excelência", que confere aos 3 melhores alunos (que se candidatem pela 1ª vez às licenciaturas do ISLA, com média superior a 16 valores) a isenção total de propinas do 1º ano e aos restantes com média igual ou superior a 16 valores, um desconto de 75% nas propinas do curso.*

*Finalmente, ainda relativamente à "Bolsa para Premiar a Excelência", os alunos de licenciatura que desejem prosseguir para o 2º ciclo, têm um desconto de 40% nas propinas do 1º ano do curso, caso sejam alunos do Grupo Lusófona e 30% caso sejam alunos de outras Instituições de Ensino Superior.*

*No âmbito de diversos protocolos de cooperação com Escolas Profissionais da região, o ISLA-Gaia participa em júris de avaliação e definiu planos de equivalências que possibilitam a continuidade da formação dos/as estudantes.*

*O ISLA prevê no seu Regulamento Pedagógico várias situações especiais, nomeadamente: regimes especiais de frequência, regime de faltas e épocas de recurso, para os seguintes tipos de estudantes:*

- > Dirigente associativo/a estudantil;
- > Dirigente associativa/a juvenil;
- > Atleta/praticante de alta competição;
- > Portador/a de deficiência;
- > Trabalhador/a estudante

- > Estudantes de outras instituições e outros/as interessados/as sujeitos/as a avaliação;
- > Estudante ao abrigo de programas de mobilidade.

Por outro lado, o ISLA celebrou em 2014 um Acordo de Cooperação com a ACAPO (Associação dos Cegos e Amblíopes de Portugal), tendo tido até ao momento 2 estagiárias, no âmbito de medidas do POPH, levadas a cabo pelo IEFEP.

Entretanto, dada a existência de uma estudante invisual nas nossas licenciaturas que se faz acompanhar de um cão-guia, procuramos informar-nos e proceder à divulgação dos procedimentos que a comunidade escolar deverá levar a cabo, de forma a responder de forma capaz e adequada a esta situação.

O ISLA, no âmbito do “Projeto + Abraço”, da ABRAÇO (Associação de Apoio a Pessoas com VIH/SIDA) disponibilizou salas de aula para a realização de inquéritos aos/às estudantes, que resultaram na apresentação pública dos resultados do Projeto em causa, no Dia Mundial da Luta contra a Sida.

O ISLA tem colaborado como parceiro da Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia, de há diversos anos a esta parte, na organização do Fórum SST.

O ISLA comemora, a 28 de abril de cada ano, o Dia Nacional da Segurança e Saúde do Trabalho, onde através de diversas personalidades da área, são transmitidos ensinamentos importantes à comunidade estudantil. A pedido da ACT, o ISLA colaborou na Semana Temática da Segurança na Condução, que decorreu no Auditório do ISLA de 30 de novembro a 4 de dezembro de 2015.

Colaboração com a Câmara Municipal de Gaia na 11ª Edição da “Semana Europeia da Mobilidade”, com o debate “Segurança Rodoviária e seus Impactos na Sociedade”. 2012.

Os/As estudantes da licenciatura em Turismo organizaram no âmbito de uma UC, a 1ª Conferência do Mediterrâneo, subordinada ao tema: “A Crise dos Refugiados – Impacto no Mediterrâneo Oriental e na União Europeia”, a 9 de maio 2016.

O ISLA-Gaia é membro da Rede Local de Ação Social de Vila Nova de Gaia (CLAS), que é um órgão local de concertação e congregação de esforços, funcionando como um espaço privilegiado de diálogo e análise dos problemas, visando a erradicação ou atenuação da pobreza e exclusão social pela promoção do desenvolvimento social local.

O CLAS de Vila Nova de Gaia é constituído por entidades públicas e privadas com ou sem fins lucrativos, com intervenção direta ou indireta na área social e a que ele adiram de livre vontade.

O CLAS de Vila Nova de Gaia baseia-se num trabalho de parceria alargada, efetiva e dinâmica, e visa o planeamento estratégico da intervenção social local, que articula a intervenção dos diferentes agentes locais para o desenvolvimento social.

Desde há uns anos a esta parte o ISLA-IPGT tem vindo a apoiar um conjunto de iniciativas no âmbito da responsabilidade social, nomeadamente, projetos e instituições como:

- > Acreditar – Associação dos Pais e Amigos de Crianças com Cancro;
- > ANAFS – Associação Nacional dos Alistados das Formações Sanitárias;
- > Associação Nacional de Apoio a Crianças e Famílias Carenciadas;
- > Associação “Refúgio dos Meninos”;
- > Instituto Português de Sangue Solidários até à Medula;
- > Legião da Boa Vontade;
- > Os Meninos de Leeching;
- > Parque Biológico de Vila Nova de Gaia.

E celebrando Protocolos de Cooperação Genéricos, nomeadamente, com:

- > Centro de Reabilitação Profissional de Gaia (CRPG), celebrado em 2012;
- > Associação Portuguesa de Portadores de Trissomia 21 – APPT21, celebrado em 2010;
- > Santa Casa da Misericórdia de Santarém, celebrado em 2013;
- > Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários dos Carvalhos, celebrado em 2012;
- > Federação dos Bombeiros do Distrito de Aveiro, celebrado em 2011;
- > Associação Portuguesa de Famílias Numerosas (APFN), celebrado em 2013;
- > Associação da Defesa e Valorização do Ambiente, do Património Natural e Construído – ASSOBIQ;
- > Associação das Creches de Santa Marinha de Vila Nova de Gaia, celebrado em 2012.

No que diz respeito às acessibilidades, o ISLA dispõe de rampas nos locais apropriados, bem como de um elevador que dá acesso a todos os pisos que fazem parte das nossas instalações.

#### **A10.2. Consultancy policies (article 4th, no. 2 l), m) and n), of RJAES):**

ISLA Gaia is committed to contributing to the social, cultural and economic development of Portugal, and in a wider national and international context for the development of a safe, humane, prosperous and sustainable human society future.

In order to meet the obligations of the services of all the best institutions of higher education and to deserve the respect and support of all its partners within and outside the regions where it is located, ISLA is committed to maintaining high quality in the institutional culture, Groups and courses, promoting human values and progressively supporting social policies, especially related to greater opportunities in education for groups traditionally in the minority in higher education. The ISLA seeks to increase economic development and enrich the quality of life of the community that serves and accepts responsibility for achieving international goals for economic development and

human rights by encouraging staff and students to participate in community services by collaborating constructively in Public actions and the defense of human values and human rights as part of their social responsibility as members of ISLA Gaia.

As established in the ISLA 2025 Strategic Plan, currently in force, now adapted to the future legal status, with passage to "Polytechnic Institute", the ISLA Vila Nova de Gaia clearly committed to cooperate and support the community in the region and, , At national level and students from Portuguese speaking countries.

The Institution seeks to ensure that all students, regardless of their background, have access to flexible and permanently available support programs in a learning environment that allows them to successfully complete their studies.

The Institution is committed to values and policies in the sense of racial and social equality seeking equality in employment and progression, and to provide its employees, regardless of their origins, with the support that allows them to fulfill and fulfill all their potential.

#### Social / financial support to students

##### > Tutoring system

##### > Student Provider

> Educational Benefits resulting from the Regulation of Social Action and the Protocols celebrated by UNISLA / ENSIGAIA. This Regulation provides for several reductions in tuition fees for students from PALOP, for students and ex. Students and collaborators of the Institutions and their relatives in the first degree of the direct line. These discounts can take up percentages of 10% up to 40%.

##### > Scholarships of the General Directorate of Higher Education

> Specific Cooperation Protocols with the Republics of Guinea, Cape Verde and Sao Tome e Principe.

> Protocols with Banking Institutions - BPI, Caixa Geral de Depósitos, Caixa de Crédito Agrícola, Novo Banco, Millennium BCP, Santander Totta - which grant privileged access to special credit lines for students.

The admission of students to the curricular internships in the ISLA administrative and financial services is also verified, against the counterpart of reduction of tuition fees in the course in question.

The Institution promotes the dissemination of campaigns (eg, "Renew now" and "Anticipate yourself"), which makes it possible for our students to progress to our studies, under discounts on tuition and fees.

On the other hand, the Institution foresees the awarding of 1 Merit Scholarship per year (50% discount on tuition) to the best student of the Institution, as well as the awarding of the "Award for Excellence Award", which gives the 3 best Students (who apply for the first time to ISLA degrees, with an average of more than 16 points), the total exemption from tuition fees for the 1st year and the rest with an average of 16 or more, a 75% discount on tuition fees.

Finally, regarding the "Excellence Award Grant", undergraduate students wishing to continue for the 2nd cycle, have a discount of 40% in tuition fees for the 1st year of the course, if they are students of the Lusófona Group and 30% if they are Students from other higher education institutions.

In the framework of various cooperation protocols with Professional Schools in the region, ISLA-Gaia participates in evaluation panels and has defined equivalence plans that allow students to continue their education.

The ISLA provides in its Education Regulations several special situations, namely: special rates of attendance, absence regime and recess times, for the following types of students:

##### > Associative student leadership;

##### > Youth leadership;

##### > High competition athlete / practitioner;

##### > Disabled person;

##### > Student Worker

##### > Students from other institutions and others interested in the evaluation;

##### > Student under mobility programs.

On the other hand, in 2014, ISLA signed a Cooperation Agreement with ACAPO (Association of the Blind and the Visually Impaired in Portugal) and has had 2 interns in the context of POPH measures carried out by IEFEP.

However, given the existence of a blind student in our undergraduate courses accompanied by a guide dog, we seek to inform and publicize the procedures that the school community must carry out in order to respond in a capable and adequate way To this situation.

The ISLA, within the "Projecto + Abraço" of ABRAÇO (Association for the Support of People with HIV / AIDS), provided classrooms for student surveys, which resulted in the public presentation of the results of the Project in question , On World AIDS Day.

ISLA has been collaborating as partner of Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia for several years in this organization in the organization of the SST Forum.

On April 28 of each year, ISLA celebrates the National Day of Occupational Safety and Health, where through important personalities in the area, important teachings are transmitted to the student community.

At the request of ACT, ISLA collaborated in the Thematic Driving Safety Week, which took place at the ISLA Auditorium from November 30 to December 4, 2015.

Collaboration with the Câmara Municipal de Gaia in the 11th Edition of the "European Mobility Week", with the debate "Road Safety and its Impacts on Society". 2012.

The students of the licenciatura in Tourism organized in the scope of a UC, the 1st Mediterranean Conference, on the

theme: "The Crisis of Refugees - Impact on the Eastern Mediterranean and the European Union", May 9, 2016.

*ISLA-Gaia is a member of the Local Action Network of Vila Nova de Gaia (CLAS), which is a local agency for concerted and concerted effort, functioning as a privileged space for dialogue and analysis of problems, aiming at eradication or mitigation Poverty and social exclusion by promoting local social development.*

*The CLAS of Vila Nova de Gaia is made up of public and private entities with or without profit, with direct or indirect intervention in the social area and to which they adhere freely.*

*The Vila Nova de Gaia CLAS is based on a broad, effective and dynamic partnership, and aims at the strategic planning of local social intervention, which articulates the intervention of the different local agents for social development.*

*For some years now, ISLA-IPGT has been supporting a number of initiatives in the area of social responsibility, namely projects and institutions such as:*

- > *Acreditar – Associação dos Pais e Amigos de Crianças com Cancro;*
- > *ANAFS – Associação Nacional dos Alistados das Formações Sanitárias;*
- > *Associação Nacional de Apoio a Crianças e Famílias Carenciadas;*
- > *Associação "Refúgio dos Meninos";*
- > *Instituto Português de Sangue Solidários até à Medula;*
- > *Legião da Boa Vontade;*
- > *Os Meninos de Leeching;*
- > *Parque Biológico de Vila Nova de Gaia.*

*And by concluding Generic Cooperation Protocols, namely:*

- > *Centro de Reabilitação Profissional de Gaia (CRPG), celebrated in 2012;*
- > *Associação Portuguesa de Portadores de Trissomia 21 – APPT21, celebrated in 2010;*
- > *Santa Casa da Misericórdia de Santarém, celebrated in 2013;*
- > *Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários dos Carvalhos, celebrated in 2012;*
- > *Federação dos Bombeiros do Distrito de Aveiro, celebrated in 2011;*
- > *Associação Portuguesa de Famílias Numerosas (APFN), celebrated in 2013;*
- > *Associação da Defesa e Valorização do Ambiente, do Património Natural e Construído – ASSOBIQ;*
- > *Associação das Creches de Santa Marinha de Vila Nova de Gaia, celebrated in 2012.*

*In terms of accessibility, ISLA has ramps in the appropriate places, as well as an elevator that gives access to all floors that are part of our facilities*

#### **A10.3. Políticas de captação de receitas próprias (artigo 4º, nº 2 o) do RJAES):**

*As fontes de receitas tem sido obtidas com recurso às propinas e emolumentos indexados à atividade de ensino superior, a subsídios de exploração indexados à promoção e desenvolvimento de projetos de investigação e formação profissional e à prestação de serviços para o exterior.*

*Em 2016 a Entidade Instituidora optou por alterar o exercício fiscal, indexando-o ao ano letivo (setembro a Agosto).*

*Em 2013 as receitas totalizaram 1.561.401.94 euros, muito incrementadas pelos subsídio à exploração que têm vindo a diminuir desde 2012. A este fato encontra-se associado a natureza do quadro comunitário de apoio e às políticas indexadas ao desenvolvimento do capital humano e sua transferência para o IEFP e escolas do subsistema público e profissional. Em 2014 as receitas diminuíram para 1.281.044,11€ fruto da redução dos subsídios de exploração de 429.443.08€ em 2013 para 277.360.43€ em 2014. Em 2015 a receitas com os subsídios voltaram a diminuir para os 163.417.55€, tendo as receitas globais crescido para 1.310.802.07€ fruto do incremento da atividade letiva da escola e prestação de serviços ao exterior.*

*As receitas globais para 2016 ao nível do Ensino Superior totalizaram 1.224.877.13 euros, crescendo 15,2% face a 2015. A opção da instituição tem passado pelo incremento das receitas decorrentes da exploração normal da atividade, que têm vindo a ter um peso cada vez maior na receita global da instituição. Em 2015 as receitas com as atividades letivas representavam 81,1% da receita global. Em 2016 este peso foi incrementado.*

*A estratégia da instituição passa pela consolidação da receita ao nível das atividades letivas obtidas com o incremento do número de alunos e aposta nos cursos superiores técnicos profissionais e pela dinamização de atividades de prestação de serviços e suporte à comunidade envolvente à instituição.*

#### **A10.3. Own revenue acquisition policies (article 4th, no. 2 o), of RJAES):**

*The sources of income have been obtained through tuition and fees indexed to the activity of higher education, operating subsidies indexed to the promotion and development of research projects and professional training and the provision of services abroad.*

*In 2016 the Institution Entity chose to change the fiscal year, indexing it to the school year (September to August).*

*In 2013, revenues amounted to 1,561,401.94 euros, greatly increased by farm subsidies that have been decreasing since 2012. This fact is associated with the nature of the community support framework and policies indexed to the development of human capital and its transfer For the IEFP and public and vocational subsystem schools. In 2014 revenues decreased to € 1,281,044.11 from the reduction of operating subsidies from € 429,443.08 in 2013 to € 277,360.43 in 2014. In 2015, revenue from subsidies again decreased to € 163,417.55 , With global revenues increasing to € 1,310,802.07 as a result of increased school activity and provision of services abroad.*

*Global revenues for 2016 at the level of Higher Education totaled 1,224,877.13 euros, growing 15.2% over 2015.*

*The institution's option has been the increase in revenues from the normal exploitation of the activity, which has been increasing in the overall revenue of the institution. In 2015 revenues from school activities accounted for 81.1% of global revenues. In 2016 this weight was increased.*

*The strategy of the institution is to consolidate revenue in terms of learner activities obtained with the increase in the*

*number of students and bet on the professional higher technical courses and for the dynamization of service activities and support to the community surrounding the institution.*

## Perguntas A11. a A13.

### A11. Políticas de colaboração nacional (artigo 4º, nº 1 e) e nº 2 j) do RJAES):

*A Instituição tem protocolos com diversas instituições congéneres nacionais e internacionais visando a cooperação mútua no campo da investigação, acolhimento de estudantes e docentes, colaboração em projetos conjuntos, e participação em iniciativas de natureza académica com carácter regular e ou pontual.*

*A nível nacional destacamos protocolos institucionais com vários estabelecimentos de ensino, numa rede informal de escolas profissionais, - (RECUPERA – Rede de Cooperação e Promoção da Formação e do Emprego) - visando a cooperação para o prosseguimento de estudos de estudantes do ensino secundário provenientes daquelas escolas, e que encontram nesta instituição a oferta adequada à continuação da sua formação académica de nível superior.*

*Entre outras destacamos as seguintes:*

- > Escola de Moda do Porto
- > Escola Profissional Alternância
- > Escola Profissional de Aveiro
- > AEVA (Associação para a Educação e Valorização da Região de Aveiro)
- > Escola Profissional de Espinho
- > Escola Profissional Ruiz Costa
- > Escola Profissional Infante D. Henrique (Porto)
- > Escola Profissional do Infante
- > Escola Profissional do INA (Oficina)

*Simultaneamente, a instituição tem protocolos com múltiplas instituições e empresas, no sentido de proporcionar aos seus colaboradores formação avançada no âmbito da oferta do ISLA. Entre outras, destacamos:*

- > Associação de Mediadores do Oeste
- > Associação de Solidariedade e Desenvolvimento Internacional
- > Associação dos Industriais de Construção de Edifícios
- > Associação dos Motoristas de Transporte Colectivo de Portugal > Associação dos Profissionais e Empresas de Mediação Imobiliária
- > Associação dos Técnicos Administrativos Municipais
- > Associação Empresarial da Região de Santarém
- > Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários dos Carvalhos
- > Associação Nacional da Indústria de Moldes
- > Associação Nacional de Professores
- > Associação Nacional dos Alistados das Formações Sanitárias
- > Associação Nacional dos Industriais do Ensino de Condução Automóvel
- > Associação Portuguesa de Famílias Numerosas
- > Associação Portuguesa de Técnicos de Contabilidade
- > Associação Portuguesa dos Gestores e Técnicos dos Recursos Humanos-Grupo Regional do Norte
- > Associação Portuguesa para a Qualidade
- > Associação Sindical de Professores Licenciados
- > Associação Sindical dos Funcionários da ASAE
- > Associação Sindical dos Funcionários de Investigação Criminal da Polícia Judiciária
- > Associação Sindical dos Funcionários Técnicos, Administrativos, Auxiliares e Operários da Polícia Judiciária
- > Associação Sindical dos Professores (Pró-Ordem) Associação Nacional dos Prof. do Ensino Secundário Sindicato dos Professores do Ensino Superior
- > Associação Sindical dos Profissionais da Polícia
- > Associação Sindical dos Seguranças da Polícia Judiciária
- > Associação Jovens Empresários
- > Câmara dos Solicitadores
- > Câmara Municipal de Alenquer
- > Câmara Municipal de Santarém
- > Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia
- > Câmara Municipal do Porto
- > Casa do Pessoal da Lusitania
- > Casa do Pessoal Trabalhadores H.D.S.
- > Centro Cultural e Desportivo dos Trabalhadores da Câmara e dos Serviços Municipalizados da Maia
- > Centro de Cultura e Desporto dos Trabalhadores da Tranquilidade
- > Centro Hospitalar São João
- > Clube do Pessoal da EDP
- > Cofre de Previdência dos Funcionários e Agentes do Estado
- > Confederação Portuguesa das Colectividades de Cultura, Recreio e Desporto
- > Consultoria e Outsourcing, Lda
- > DHL Exel Suplly Chain
- > Eurico Ferreira, S.A.
- > Exército Português
- > Federação dos Bombeiros do Distrito de Aveiro
- > Flexcard, Lda
- > Fnac Portugal, Lda.



- > *Força Aérea Portuguesa*
- > *Fundação CEBI*
- > *Fundação INATEL*
- > *Gallo Vidro*
- > *GrandOptical, Portugal (GrandVision Portugal Unipessoal)*
- > *Groundforce Portugal*
- > *Grupo Desportivo e Cultural Fidelidade*
- > *GRUPO IBEROMOLDES*
- > *Grupo Jerónimo Martins*
- > *Grupo Lena*
- > *Grupo Pestana Pousadas*
- > *Grupo Rangel*
- > *Hotéis Premiun*
- > *InterMediar*
- > *LeasePlan*
- > *Luís Simões - Gestão Empresarial e Imobiliária, S.A.*
- > *MONLIZ - Produtos Alimentares do Mondego e Liz SA*
- > *Montepio Geral - Associação Mutualista (Formação)*
- > *Olisipo. Formação e Consultadoria*
- > *Ordem dos Enfermeiros*
- > *PROMOEL*
- > *PROSEGUR - Companhia de Segurança Unipessoal*
- > *Rede Ferroviária Nacional*
- > *Rede T*
- > *Serviço de Saúde Ocupacional*
- > *Serviços de Operação e Vigilância, S. A.*
- > *Serviços Sociais da Administração Pública (ES)*
- > *Serviços Sociais da Caixa Geral de Depósitos*
- > *Serviços Sociais da GNR*
- > *Serviços Sociais da PSP*
- > *Serviços Sociais do Ministério da Justiça*

#### **A11. National cooperation policies (article 4th, no. 1 e) and no. 2 j) of RJAES):**

*The Institution has protocols with several national and international institutions, aiming at mutual cooperation in the field of research, welcoming students and teachers, collaborating in joint projects, and participating in academic initiatives on a regular and / or occasional basis.*

*At national level, we highlight institutional protocols with various educational institutions, in an informal network of vocational schools, - (RECUPERA - Network for Cooperation and Promotion of Training and Employment) - aiming at cooperation for the continuation of studies of secondary school students from those Schools, and that they find in this institution the adequate supply to the continuation of their academic formation of superior level.*

*Among others we highlight the following:*

- > *Escola Profissional Alternância*
- > *Escola Profissional de Aveiro*
- > *AEVA (Associação para a Educação e Valorização da Região de Aveiro)*
- > *Escola Profissional de Espinho*
- > *Escola Profissional Ruiz Costa*
- > *Escola Profissional Infante D. Henrique (Porto)*
- > *Escola Profissional do Infante*
- > *Escola Profissional do INA (Oficina)*

*At the same time, the institution has protocols with multiple institutions and companies, in order to provide its employees with advanced training in the scope of ISLA's offer. Among others, we highlight:*

*Associação de Mediadores do Oeste*

- > *Associação de Solidariedade e Desenvolvimento Internacional*
- > *Associação dos Industriais de Construção de Edifícios*
- > *Associação dos Motoristas de Transporte Colectivo de Portugal > Associação dos Profissionais e Empresas de Mediação Imobiliária*
- > *Associação dos Técnicos Administrativos Municipais*
- > *Associação Empresarial da Região de Santarém*
- > *Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários dos Carvalhos*
- > *Associação Nacional da Indústria de Moldes*
- > *Associação Nacional de Professores*
- > *Associação Nacional dos Alistados das Formações Sanitárias*
- > *Associação Nacional dos Industriais do Ensino de Condução Automóvel*
- > *Associação Portuguesa de Famílias Numerosas*
- > *Associação Portuguesa de Técnicos de Contabilidade*
- > *Associação Portuguesa dos Gestores e Técnicos dos Recursos Humanos-Grupo Regional do Norte*
- > *Associação Portuguesa para a Qualidade*
- > *Associação Sindical de Professores Licenciados*
- > *Associação Sindical dos Funcionários da ASAE*

- > Associação Sindical dos Funcionários de Investigação Criminal da Polícia Judiciária
- > Associação Sindical dos Funcionários Técnicos, Administrativos, Auxiliares e Operários da Polícia Judiciária
- > Associação Sindical dos Professores (Pró-Ordem) Associação Nacional dos Prof. do Ensino Secundário Sindicato dos Professores do Ensino Superior
- > Associação Sindical dos Profissionais da Polícia
- > Associação Sindical dos Seguranças da Polícia Judiciária
- > Associação Jovens Empresários
- > Câmara dos Solicitadores
- > Câmara Municipal de Alenquer
- > Câmara Municipal de Santarém
- > Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia
- > Câmara Municipal do Porto
- > Casa do Pessoal da Lusitania
- > Casa do Pessoal Trabalhadores H.D.S.
- > Centro Cultural e Desportivo dos Trabalhadores da Câmara e dos Serviços Municipalizados da Maia
- > Centro de Cultura e Desporto dos Trabalhadores da Tranquilidade
- > Centro Hospitalar São João
- > Clube do Pessoal da EDP
- > Cofre de Previdência dos Funcionários e Agentes do Estado
- > Confederação Portuguesa das Colectividades de Cultura, Recreio e Desporto
- > Consultoria e Outsourcing, Lda
- > DHL Exel Suplly Chain
- > Eurico Ferreira, S.A.
- > Exército Português
- > Federação dos Bombeiros do Distrito de Aveiro
- > Flexcard, Lda
- > Fnac Portugal, Lda.
- > Força Aérea Portuguesa
- > Fundação CEBI
- > Fundação INATEL
- > Gallo Vidro
- > GrandOptical, Portugal (GrandVision Portugal Unipessoal)
- > Groundforce Portugal
- > Grupo Desportivo e Cultural Fidelidade
- > GRUPO IBEROMOLDES
- > Grupo Jerónimo Martins
- > Grupo Lena
- > Grupo Pestana Pousadas
- > Grupo Rangel
- > Hotéis Premiun
- > InterMediar
- > LeasePlan
- > Luís Simões - Gestão Empresarial e Imobiliária, S.A.
- > MONLIZ - Produtos Alimentares do Mondego e Liz SA
- > Montepio Geral - Associação Mutualista (Formação)
- > Olisipo. Formação e Consultadoria
- > Ordem dos Enfermeiros
- > PROMOEL
- > PROSEGUR - Companhia de Segurança Unipessoal
- > Rede Ferroviária Nacional
- > Rede T
- > Serviço de Saúde Ocupacional
- > Serviços de Operação e Vigilância, S. A.
- > Serviços Sociais da Administração Pública (ES)
- > Serviços Sociais da Caixa Geral de Depósitos
- > Serviços Sociais da GNR
- > Serviços Sociais da PSP
- > Serviços Sociais do Ministério da Justiça

#### **A12. Políticas de internacionalização (artigo 4º, nº 1 e) e nº 2 j) do RJAES):**

*Na era da globalização profissional do mercado do trabalho, das oportunidades e dos laços que se mantêm com os PALOP's, a internacionalização do corpo de estudantes enriquece a experiência da aprendizagem de todos. Mesmo que através de propinas mais reduzidas, um aumento de estudantes estrangeiros não afetará os custos fixos e poder-se-á completar os limites de vagas estabelecidos pelo Ministério da tutela.*

*Na procura da afirmação e da divulgação da cultura, língua e identidade nacionais, o ISLA iniciou a sua participação efetiva no Programa SOCRATES/ERASMUS, em 1996/1997, estendendo-se progressivamente às atividades de outros programas europeus, nomeadamente LEONARDO, TEMPUS/PHARE e TEMPUS/TACIS.*

*O ISLA Gaia tem vindo a aumentar a sua cooperação internacional com diversos protocolos e reuniões staff para futuros projetos com diversas universidades estrangeiras. As universidades com quais o ISLA tem protocolos são as seguintes:*

Bülent Ecevit University - Turquia  
 COLLEGE OF MANAGEMENT \_ EDUKACJA - Polónia  
 Radom Academy of Economics - Polónia  
 Mugla Sıtkı Koçman University - Turquia  
 Business Academy and Higher Professional School VOS - República Checa  
 Wroclawska Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej - Polónia  
 Intercollege Nicósia - Chipre  
 Higher Vocational State School in Wloclawek - Polónia  
 University of Tourism and Management in Skopje - Republica da Macedónia  
 Szolnok University College - Hungria

O ISLA Gaia tem vindo a desenvolver 2 projectos de KA2 para recandidatura no ano letivo 2017/2018, pois nos anos anteriores foi aprovado mas ficou em lista de espera, a aguardar a disponibilização de verbas.  
 O primeiro projeto denominou-se "Certification Européenne de technicien ascensoriste – CETA" com a Federacion Empresarial Metalurgica Valenciana (FEMEVAL) e cooperação com a França e outras empresas portuguesas.  
 O segundo projeto de KA2 denomina-se "New learning concepts and technological innovations in computer science education" e foi uma parceria do ISLA com a Wroclaw School of Information Technology WWSIS da Polónia.

#### A12. Internationalisation policies (article 4th, no. 1 e) and no. 2 j) of RJAES):

*In the era of the professional globalization of the labor market, the opportunities and the ties that are maintained with the PALOPs, the internationalization of the student body enriches the learning experience of all. Even though through lower fees, an increase of foreign students will not affect fixed costs and the limits of vacancies established by the Ministry of Guardianship may be completed.*

*In pursuit of the affirmation and dissemination of the national culture, language and identity, ISLA began its effective participation in the SOCRATES / ERASMUS Program in 1996/97, progressively extending to the activities of other European programs, notably LEONARDO, TEMPUS / PHARE and TEMPUS / TACIS.*

*ISLA Gaia has been increasing its international cooperation with various protocols and staff meetings for future projects with several foreign universities.*

*The universities with which ISLA has protocols are the following:*

Bülent Ecevit University - Turkey  
 COLLEGE OF MANAGEMENT \_ EDUKACJA - Poland  
 Radom Academy of Economics - Poland  
 Mugla Sıtkı Koçman University - Turkey  
 Business Academy and Higher Professional School VOS - Czech Republic  
 Wroclawska Wyższa Szkoła Informatyki Stosowanej - Poland  
 Intercollege Nicósia - Cyprus  
 Higher Vocational State School in Wloclawek - Poland  
 University of Tourism and Management in Skopje - Republic of Macedonia  
 Szolnok University College - Hungary

*ISLA Gaia has been developing 2 KA2 projects for re-enrollment in the academic year 2017/2018, since in previous years it was approved but waiting list, waiting for available funds.*

*The first project is called "Certification Européenne de technicien ascensoriste - CETA" with Federacion Empresarial Metalurgica Valenciana (FEMEVAL) and in cooperation with France and other Portuguese companies.*

*The second KA2 project is called "New learning concepts and technological innovations in computer science education" and was a partnership between ISLA and Poland's Wroclaw School of Information Technology WWSIS.*

#### A13. Instalações (artigo 4º, nº 1 h) do RJAES):

##### LOCALIZAÇÃO

*O edifício ocupado pelo ISLA situa-se em Vila Nova de Gaia, a poucos metros do Jardim do Morro, a Norte da Avenida da República. Esta avenida tem ligação direta com a cidade do Porto (Avenida da Ponte) através da Ponte D. Luís I, garantindo acesso pedonal, rodoviário e por metro de superfície (com paragem no referido Jardim do Morro ou estação General Torres).*

*Por outro lado, para além da rede de autocarros com paragem a 30m do edifício, ISLA situa-se a cerca de 500m da estação de comboios General Torres.*

##### ESPAÇO COBERTO

*A área do edifício onde se encontra instalado o ISLA tem uma área total de 3.804.58 metros quadrados.*

*O edifício possui 4 pisos distintos ligados entre si por escadarias interiores e elevador com acesso para pessoas com mobilidade reduzida. O elevador tem capacidade de transportar quatro pessoas.*

*A entrada é feita diretamente pela Rua de Cabo Borges nº 55 (transversal à Avenida da República) através de escadas e rampa para deficientes.*

##### ORGANIZAÇÃO ESPACIAL E SUA DISTRIBUIÇÃO PELOS PISOS

###### Piso R/Chão:

- 2 WC – Para deficientes (4,6m2 + 4,6m2)
- 2 WC (4,2m2 + 5,4m2)
- 5 Laboratórios de Informática (63,2m2, 65,0m2, 41,5m2, 46,0m2, 41,5m2)

- 2 Gabinetes de Atendimento (7,5m2; 7,5m2)
- Átrio exterior (460,0m2)
- Auditório (142,0m2)
- Biblioteca (103,0m2)
- Circulação (269,0m2)
- Gabinete de Apoio ao Aluno (20,0m2)
- Gabinete do Centro de Informática e Multimédia (12,5m2)
- Laboratório do Centro de Informática e Multimédia (15,0m2)
- Receção (6,0m2)
- Reprografia (20,0m2)
- Sala dos Funcionários e Arquivo (12,0m2)
- Serviços académicos e administrativos (79,3m2)
- Tesouraria (17,4m2)

**1º Piso:**

- 5 Salas de aula (66,5m2; 42,0m2; 42,0m2; 44,0m2; 43,0m2)
- 6 WC (2,0m2; 2,9m2; 7,3m2; 8,0m2; 7,3m2; 8,0m2)
- Arrecadação (3,0m2)
- Associação de Estudantes (59,4m2)
- Átrio exterior (159,5m2)
- Bar / Cantina (150,0m2)
- Circulação (117,0m2)
- Gabinete da Direção Académica (85,6m2)
- Gabinete da Direção Financeira (24,2m2)
- Gabinete de Direção do CNO (29,6m2)
- Gabinete de Secretaria Académica (32,2m2)
- Gabinete dos Técnicos do CNO (49,8m2)
- Galeria Coberta (130,0m2)
- Lab. de Hotelaria e Restauração (75,5m2)
- Lab. Seg. Higiene no Trabalho (81,5m2)
- Sala de Espera (19,5m2)
- Sala de Estudo (40,0m2)
- Sala de Reuniões (20,0m2)

**2º piso:**

- 3 WC (3,0m2; 8,0m2; 8,3m2)
- 4 Gabinetes (20,0m2; 15,6m2; 17,8m2; 20,0m2)
- 5 Salas de aula (92,0m2; 34,0m2; 74,5m2; 60,0m2; 85,5m2)
- Circulação (90,0m2)
- Gabinete de Investigação (38,0m2)
- Sala de Professores (25,4m2)

**3º Piso:**

- 2 WC (5,5m2; 5,5m2)
- 5 Salas de aula (35,0m2; 35,0m2; 34,0m2; 104,0m2; 110,0m2)
- Arquivo (21,8m2)
- Circulação (45,0m2)
- Gabinete (18,8 m2)

**EQUIPAMENTOS E SISTEMAS INSTALADOS OU PRÉ INSTALADOS**

As instalações possuem uma instalação de alarme cuja central de segurança se encontra ligada a um sistema de alerta 24/horas dia e com aviso à empresa de segurança Securitas.

As instalações possuem sistema de deteção de incêndio.

**APARELHOS DE AR-CONDICIONADO**

Estão instalados aparelhos de ar condicionado nos seguintes espaços:

- 2 Sala de aula
- Auditório
- Biblioteca
- Gabinetes
- Laboratórios de Informática
- Laboratório de Hotelaria e Restauração
- Serviços Académicos e Administrativos

**ELEVADOR**

A plataforma instalada no edifício tem por objetivo criar uma acessibilidade total entre o rés-do-chão, 1º; 2º e 3º pisos do edifício onde se situam as áreas principais do edifício.

É uma plataforma com as dimensões adequadas para o transporte de uma cadeira de rodas ou 4 pessoas adultas.

**ORGANIZAÇÃO ESPACIAL**

O ISLA dispõe dos seguintes espaços, numa área total útil de 4.115,7 m2:

- 1 Auditório (142,0 m2)
- 14 Salas de aula (901,5 m2)
- 6 Laboratórios de Informática 6 (266,0 m2)

- 1 Laboratório de Comunicação e Multimédia (75,5 m2)
- 1 Laboratório de Laboratório de Hotelaria e Restauração (81,5 m2)
- 3 Serviços Académicos e Administrativos (79,3 m2)
- 1 Biblioteca (103,0 m2)
- 1 Gabinete de Apoio ao Aluno (20,0 m2)
- 2 Gabinetes de Direção/Gestão (51,6 m2)
- 6 Gabinetes de Professores (individuais e coletivos) (162,2 m2)
- 1 Associação de Estudantes (59,4 m2)
- 1 Reprografia (20,0 m2)
- 1 Bar/ Cantina (150,0 m2)
- 1 Salas de Estudo (40,0 m2)
- 2 Áreas Técnicas (43,0 m2)
- Área de Circulação (coberta e descoberta) (1.780,0 m2)
- 6 Outras (130,7 m2)

#### **CENTRO DE INFORMÁTICA**

*O Centro de Informática do ISLA, é uma unidade orgânica que ao longo dos muitos anos de atividade, tem vindo a fazer chegar à comunidade académica as principais inovações tecnológicas nos domínios da computação, das comunicações, do suporte às base de dados e da pesquisa bibliográfica.*

*Tem por missão disponibilizar os recursos informáticos necessários às aulas e trabalhos práticos das disciplinas dos diversos cursos, servindo um conjunto de mais de 1.000 utilizadores, docentes, investigadores, estudantes e formandos da instituição.*

*Para além de apoiar projetos de desenvolvimento, estes serviços têm ainda por incumbência a manutenção de todo o parque informático existente, o que se verifica ao longo do ano letivo e, igualmente, durante o mês de agosto.*

#### **> Equipamento didático e científico**

- 132 Computadores
- 6 Servidores
- 7 PC Portáteis
- 22 Videoprojectores Multimédia
- 2 Televisores
- 3 Vídeos
- 3 DVD
- 3 Câmaras Fotográficas
- 7 Câmaras de Filmar
- 3 Unidades de edição de vídeo
- Conjunto completo de mobiliário e equipamento de cozinha, restauração, quarto e casa de banho

#### **> Outro equipamento e Software:**

- Rede sem fios Eduroam;
- De apoio às aulas práticas;
- Microsoft Campus Agreement;
- SPSS;
- Acesso à EMERALD e EBSCO AtoZ (on site e por VPN);
- De apoio à Secretaria Administrativa;
- De apoio aos Serviços Financeiros.

### **A13. Facilities (article 4th, no. 1 h) of RJAES):**

#### **LOCATION**

*The building occupied by ISLA is located in Vila Nova de Gaia, a few meters from the Garden of the Morro, North of Avenida da República. This avenue has direct connection with the city of Porto (Avenida da Ponte) through the D. Luís I Bridge, ensuring pedestrian access, road and surface meter (with stop at the referred Garden of the Hill or General Torres station).*

*On the other hand, in addition to the bus network with stops 30m from the building, ISLA is located about 500m from the General Torres train station.*

#### **COVERED SPACE**

*The area of the building where ISLA is installed has a total area of 3,804.58 square meters.*

*The building has 4 separate floors connected by internal staircases and lift with access for people with reduced mobility. The elevator has the capacity to carry four people.*

*The entrance is made directly by Rua de Cabo Borges nº 55 (transversal to Avenida da República) through stairs and ramp for the disabled.*

#### **SPATIAL ORGANIZATION AND ITS DISTRIBUTION BY THE FLOORS**

##### **Floor R / Floor:**

- 2 WC - For the disabled (4,6m2 + 4,6m2)
- 2 WC (4,2m2 + 5,4m2)
- 5 Computer Labs (63.2m2, 65.0m2, 41.5m2, 46.0m2, 41.5m2)
- 2 Attendance Offices (7.5m2, 7.5m2)
- Exterior court (460,0m2)
- Auditorium (142,0m2)
- Library (103,0m2)
- Circulation (269,0m2)

- Office of Student Support (20.0m2)
- Office of the Center of Informatics and Multimedia (12.5m2)
- Laboratory of the Center of Informatics and Multimedia (15.0m2)
- Reception (6,0m2)
- Reprography (20,0m2)
- Staff Room and Archive (12.0m2)
- Academic and administrative services (79.3m2)
- Treasury (17.4m2)

#### 1st Floor:

- 5 Classrooms (66.5m2, 42.0m2, 42.0m2, 44.0m2, 43.0m2)
- 6 WC (2,0m2, 2,9m2, 7,3m2, 8,0m2, 7,3m2, 8,0m2)
- Storage room (3,0m2)
- Student Association (59.4m2)
- Exterior court (159.5m2)
- Bar / Cantina (150,0m2)
- Circulation (117.0m2)
- Office of the Academic Direction (85.6m2)
- Office of the Financial Directorate (24.2m2)
- CNO Office of Management (29.6m2)
- Office of Academic Secretary (32.2m2)
- CNO Technicians' Office (49.8m2)
- Covered Gallery (130.0m2)
- Hospitality and Catering Lab (75.5m2)
- Hygiene Lab at Work (81.5m2)
- Waiting Room (19.5m2)
- Study Room (40.0m2)
- Meeting Room (20,0m2)

#### 2nd floor:

- 3 WC (3,0m2, 8,0m2, 8,3m2)
- 4 Cabinets (20,0m2, 15,6m2, 17,8m2, 20,0m2)
- 5 Classrooms (92,0m2, 34,0m2, 74,5m2, 60,0m2, 85,5m2)
- Circulation (90,0m2)
- Research Office (38.0m2)
- Teachers' Room (25.4m2)

#### 3rd Floor:

- 2 WC (5.5m2, 5.5m2)
- 5 classrooms (35,0m2, 35,0m2, 34,0m2, 104,0m2, 110,0m2)
- Archive (21,8m2)
- Circulation (45.0m2)
- Office (18.8 m2)

#### EQUIPMENT AND SYSTEMS INSTALLED OR PRE-INSTALLED

The facilities have an alarm system whose security center is connected to a 24 / hour daytime warning system and with notice to the Securitas security company.

The facility has a fire detection system.

#### AIR-CONDITIONING APPLIANCES

Air conditioners are installed in the following spaces:

- 2 Classroom
- Auditorium
- Library
- Cabinets
- Computer Labs
- Hospitality and Catering Laboratory
- Academic and Administrative Services

#### ELEVATOR

The platform installed in the building aims to create a total accessibility between the ground floor, 1st; 2nd and 3rd floors of the building where the main areas of the building are located.

It is a platform with the appropriate dimensions for the transport of a wheelchair or 4 adults.

#### SPACE ORGANIZATION

The ISLA has the following spaces, in a total useful area of 4115.7 m2:

- 1 Auditorium (142,0 m2)
- 14 classrooms (901.5 m2)
- 6 Computer Labs 6 (266,0 m2)
- 1 Communication and Multimedia Laboratory (75.5 m2)
- 1 Laboratory of Hospitality and Catering (81.5 m2)
- 3 Academic and Administrative Services (79.3 m2)
- 1 Library (103,0 m2)
- 1 Student Support Office (20.0 m2)

- 2 Direction / Management Offices (51.6 m2)
- 6 Teacher Offices (individual and collective) (162.2 m2)
- 1 Student Association (59.4 m2)
- 1 Reprography (20,0 m2)
- 1 Bar / Canteen (150,0 m2)
- 1 Study Rooms (40,0 m2)
- 2 Technical Areas (43,0 m2)
- Area of Circulation (covered and discovered) (1,780.0 m2)
- 6 Others (130,7 m2)

#### COMPUTER CENTER

*The ISLA Informatics Center is an organic unit that, over many years of activity, has been bringing to the academic community the main technological innovations in the fields of computing, communications, database support and bibliographic research .*

*Its mission is to provide the necessary computer resources for classes and practical work in the disciplines of the various courses, serving a group of more than 1,000 users, teachers, researchers, students and graduates of the institution.*

*In addition to supporting development projects, these services are also responsible for the maintenance of all existing computer equipment, which occurs throughout the school year and also during the month of August.*

#### > Educational and scientific equipment

- 132 Computers
- 6 Servers
- 7 Notebook PCs
- 22 Multimedia Projectors
- 2 TVs
- 3 Videos
- 3 DVD
- 3 Photographic Cameras
- 7 Camcorders
- 3 Video Editing Units
- Complete set of furniture and kitchen equipment, catering, bedroom and bathroom

#### > Other Equipment and Software:

- Eduroam wireless network;
- To support practical classes;
- Microsoft Campus Agreement;
- SPSS;
- Access to EMERALD and EBSCO AtoZ (on site and by VPN);
- In support of the Administrative Secretariat;
- Supporting Financial Services.

## Perguntas A14. a A16.

### A14. Mecanismos de ação social (artigo 4º, nº 1 i) do RJAES):

*Sendo um mecanismo importante para a promoção da igualdade de oportunidade na frequência do Ensino Superior, os benefícios educacionais decorrentes do regulamento de ação social e dos protocolos celebrados pela instituição encontram-se ao abrigo do regime da redução de propinas, com base nos protocolos celebrados com várias instituições. O desconto habitualmente centra-se na ordem dos 10% e 20% do valor da propina. A relação destes protocolos pode ser consultada através do link: <http://www.islagaia.pt/pt/admissoes/propinas.html>*

*Relativamente aos alunos oriundos dos países PALOP, foram celebrados protocolos de Cooperação específicos com as Repúblicas da Guiné, Cabo Verde e S. Tomé e Príncipe.*

*Por outro lado, é atribuída anualmente 1 Bolsa de Mérito que cobre 50% da propina do curso ao/à melhor estudante.*

*O ISLA dispõe de um Técnico credenciado para o efeito que dá apoio aos Estudantes no processo de candidatura às Bolsas de Estudo da Direção-geral do Ensino Superior.*

*Foram, ainda, celebrados protocolos com Instituições Bancárias – BPI, Caixa Geral de Depósitos, Caixa de Crédito Agrícola, Novo banco, Millenium BCP, Santander Totta – que conferem acesso privilegiado a linhas de créditos especiais, para os/as estudantes.*

*Também se verifica a admissão de alunos para a realização de estágios curriculares nos serviços administrativos e financeiros do ISLA, sob a contrapartida de redução de propinas no curso em questão.*

*A Instituição promove a divulgação de campanhas (ex. "Renova já" e "Antecipa-te") que possibilita a progressão dos estudos aos nossos estudantes, ao abrigo de descontos nos emolumentos e propinas.*

*Por outro lado, a Instituição prevê a atribuição da "Bolsa para Premiar a Excelência", que confere aos 3 melhores*

*alunos (que se candidatem pela 1ª vez às licenciaturas do ISLA, com média superior a 16 valores) a isenção total de propinas do 1º ano e aos restantes com média igual ou superior a 16 valores, um desconto de 75% nas propinas do curso.*

*Finalmente, ainda relativamente à "Bolsa para Premiar a Excelência", os alunos de licenciatura que desejem prosseguir para o 2º ciclo, têm um desconto de 40% nas propinas do 1º ano do curso, caso sejam alunos do Grupo Lusófona e 30% caso sejam alunos de outras Instituições de Ensino Superior.*

#### **A14. Social mechanisms (article 4th, no. 1 i) of RJAES):**

*As an important mechanism for the promotion of equality of opportunity in Higher Education, the educational benefits deriving from the social action regulation and the protocols concluded by the institution are under the regime of reduction of tuition, based on protocols concluded with Institutions. The discount usually focuses on the order of 10% and 20% of the amount of the tip. The list of these protocols can be consulted through the link: <http://www.islagaia.pt/pt/admissoes/propinas.html>*

*Concerning students from the PALOP countries, specific cooperation protocols were signed with the Republics of Guinea, Cape Verde and Sao Tome and Principe.*

*On the other hand, 1 Merit Scholarship is awarded annually, which covers 50% of the course fee to the best student.*

*The ISLA has an accredited Technician for the purpose that gives support to the Students in the application process to the Scholarships of the General Directorate of Higher Education.*

*Banking Institutions - BPI, Caixa Geral de Depósitos, Caixa de Crédito Agrícola, New Bank, Millenium BCP, Santander Totta - have also signed protocols that grant privileged access to special credit lines for students.*

*The admission of students to the curricular internships in the ISLA administrative and financial services is also verified, against the counterpart of reduction of tuition fees in the course in question.*

*The Institution promotes the dissemination of campaigns (eg, "Renew now" and "Anticipate yourself"), which makes it possible for our students to progress to their studies, under discounts on tuition and fees.*

*On the other hand, the Institution foresees the awarding of the "Award for Excellence Award", which gives the 3 best students (who apply for the first time to ISLA degrees, with an average of more than 16), the total exemption of tuition fees from the 1st Year and the rest with an average of 16 or more, a 75% discount on tuition fees.*

*Finally, regarding the "Excellence Award Grant", undergraduate students wishing to continue for the 2nd cycle, have a discount of 40% in tuition fees for the 1st year of the course, if they are students of the Lusófona Group and 30% if they are Students from other higher education institutions.*

#### **A15. Informação para o exterior (artigo 4º, nº 2 p) do RJAES):**

##### **DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO**

*O ISLA Gaia utiliza vários canais para divulgação da sua informação, sobre a instituição e sobre a sua oferta educativa. Para tal, possui um website onde possui toda a informação centralizada e onde podemos encontrar notícias, oferta formativa, organigrama da instituição, lista de docentes, horários escolares e calendários, ação social, regulamentos, legislação em vigor, diplomas, protocolos, relatórios da instituição e todo o tipo de informação obrigatória. Essa mesma informação é partilhada pelas redes sociais em que o ISLA está presente.*

*O ISLA anualmente visita cerca de 70 escolas na zona norte do país, onde é apresentada toda a oferta formativa da instituição com a entrega de flyer geral e individual de cada curso ministrado, bem como de brindes promocionais. Também são agendadas palestras com docentes do ISLA convidados nas próprias escolas. Por outro lado, o ISLA está presente em feiras e eventos de natureza educativa, emprego e empreendedorismo na região, bem como na maior feira de educação do norte que se realiza anualmente na Exponor, a Qualifica.*

*Procuramos, também estar presentes em eventos para distribuição presencial de flyers, tais como a Feira Medieval de Santa Maria da Feira, Festival Marés Vivas e eventos locais que se realizem junto às praias de Vila Nova de Gaia nos meses de julho e agosto.*

*Procedemos, ainda à colocação de outdoors pela cidade de Vila Nova de Gaia com a promoção da instituição e da oferta formativa, e a divulgação em revistas da especialidade como a Fórum Estudante, Guia Ensino Superior, Guia InspireFuture, Revista Jornal Expresso, e outras publicações em outros meios de divulgação.*

*Também a distribuição via CTT Ads (comunicação por correio publicitário) foi uma escolha da instituição para a distribuição de 100.000 flyers por todo o concelho de Vila Nova de Gaia, para difundir a oferta formativa e campanhas em vigor.*

*Anualmente são definidas diversas campanhas de desconto para os estudantes da instituição e para novos candidatos, usando o website para divulgação, bem como a utilização de anúncios em canais como Google, Sapo, Facebook, etc..*

*A instituição possui, ainda, uma plataforma de gestão de newsletter que utiliza para divulgar a sua oferta educativa, as campanhas em vigor, eventos, notícias relevantes para a comunidade e para o tecido empresarial. É enviada e*



*solicitada a sua divulgação pelos canais próprios, informação da oferta educativa para as diversas empresas nas quais o ISLA celebrou protocolo de colaboração e/ou desconto.*

#### **A15. Public Information (article 4th, no. 2 p) of RJAES):**

##### **DEPARTMENT OF COMMUNICATION**

*ISLA Gaia uses several channels to disseminate its information, about the institution and about its educational offer. To do this, it has a website where all information is centralized and where we can find news, training offer, organization chart, list of teachers, school schedules and calendars, social action, regulations, current legislation, diplomas, protocols, institution reports And all kinds of mandatory information. This same information is shared by the social networks in which ISLA is present.*

*The ISLA annually visits about 70 schools in the north of the country, where it is presented the entire training offer of the institution with the delivery of general and individual flyer of each course taught, as well as promotional gifts. Lectures are also scheduled with ISLA teachers invited in the schools themselves. On the other hand, ISLA is present at fairs and educational events, employment and entrepreneurship in the region, as well as in the largest education fair in the north held annually at Exponor, Qualifica.*

*We also try to be present at events such as the Medieval Feast of Santa Maria da Feira, Festival Marés Vivas and local events that take place along the beaches of Vila Nova de Gaia in July and August.*

*We also set up billboards in the city of Vila Nova de Gaia with the promotion of the institution and the training offer, and the dissemination in specialized journals such as Fórum Estudante, Guia Ensino Superior, Guia InspireFuture, Revista Expresso, and other publications In other means of dissemination.*

*Also the distribution via CTT Ads (communication by mail) was a choice of the institution for the distribution of 100,000 flyers throughout the county of Vila Nova de Gaia, to spread the training offer and campaigns in force.*

*Annually, several discount campaigns are defined for the students of the institution and for new candidates, using the website for dissemination, as well as the use of ads in channels such as Google, Sapo, Facebook, etc.*

*The institution also has a newsletter management platform that uses to publicize its educational offer, the campaigns in force, events, news relevant to the community and the business community. It is sent and requested to be disclosed by the own channels, information of the educational offer for the various companies in which ISLA has signed a collaboration and / or discount protocol.*

#### **A16. Plano estratégico (Sumário executivo):**

*O ISLA, no âmbito das suas atividades de ensino, investigação aplicada e prestação de serviços à comunidade, constitui-se como uma Instituição, agora de nível politécnico, que se destina à formação de quadros e especialistas qualificados, cujas competências culturais, científicas e técnicas o torna apto a intervir no mercado de trabalho e na comunidade em geral. Para o conseguir, procurámo-nos concentrar na consolidação do nosso contributo com vista ao crescente incremento das competências a nível nacional, através da criação de valor para todos os stakeholders dos processos de ensino e aprendizagem.*

*A implantação de um Estabelecimento de Ens. Sup., agora de natureza politécnica, enquadra-se numa estratégia nacional de alargamento da implantação do ensino superior que complementa a rede do ensino público. Neste sentido, torna-se imprescindível continuarmos a orientar por um Plano Estratégico que garanta a qualidade do nosso Estabelecimento, cujos serviços sejam de excelência e indiscutivelmente reconhecidos.*

*O Plano ISLA 2025 pretende reduzir a diferença entre o que o ISLA era em outubro de 2013 e o que a Instituição tem potencial para ser em 2025. O Plano é portanto uma proposta para mais um “grande passo em frente” que vem na sequência das medidas tomadas a partir de 2000.*

*Uma simples melhoria não será suficiente.*

*Como exercício de planeamento estratégico, o Plano ISLA 2015 começa, não com o que se pretendia ser em out./ 2014 mas com o “ideal de futuro”, perspetivando o ISLA em 2025 como Instituição de preferência a nível nacional.*

*Neste sentido, o Plano ISLA 2025 procura maximizar as principais vantagens competitivas do ISLA, e reflete-se, necessariamente, nos diversos Planos de Atividades Anuais.*

*Entretanto, naturalmente, o compromisso para mais este “grande passo em frente” deverá continuar a ser assumido pessoalmente por todos os funcionários, professores e estudantes.*

##### **OBJETIVOS DO PLANO ESTRATÉGICO 2025 E INDICADORES DE DESEMPENHO**

*Objetivo Global: O “ideal de futuro” para o ISLA em 2025. Escola de preferência a nível nacional*

*Objetivos Específicos e respetiva ponderação*

*50%: EFICÁCIA*

*30%: OE1. - Atratividade e diversidade da oferta formativa*

*15%: OE2. - Investigação e desenvolvimento de alto nível*

*05%: OE3. - Cooperação Institucional*

*25%: EFICIÊNCIA*

*10%: OE4. - Reforço da relação com parceiros sociais*

*05%: OE5. - Dinamização da mobilidade*

*05%: OE6. - Apoio a estudantes e diplomados*

*05%: OE7. - Gestão eficiente e efetiva*

*25%: QUALIDADE*

*15%: OE8. - Recursos competitivos a nível nacional*

*10%: OE9. - Comunicação e imagem*

*50,0%: EFICÁCIA*

*30,0%: OE1. Atratividade e diversidade da oferta formativa*

*Colocar o ISLA, até 2025, como um reconhecido centro de formação, desenvolvimento e investigação, procurando competir com as escolas que em Portugal liderem na atração e retenção de professores, investigadores e equipas de investigação de “massa crítica” da maior qualidade. Como um estabelecimento de ens. sup. igualável aos standards académicos internacionais de excelência, e com liderança, desenv., investig. aplicada e ensino reconhecidos.*

15,0%: OE1.1. Consolidação da oferta formativa com atribuição de diploma

09,0%: Taxas de preenchimento de vagas em outubro

06,0%: Índice de procura racional

06,0%: OE1.2. Consolidação da oferta formativa com atribuição de certificado

06,0%: Taxas de estudantes em relação a cursos disponíveis

09,0%: OE1.3. Disponibilizar formação certificada

06,0%: Taxa de creditação de novos cursos pela A3ES

03,0%: Formação certificada

15,0%: OE2. Investigação e desenvolvimento de alto nível

*Colocar o ISLA até 2025 entre as mais fortes escolas portuguesas na área da investigação e desenv. segundo os critérios da avaliação universalmente aceites para I&D de excelência e atuação.*

- Encorajar e apoiar os docentes a tornarem-se progressivamente investigadores ativos

- Apostar em duas ou três áreas de I&D chave, com capacidade de participar em projetos a nível nacional e internacional

- Participar na investigação traduzida, na inovação e no desenvolvimento da pré-comercialização de propriedade intelectual

- Investir na prestação de serviços

- Desenvolver normas para a proteção de propriedade intelectual relevante e posicionar a Instituição na vanguarda da melhor prática da transmissão do conhecimento e da tecnologia

- Adotar um sistema de reconhecimento e recompensa refletindo a grande prioridade dada ao sucesso na investigação aplicada, inovação e transmissão do conhecimento

- Captação de financiamento

- Dar um “grande passo em frente” na I&D

15,0%: OE2.1. Incentivar a produção e transmissão do conhecimento e tecnologia

05,3%: Publicações referenciadas

03,8%: Projetos internacionais

01,5%: Projetos nacionais

01,5%: Fóruns científicos nacionais e internacionais

03,0%: Iniciativas com financiamento externo

05,0%: OE3. Cooperação Institucional

*Escolas do mais alto nível comportam-se como tal, orgulhosas da sua reputação, defensoras dos seus símbolos, altamente discriminativas nas relações que assumem e conscientes que elas reforçam ou enfraquecem a sua posição a nível nacional e internacional de acordo com a maneira como se posicionam em relação a outras instituições ou grupos de instituições.*

05,0%: OE3.1. Promover protocolos de cooperação

**EFICIÊNCIA**

10,0%: OE4. Reforço da relação com parceiros sociais

*Contribuir para o desenv. social, cultural e económico de Portugal, e do mundo lusófono, e num contexto internacional mais alargado para o desenvolvimento de um futuro seguro, humano, próspero e sustentável da sociedade humana.*

10,0%: OE4.1. Dinamizar a cooperação com entidades da região

05,0%: Fóruns culturais

05,0%: Projetos de prestação de serviço

05,0%: OE5. Dinamização da mobilidade

*Na era da globalização profissional do mercado de trabalho, das oportunidades e dos laços que se mantêm com os PALOP's, a internacionalização do corpo de estudantes enriquece a experiência da aprendizagem de todos.*

05,0%: OE5.1. Dinamizar a mobilidade

02,0%: Estudantes “out”

02,5%: Estudantes “in”

00,5%: Docentes “out”

05,0%: OE6. Apoio a estudantes e diplomados

*Fazer com que o ISLA seja a mais procurada instituição privada a nível de Portugal, proporcionando apoio à formação de estudantes nacionais e estrangeiros.*

02,5%: OE6.1. Apoio a estudantes

01,5%: Bolsas de estudo

01,0%: Bolsas de mérito

02,5%: OE6.2. Apoio a diplomados

05,0%: OE7. Gestão eficiente e efetiva

*O ISLA deve procurar manter-se como uma comunidade colegial para a qual são atraídos colaboradores do mais elevado nível, e na qual todos, independentemente das suas funções, possam sentir-se orgulhosos da sua Instituição, se possam identificar com as suas aspirações e sejam informados, respeitados e encorajados a assumir responsabilidades na sua direção, desenvolvimento e gestão.*

- Desenvolver e manter estruturas de gestão simples e reduzidas com um mínimo de hierarquia nas relações de supervisão e dependência

- Desenvolver responsabilidade e controlo para promover espírito de equipa, eficiência e eficácia

- Manter standards de “boas práticas” de gestão financeira e contabilística

- Manter um sistema simples e racional

- Criar e fortalecer uma cultura de serviços orientada para o cliente

- Estabelecer processos eficientes para a identificação sistemática e gestão prudente de riscos em todas as áreas de atividade da Instituição

- Desenvolver uma cultura de grupo

05,0%: OE7.1. Promover uma cultura de serviços orientada para o cliente

#### QUALIDADE

15,0%: OE8. Recursos competitivos a nível nacional

Como consequência de toda uma conjuntura complexa e altamente desfavorável que o ensino superior atravessa nos últimos anos, em particular o sector privado, o ISLA tem de dispor de excelentes académicos e técnicos auxiliares, por forma a proporcionar serviços de excelência e igualar as melhores escolas portuguesas.

- Encorajar e recompensar a inovação pedagógica e tecnológica e criatividade no ensino e aprendizagem.

- Enriquecer o ensino presencial e o ensino através de um ambiente de ensino à distância altamente interativo assente no mais alto nível de qualidade internacional.

- Melhorar a experiência do estudante do ISLA

- Ouvir os estudantes e os colaboradores

09,0%: OE8.1. Dispor de académicos e investigadores de alto nível

06,0%: OE8.2. Incentivar a inovação pedagógica

10,0%: OE9. Comunicação e Imagem

O reconhecimento da Instituição a longo prazo, em termos de nível de ensino, standards, valores e desempenho, depende em muito da projeção da sua imagem perante o exterior, e de forma especializada.

10,0%: OE9.1.

Promover a imagem institucional

06,0%: Acessos ao site do ISLA

04,0%: Acessos às redes sociais

Neste sentido, os Relatórios de Atividades anuais contêm toda a informação prevista no artigo 159.º do Regime Jurídico das Instituições de Ensino Superior (Lei n.º 62/2007, 10/09), por se orientarem pelos diferentes Indicadores de Desempenho (ID) previstos no Plano Estratégico do ISLA.

#### A16. Strategic plan (Summary):

ISLA, as part of its teaching, applied research and community service activities, is an institution, now a polytechnic, which is dedicated to the training of qualified staff and specialists, whose cultural, scientific and technical competences Makes us able to intervene in the labor market and in the community in general. In order to do this, we have tried to concentrate on consolidating our contribution to increasing national competencies by creating value for all process stakeholders Teaching and learning.

The implementation of an Ens. Sup., Now of a polytechnic nature, is part of a national strategy to expand the implementation of higher education that complements the public education network. In this sense, it is essential to continue to guide a Strategic Plan that guarantees the quality of our Establishment, whose services are of excellence and indisputably recognized.

The ISLA 2025 Plan is intended to reduce the gap between what ISLA was in October 2013 and what the Institution has potential to be in 2025. The Plan is therefore a proposal for another "big step forward" that follows the Taken since 2000.

A simple improvement will not suffice.

As a strategic planning exercise, the ISLA 2015 Plan begins, not with what it was intended to be in October / 2014, but with the "ideal of the future", with ISLA in 2025 as the Institution of preference at the national level.

In this sense, the ISLA 2025 Plan seeks to maximize the main competitive advantages of ISLA, and is necessarily reflected in the various Annual Activity Plans.

However, of course, the commitment to further this "big step forward" should continue to be borne personally by all staff, teachers and students.

#### OBJECTIVES OF THE 2025 STRATEGIC PLAN AND PERFORMANCE INDICATORS

Global Goal: The "ideal of the future" for ISLA in 2025. School of national preference

Specific Objectives and their respective weighting

50%: EFFICACY

30%: OE1. - Attractiveness and diversity of the training offer

15%: OE2. - High-level research and development

05%: OE 3. - Institutional Cooperation

25%: EFFICIENCY

10%: EA4. - Strengthening the relationship with social partners

05%: OE5. - Streamlining mobility

05%: OE6. - Support for students and graduates

05%: OE7. - Efficient and effective management

25%: QUALITY

15%: E8. - Competitive resources at national level

10%: EA9. - Communication and image

50.0%: EFFICACY

30.0%: OE1. Attractiveness and diversity of the training offer

To establish ISLA, until 2025, as a recognized training, development and research center, seeking to compete with the schools that lead in attracting and apprehending the highest quality "critical mass" teachers, researchers and research teams. As an ens establishment. Sup Equal to the international academic standards of excellence, and with leadership, development, research. Applied and teaching.

15.0%: OE1.1. Consolidation of the training offer with the award of a diploma

09.0%: October filling vacancy rates

06.0%: Search index rational

06.0%: OE1.2. Consolidation of training offer with certificate assignment

06.0%: Student fees in relation to available courses

09.0%: E1.3. Have certified training

06.0%: Rate of credit of new courses by A3ES

03.0%: Certified Training

15.0%: OE2. High-level research and development

*To place ISLA until 2025 among the most powerful Portuguese schools in the area of research and development. According to the universally accepted evaluation criteria for R & D excellence and performance.*

- Encourage and support teachers to become progressively active researchers
- Bet on two or three key R & D areas, with the capacity to participate in national and international projects
- Participate in translated research, innovation and the development of pre-commercialization of intellectual property
- Invest in the provision of services
- Develop standards for the protection of relevant intellectual property and position the Institution at the forefront of the best practice in the transmission of knowledge and technology
- Adopt a recognition and reward system reflecting the high priority given to success in applied research, innovation and knowledge transfer
- Funding
- Take a "big step forward" in R & D

15.0%: SO2.1. Encourage the production and transmission of knowledge and technology

05.3%: Publications referenced

03.8%: International projects

01.5%: National projects

01.5%: National and international scientific forums

03.0%: Initiatives with external financing

05.0%: OE3. Institutional Cooperation

*Schools at the highest level behave as such, proud of their reputation, defenders of their symbols, highly discriminating in the relationships they assume and aware that they strengthen or weaken their position nationally and internationally according to the way they stand in relation to other institutions or groups of institutions.*

05.0%: OE3.1. Promote cooperation protocols

**EFFICIENCY**

10.0%: EA4. Strengthening the relationship with social partners

*Contribute to the development. Social, cultural and economic development of Portugal and the Portuguese-speaking world and in a wider international context for the development of a secure, humane, prosperous and sustainable future for human society.*

10.0%: SO4.1. Streamlining cooperation with entities in the region

05.0%: Cultural forums

05.0%: Service projects

05.0%: OE5. Streamlining mobility

*In the era of professional globalization of the labor market, the opportunities and ties that are maintained with the PALOPs, the internationalization of the student body enriches the learning experience of all.*

05.0%: SO5.1. Driving mobility

02.0%: Students "out"

02.5%: Students "in"

00.5%: Teachers "out"

05.0%: OE6. Support for students and graduates

*To make ISLA the most sought-after private institution in Portugal, providing support for the training of national and foreign students.*

02.5%: OE6.1. Support for students

01.5%: Scholarships

01.0%: Grants of merit

02.5%: EO 6.2. Support for graduates

05.0%: SO7. Efficient and effective management

*ISLA should strive to maintain itself as a collegial community to which the highest-level collaborators are drawn, and in which all, regardless of their functions, can feel proud of their Institution, can identify with their aspirations and be informed, respected and encouraged to take responsibility in their direction, development and management.*

- Develop and maintain simple and reduced management structures with a minimum of hierarchy in supervisory and dependency relationships

- Develop responsibility and control to promote team spirit, efficiency and effectiveness

- Maintain standards of "good practices" for financial and accounting management

- Maintain a simple and rational system

- Create and strengthen a culture of customer-oriented services

- Establish efficient processes for the systematic identification and prudent management of risks in all areas of activity of the Institution

- Develop a group culture

05.0%: SO7.1. Promote a culture of customer-oriented service

**QUALITY**

15.0%: E8. Competitive resources at national level

*As a consequence of a complex and highly unfavorable situation that higher education has undergone in recent years, particularly the private sector, ISLA must have excellent academic and auxiliary technicians in order to provide excellent services and match the best Portuguese schools.*

- Encourage and reward pedagogical and technological innovation and creativity in teaching and learning.

- To enrich face-to-face teaching and teaching through a highly interactive distance learning environment based on the highest level of international quality.

- Improve the student experience of ISLA

- Listen to students and collaborators

09.0%: E8.1. Have high-level academics and researchers

06.0%: E8.2. Encourage pedagogical innovation

10.0%: EA 9. Communication and Image

*The long-term recognition of the institution, in terms of educational level, standards, values and performance, depends very much on the projection of its image abroad, and in a specialized way.*

10.0%: EA9.1.

Promote institutional image

06,0%: Hits to the ISLA website

04,0%: Access to social networks

In this sense, the Annual Activity Reports contain all the information provided in article 159 of the Legal Regime of Higher Education Institutions (Law no. 62/2007, 10/09), as they are guided by the different Performance Indicators ) Provided for in the ISLA Strategic Plan.

#### A16.1 Link para plano estratégico:

<http://www.islagaia.pt/pt/documentos-online/category/18-relatorios.html>

## Anexo I

### Perguntas B1. e B2.

#### B1. Diagrama da Instituição, incluindo as diferentes Unidades Orgânicas (PDF, máx. 200kB):

[B1.\\_Organograma Funcional do ISLA.pdf](#)

#### B2. Número global de docentes / Total number of teachers

Designação / Name	N.º total / Total number	ETI / FTE	Em tempo integral / Full Time
Docentes doutorados / Teachers with PhD	21	14.9	14
Docentes não doutorados com título de especialista / Teachers without PhD with specialist title	1	1	1
Docentes especialistas não doutorados (reconhecimento pelo CTC) / Specialists teachers without PhD (recognition by CTC)	21	19.6	19
Outros docentes / Other teachers	7	2	0
	<b>50</b>	<b>37.5</b>	<b>34</b>

### B3. - Centros e unidades de investigação não integrados em Unidades Orgânicas

#### B3 - Centros e unidades de investigação não integrados em Unidades Orgânicas / Centres and research units not integrated into Units

Designação / Name	Investigadores Doutorados / Researchers with PhD	Classificação FCT / FCT rating
CEPESE – Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade / CEPESE - Center for Population, Economy and Society Studies	7	Muito Bom / Very Good
(1 Item)	7	

### B4. - Serviços de apoio de utilização comum

#### B4 - Serviços de apoio de utilização comum / Support services of common use

Designação / Name	Pessoal / Staff
Biblioteca / Library	2
Gabinete de Apoio ao Aluno / Student Support Office	2
Gabinete de Apoio a Bolsas de Estudo da DGES / DGES Scholarship Support Office	1
Sistema de Tutoria / Tutoring System	55
Centro de Informática e Multimédia / Center of Informatics and Multimedia	2
Reprografia / Reprography	1
Bar/ Cantina ; Bar / Canteen	5
Marketing e Comunicação / Marketing and Communication	1
Secretariado Académico / Academic Secretary	2
Serviços Administrativos Escolares / School Administrative Services	1
Gabinete de Relações Institucionais / Office of Institutional Relations	1
Infraestruturas / Infrastructures	2
(12 Items)	<b>75</b>

## B5. - Unidades de prestação de serviços

### B5 - Unidades de prestação de serviços / Units of consultancy

Designação / Name	Pessoal / Staff
OESE – Observatório de Estudos Económico-Sociais / OESE - Observatory of Economic and Social Studies	6
CEIMOM – Centro de Estudos Inter-Religiosos e Turismo / CEIMOM - Center for Inter-Religious Studies and Tourism	4
Laboratory for Statistics and Computation / Laboratory for Statistics and Computation	9
<b>(3 Items)</b>	<b>19</b>

## B6 - Dimensão do apoio social

### B6.1. - Bolsas de estudos

#### B6.1. Bolsas de estudos / Scholarships

	2013/14	2014/15	2015/16
Total de estudantes / Total of students	370	361	421
Bolsas Pedidas / Scholarships requested	111	135	171
Bolsas Concedidas / Scholarships Awarded	74	103	114
Bolsa máxima / Maximum value scholarship	6.102	4.067	3.934
Bolsa média / Average value scholarship	1.883	2.018	1.716

### B6.2 - Residências (2015/16)

#### B6.2.1 Número de camas em residências (2015/16):

<sem resposta>

#### B6.2.2 Taxa de ocupação (%):

<sem resposta>

### B6.3 - Alimentação (2015/16)

#### B6.3.1 Número de lugares em refeitório:

60

#### B6.3.2 Número de refeições servidas (média diária):

30

#### B6.3.3 Número anual de refeições:

6500

### B6.4 - Outros apoios

#### B6.4 Outros apoios:

*O ISLA – Gaia implementa um plano de apoio aos estudantes conferindo descontos diretos no valor das mensalidades. Assim, foi criado um regulamento de ação social que contempla, entre outros, professores e funcionários bem como seus familiares, familiares de estudantes e os estudantes oriundos dos países que integram a CPLP (Comunidade dos países de Língua Portuguesa), bem como a celebração de Protocolos de Cooperação específicos com as Repúblicas da Guiné, Cabo Verde e S. Tomé e Príncipe*

*Para além destes, beneficiam os estudantes que, eles próprios ou seus familiares, tenham algum vínculo profissional ou meramente associativo com qualquer uma das cerca de 200 instituições com as quais o ISLA-Gaia tenha celebrado protocolo neste âmbito ( listagem pode ser consultada em: <http://www.islagaia.pt/pt/admissoes/propinas.html> )*

*Por outro lado, o ISLA celebrou Protocolos com Instituições Bancárias, tais como BPI, Caixa Geral de Depósitos, Caixa de Crédito Agrícola, Novo banco, Millenium BCP, Santander Totta – que conferem acesso privilegiado a linhas de créditos especiais, para os/as estudantes.*

*Também se verifica a admissão de alunos para a realização de estágios curriculares nos serviços administrativos e financeiros do ISLA, sob a contrapartida de redução de propinas no curso em questão.*

*A Instituição promove a divulgação de campanhas (ex. "Renova já" e "Antecipa-te") que possibilita a progressão dos estudos aos nossos estudantes, ao abrigo de descontos nos emolumentos e propinas.*

*Por outro lado, a Instituição prevê a atribuição de 1 Bolsa de Mérito por ano (50% de desconto na propina) ao melhor aluno/a da Instituição, assim como a atribuição da "Bolsa para Premiar a Excelência", que confere aos 3 melhores alunos (que se candidatem pela 1ª vez às licenciaturas do ISLA, com média superior a 16 valores) a isenção total de propinas do 1º ano e aos restantes com média igual ou superior a 16 valores, um desconto de 75% nas propinas do curso.*

*Finalmente, ainda relativamente à "Bolsa para Premiar a Excelência", os alunos de licenciatura que desejem prosseguir para o 2º ciclo, têm um desconto de 40% nas propinas do 1º ano do curso, caso sejam alunos do Grupo Lusófona e 30% caso sejam alunos de outras Instituições de Ensino Superior.*

#### **B6.4 Other support:**

*ISLA - Gaia implements a plan to support students by granting direct discounts on tuition fees. Thus, a social action regulation was created that includes, among others, teachers and employees as well as their families, students' relatives and students from the countries that make up the CPLP (Community of Portuguese Language Countries), as well as the celebration of Specific Cooperation Protocols with the Repúblicas da Guiné, Cabo Verde e S. Tomé e Príncipe.*

*In addition to these, students who, themselves or their family members, have a professional or merely associative relationship with any of the approximately 200 institutions with which the ISLA-Gaia has signed a protocol in this field (listing can be found at <http://www.islagaia.pt/en/admissoes/propinas.html>).*

*On the other hand, ISLA has signed Protocols with Banking Institutions, such as BIS, Caixa Geral de Depósitos, Caixa de Crédito Agrícola, Novo Bank, Millenium BCP, Santander Totta - which grant privileged access to special credit lines for students.*

*The admission of students to the curricular internships in the ISLA administrative and financial services is also verified, against the counterpart of reduction of tuition fees in the course in question.*

*The Institution promotes the dissemination of campaigns (eg, "Renew now" and "Anticipate yourself"), which makes it possible for our students to progress to our studies, under discounts on tuition and fees.*

*On the other hand, the Institution foresees the awarding of 1 Merit Scholarship per year (50% discount on tuition) to the best student of the Institution, as well as the awarding of the "Award for Excellence Award", which gives the 3 best Students (who apply for the first time to ISLA degrees, with an average of more than 16 points), the total exemption from tuition fees for the 1st year and the rest with an average of 16 or more, a 75% discount on tuition fees.*

*Finally, regarding the "Excellence Award Grant", undergraduate students wishing to continue for the 2nd cycle, have a discount of 40% in tuition fees for the 1st year of the course, if they are students of the Lusófona Group and 30% if they are Students from other higher education institutions*

**B6.5 - Orçamento****B6.5.1 Orçamento de Estado:**

40222

**B6.5.2 Receitas Próprias:**

&lt;sem resposta&gt;

**B6.5.3 Total:**

40222

**B7. - Síntese da oferta educativa****B7 - Síntese da oferta educativa / Summary of the training offer**

<b>Cursos / Study Programmes</b>	<b>Nº de cursos / Number of study Programmes</b>	<b>Nº de estudantes / Number of students</b>
Licenciatura / Licenciatura	8	269
Mestrado / Master	2	30
TeSP / TeSP	11	110
<b>(3 Items)</b>	<b>21</b>	<b>409</b>

**II – Unidade Orgânica****Perguntas C1. a C5.****C1. Designação:***Escola Superior de Gestão do ISLA - Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia***C2. Oferta educativa (artigo 11º, nº 4, da LBSE; artigo 3º do RJIES; artigo 6º, nº 5, artigo 8º, nº 3, artigo 16º, nº 5 e artigo 18º, nº 4 do decreto-lei 74/2006 republicado pelo decreto-lei 63/2016):**

*A Escola Superior de Gestão (ESG) aposta na excelência do ensino aplicado, estimulando os seus estudantes para a capacidade de iniciativa, pro-atividade e empreendedorismo. Conhecemos bem os nossos estudantes e pretendemos acompanhá-los de forma individualizada e em grupo, promovendo o trabalho de equipa.*

*A ESG tem-se desenvolvido e adaptado de acordo com os desafios dos novos contextos e paradigmas de formação no ensino superior. A sua oferta formativa integra atualmente, cursos Técnicos Superiores Profissionais, Licenciaturas, Mestrados, Pós-graduações e cursos livres diversificados.*

*Em relação aos cursos Técnicos Superiores Profissionais (TeSP), possui cinco cursos em regime diurno:*

- > Técnico Superior Profissional em Comércio Internacional (CI)
- > Técnico Superior Profissional em Contabilidade e Gestão (CG)
- > Técnico Superior Profissional em Gestão Administrativa de Recursos Humanos (GARH)
- > Técnico Superior Profissional em Gestão de Turismo, Hotelaria e Restauração (GTHR)
- > Técnico Superior Profissional em Turismo e Informação Turística (TIT)

*Estes cursos possuem turmas do 1º ano e 2º ano, à exceção do curso Técnico Superior Profissional em Comércio Internacional que ainda não se encontra em funcionamento, devido ao facto de o nível de procura ser reduzido.*

*A nível das Licenciaturas, possui três cursos de licenciaturas no regime diurno e pós-laboral, adequados a Bolonha:*

» Regime diurno:

> Turismo (TUR)

» Regime pós-laboral:

> Gestão de Empresas (GE)

> Gestão de Recursos Humanos (GRH)

*A título de formação conferente de grau de Mestre, a EST leciona atualmente o seguinte curso em associação com o ISLA de Santarém e o ISLA de Leiria:*

> Mestrado em Gestão de Recursos Humanos (M-GRH)

*Ainda em termos de formação pós-graduada, a oferta de cursos tem sido alargada a várias áreas, com a criação de cursos de formação avançada:*

> Gestão (em parceria com o ISG - Instituto Superior de Gestão)



- > Informação Turística e Património
- > Gestão de Bibliotecas Escolares
- > Administração Local e Direito Mortuário

A Escola conta com docentes, qualificados, das diferentes áreas científicas, que asseguram a formação, científica e técnica, adequada a cada perfil profissional em formação e outros colaboradores do Instituto, especializados em dimensões específicas do saber tecnológico e/ou científico.

Tem por objetivo a ligação empresarial, o que permite uma continuada adaptação da oferta formativa às necessidades das organizações e dos negócios, da qual resulta uma constante inovação de programas e de metodologias de ensino e de desenvolvimento profissional. Paralelamente à aprendizagem técnica, nos cursos TeSP e nas licenciaturas, pretende-se desenvolver as competências transversais necessárias para um primeiro contacto com o mercado de trabalho ou para que os estudantes prosseguirem os seus estudos. Nos mestrados, preparamos profissionais especializados, por áreas funcionais.

A oferta formativa é completada com programas de pós-graduações, cursos executivos e programas especializados por áreas, para o desenvolvimento dos profissionais ao longo da vida.

No domínio da investigação, considerando o perfil académico dos docentes e colaboradores e a vocação para a investigação aplicada, a ESG conta alicerçar a sua atividade nesse sentido, contribuindo desta forma para um reforço da ligação entre a academia e o tecido empresarial e social da região.

## **C2. Training offer (article 11th, no. 4, of LBSE; article 3th of RJIES; article 6th, no.5, article 8th, no.3, article 16th, no. 5, and article 18th, no. 4 of decree-law 74/2006 changed by decree-law 63/2016):**

*The School of Management (ESG) bets on the excellence of applied teaching, stimulating its students to the capacity of initiative, pro-activity and entrepreneurship. We know our students well and intend to accompany them individually and in a group, promoting teamwork.*

*ESG has been developed and adapted according to the challenges of the new contexts and paradigms of training in higher education. Its training offer currently includes Professional Technical Higher Courses, Undergraduate, Master and Postgraduate courses, and diversified free courses.*

*In relation to the Professional Higher Technical Courses (TeSP), it has five courses in day regime:*

- > Professional Higher Technical in International Trade (CI)
- > Higher Technical Professional in Accounting and Management (CG)
- > Professional Higher Technician in Administrative Management of Human Resources (GARH)
- > Professional Higher Technician in Tourism, Hospitality and Restaurant Management (GTHR)
- > Professional Higher Technician in Tourism and Tourist Information (TIT)

*These courses have 1st and 2nd year classes, with the exception of the Professional Higher Course in International Trade that is not yet in operation due to the fact that the level of demand is reduced.*

*At the undergraduate level, it has three undergraduate and post-work courses, suitable for Bologna:*

»Daytime running time:

- > Tourism (TUR)

»Post-employment Regime:

- > Business Management (GE)
- > Human Resource Management (HRM)

*As a teacher training degree, the EST currently teaches the following course in association with ISLA de Santarém and ISLA de Leiria:*

- > Master in Human Resource Management (M-GRH)

*Also in terms of postgraduate training, the offer of courses has been extended to several areas, with the creation of advanced training courses:*

- > Management (in partnership with ISG)
- > Tourist Information and Heritage
- > School Library Management
- > Local Administration and Mortuary Law

*The School has qualified teachers from different scientific areas, who provide training, scientific and technical, adequate to each professional profile in training and other collaborators of the Institute, specialized in specific dimensions of technological and / or scientific knowledge.*

*Its objective is the business connection, which allows a continuous adaptation of the training offer to the needs of organizations and businesses, resulting in a constant innovation of programs and methodologies of teaching and professional development. Parallel to technical apprenticeship, TeSP courses and undergraduate courses aim to develop the transversal skills necessary for a first contact with the labor market or for students to continue their studies. In the masters, we prepare specialized professionals, by functional areas.*

*The training offer is completed with postgraduate programs, executive courses and specialized programs by areas, for the development of professionals throughout life.*

*In the field of research, considering the academic profile of teachers and employees and the vocation for applied research, ESG counts its activity in this direction, contributing in this way to a strengthening of the link between the academy and the business and social fabric of the region .*

**C3. Estudantes:**

*Na análise da evolução da procura dos ciclos de estudos da EST, com referência a estudantes do regime geral de acesso, maiores que 23 anos e outras formas de ingresso (CET ou TeSP). Deste modo, apuramos a seguinte procura nos diferentes ciclos:*

**LICENCIATURAS**» *Gestão de Empresas*

- > 56,8%: *Candidatura Maiores que 23 anos*
- > 13,6%: *Mudança ou Transferência de Curso*
- > 11,4%: *Outras formas de ingresso*
- > 18,2%: *Concurso local ou institucional*

» *Gestão de Recursos Humanos*

- > 54,3%: *Candidatura Maiores que 23 anos*
- > 34,8%: *Mudança ou Transferência de Curso*
- > 06,5%: *Outras formas de ingresso*
- > 04,3%: *Concurso local ou institucional*

» *Turismo*

- > 28,9%: *Candidatura Maiores que 23 anos*
- > 15,8%: *Mudança ou Transferência de Curso*
- > 23,7%: *Outras formas de ingresso*
- > 31,6%: *Concurso local ou institucional*

**CURSOS TÉCNICOS SUPERIORES PROFISSIONAIS**

*Em alguns destes cursos a procura foi superior ao número de vagas fixadas, verificamos os seguintes dados:*

» *Comércio Internacional*

- > 20: *Nº de vagas*
- > 04: *Candidaturas*

» *Gestão Administrativa de Recursos Humanos*

- > 20: *Nº de vagas*
- > 26: *Candidaturas*

» *Contabilidade e Gestão*

- > 20: *Nº de vagas*
- > 33: *Candidaturas*

» *Gestão de Turismo, Hoteleira e Restauração*

- > 20: *Nº de vagas*
- > 36: *Candidaturas*

» *Turismo e Informação Turística*

- > 20: *Nº de vagas*
- > 23: *Candidaturas*

**C3. Students:**

*In the analysis of the evolution of the demand of EST cycles, with reference to students of the general access regime, over 23 years and other forms of entry (CET or TeSP). In this way, we calculate the following demand in the different cycles:*

**LICENCIATURAS**" *Business management*

- > 56,8%: *Application More than 23 years*
- > 13.6%: *Course Change or Transfer*
- > 11.4%: *Other forms of admission*
- > 18,2%: *Local or institutional competition*

" *Human resource Management*

- > 54,3%: *Application More than 23 years*
- > 34.8%: *Course Change or Transfer*
- > 06.5%: *Other forms of admission*
- > 04.3%: *Local or institutional competition*

» *Tourism*

- > 28.9%: *Application Over 23 years*
- > 15.8%: *Course Change or Transfer*
- > 23.7%: *Other forms of admission*
- > 31.6%: *Local or institutional competition*

**PROFESSIONAL HIGHER TECHNICAL COURSES**

*In some of these courses the demand was higher than the number of places fixed, we verified the following data:*

*»International Trade*

*> 20: Number of places*

*> 04: Applications*

*»Administrative Management of Human Resources*

*> 20: Number of places*

*> 26: Applications*

*" Accounting and management*

*> 20: Number of places*

*> 33: Applications*

*»Tourism, Hospitality and Catering Management*

*> 20: Number of places*

*> 36: Applications*

*»Tourism and Tourist Information*

*> 20: Number of places*

*> 23: Applications*

#### **C4. Diplomados:**

*A Instituição procura garantir que todos aos diplomados, independentemente das suas origens, tenham acesso a programas de apoio flexíveis e permanentemente disponíveis, num ambiente de cooperação que permita a integração no mercado de trabalho, ou potencie o desenvolvimento das suas carreiras profissionais.*

*A Escola Superior de Gestão está comprometida com valores e políticas no sentido da igualdade racial e social de todos os seus diplomados, procurando a igualdade no emprego e progressão, e de proporcionar a estes mesmos diplomados, independentemente das suas áreas de formação superior, apoio que permita a satisfação e realização de seu potencial profissional.*

*A ESG apoia a gestão da carreira dos seus diplomados, que já integram o mercado de trabalho, e proporciona aos finalistas dos vários cursos programas de estágio baseados em protocolos e relacionamentos privilegiados com empresas, assim como ações livres de formação específica. Neste sentido, a instituição mantém um contacto permanente com a Associação dos Antigos Alunos do ISLA, procurando incentivar uma ligação permanente à instituição, de molde a proporcionar-lhes informação privilegiada ao nível de ofertas de emprego, gestão de carreiras, e formação especializada.*

#### **C4. Graduates:**

*The institution seeks to ensure that all graduates, irrespective of their background, have access to flexible and permanently available support programs in a cooperative environment that allows integration into the labor market or enhances the development of their professional careers.*

*The School of Management is committed to values and policies in the sense of racial and social equality of all its graduates, seeking equality in employment and progression, and to provide them, regardless of their areas of higher education, with The fulfillment of their professional potential.*

*ESG supports the career management of its graduates, who are already part of the labor market, and provides the finalists of the various courses with internship programs based on protocols and privileged relationships with companies, as well as free actions of specific training. In this sense, the institution maintains permanent contact with ISLA's Former Students Association, seeking to encourage a permanent link with the institution, providing them with insider information on job offers, career management, and specialized training.*

#### **C5. Corpo docente:**

*Na análise da adequação do corpo docente da Escola Superior de Gestão (ESG), verifica-se um elevado grau de permanência na Instituição, o que confere uma grande estabilidade e coerência ao projeto educativo.*

*Fazem parte da ESG, o seguinte corpo docente por qualificação/especialização:*

- > 29: *Total de docentes*
- > 03 (10,3%): *Doutores (excluindo os doutores especialistas)*
- > 07 (24,1%): *Doutores especialistas*
- > 11 (37,9%): *Especialistas não doutorados*
- > 08 (27,6%): *Outros*

#### **MESTRADO**

- » *Gestão de Recursos Humanos*
- > 09: *Total de docentes*
- > 06 (66,6%): *Doutores especialistas*
- > 03 (33,3%): *Especialistas não doutorados*

#### **LICENCIATURAS**

- » *Gestão de Empresas*
- > 12: *Total de docentes*
- > 05 (41,7%): *Doutores especialistas*
- > 06 (50,0%): *Especialistas não doutorados*
- > 01 (08,3%): *Outros*

- » *Gestão de Recursos Humanos*
- > 12: *Total de docentes*
- > 06 (50,0%): *Doutores especialistas*
- > 05 (41,7%): *Especialistas não doutorados*
- > 01 (08,3%): *Outros*

- » *Turismo*
- > 10: *Total de docentes*
- > 01 (10,0%): *Doutores (excluindo os doutores especialistas)*
- > 03 (30,0%): *Doutores especialistas*
- > 05 (50,0%): *Especialistas não doutorados*
- > 01 (10,0%): *Outros*

#### **CURSOS TÉCNICOS SUPERIORES PROFISSIONAIS**

- » *Contabilidade e Gestão*
- > 12: *Total de docentes*
- > 04 (33,3%): *Doutores especialistas*
- > 04 (33,3%): *Especialistas não doutorados*
- > 04 (33,3%): *Outros*

- » *Gestão Administrativa de Recursos Humanos*
- > 11: *Total de docentes*
- > 05 (45,5%): *Doutores especialistas*
- > 03 (27,3%): *Especialistas não doutorados*
- > 03 (27,3%): *Outros*

- » *Gestão de Turismo, Hoteleira e Restauração*
- > 12: *Total de docentes*
- > 01 (08,3%): *Doutores (excluindo os doutores especialistas)*
- > 01 (08,3%): *Doutores especialistas*
- > 01 (08,3%): *Especialistas não doutorados*
- > 09 (75,0%): *Outros*

- » *Turismo e Informação Turística*
- > 13: *Total de docentes*
- > 01 (07,7%): *Doutores (excluindo os doutores especialistas)*
- > 04 (30,8%): *Doutores especialistas*
- > 03 (23,1%): *Especialistas não doutorados*
- > 05 (38,5%): *Outros*

#### **C5. Teaching staff:**

*In the analysis of the adequacy of the teaching staff of the School of Management (ESG), there is a high degree of permanence in the Institution, which confers great stability and coherence to the educational project.*

*ESG is comprised of the following faculty by qualification / specialization:*

- > 29: *Total teachers*
- > 03 (10.3%): *Doctors (excluding specialist doctors)*
- > 07 (24.1%): *Specialist doctors*
- > 11 (37.9%): *Non-doctoral specialists*
- > 08 (27.6%): *Others*

**MASTER***" Human resource Management**> 09: Total teachers**> 06 (66.6%): Specialist doctors**> 03 (33.3%): Non-doctoral specialists***LICENCIATURAS***" Business management**> 12: Total teachers**> 05 (41.7%): Specialist doctors**> 06 (50.0%): Non-doctoral specialists**> 01 (08.3%): Others**" Human resource Management**> 12: Total teachers**> 06 (50,0%): Specialists Doctors**> 05 (41.7%): Non-doctoral specialists**> 01 (08.3%): Others**»Tourism**> 10: Total teachers**> 01 (10,0%): Doctors (excluding specialist doctors)**> 03 (30,0%): Specialist doctors**> 05 (50.0%): Non-doctoral specialists**> 01 (10,0%): Others***PROFESSIONAL HIGHER TECHNICAL COURSES***" Accounting and management**> 12: Total teachers**> 04 (33,3%): Specialist doctors**> 04 (33.3%): Non-doctoral specialists**> 04 (33,3%): Others**»Administrative Management of Human Resources**> 11: Total teachers**> 05 (45.5%): Specialist doctors**> 03 (27.3%): Non-doctoral specialists**> 03 (27.3%): Others**»Tourism, Hospitality and Catering Management**> 12: Total teachers**> 01 (08.3%): Doctors (excluding specialist doctors)**> 01 (08.3%): Specialist doctors**> 01 (08.3%): Non-doctoral specialists**> 09 (75.0%): Others**»Tourism and Tourist Information**> 13: Total teachers**> 01 (07.7%): Doctors (excluding specialist doctors)**> 04 (30.8%): Specialist doctors**> 03 (23.1%): Non-doctoral specialists**> 05 (38.5%): Others***Perguntas C6. a C10.****C6. Instalações:**

*O edifício ocupado pelo ISLA situa-se em V. N. Gaia, a poucos metros do Jardim do Morro, a Norte da Av. Rep.. Esta avenida tem ligação direta com a cidade do Porto (Avenida da Ponte) através da Ponte D. Luís I, garantindo acesso pedonal, rodoviário e por metro de superfície (com paragem no referido Jardim do Morro ou estação General Torres). Para além da rede de autocarros com paragem a 30m do edifício, ISLA situa-se a cerca de 500m da estação de comboios General Torres.*

**ESPAÇO COBERTO**

*A área do edifício onde se encontra instalado o ISLA tem uma área total de 3.804.58 m2.*

*O edifício possui 4 pisos distintos ligados entre si por escadarias interiores e elevador com acesso para pessoas com mobilidade reduzida. O elevador tem capacidade de transportar quatro pessoas.*

*A entrada é feita diretamente pela R. Cabo Borges n° 55 (transversal à Av.Rep.) através de escadas e rampa para deficientes.*

**ORGANIZAÇÃO ESPACIAL E SUA DISTRIBUIÇÃO PELOS PISOS**

*É de notar que as instalações do ISLA são partilhadas pelas unidades orgânicas da Instituição, muito embora disponha de um Laboratório de Hotelaria e Restauração exclusivo da Escola Superior de Gestão e se procure manter a distribuição das respetivas aulas por pisos distintos.*

**Piso R/Chão:**

- 2 WC – Para deficientes (4,6m2 + 4,6m2)
- 2 WC (4,2m2 + 5,4m2)
- 5 Laboratórios de Informática (63,2m2, 65,0m2, 41,5m2, 46,0m2, 41,5m2)
- 2 Gabinetes de Atendimento (7,5m2; 7,5m2)
- Átrio exterior (460,0m2)
- Auditório (142,0m2)
- Biblioteca (103,0m2)
- Circulação (269,0m2)
- Gabinete de Apoio ao Aluno (20,0m2)
- Gabinete do Centro de Informática e Multimédia (12,5m2)
- Laboratório do Centro de Informática e Multimédia (15,0m2)
- Receção (6,0m2)
- Reprografia (20,0m2)
- Sala dos Funcionários e Arquivo (12,0m2)
- Serviços académicos e administrativos (79,3m2)
- Tesouraria (17,4m2)

**1º Piso:**

- 5 Salas de aula (66,5m2; 42,0m2; 42,0m2; 44,0m2; 43,0m2)
- 6 WC (2,0m2; 2,9m2; 7,3m2; 8,0m2; 7,3m2; 8,0m2)
- Arrecadação (3,0m2)
- Associação de Estudantes (59,4m2)
- Átrio exterior (159,5m2)
- Bar / Cantina (150,0m2)
- Circulação (117,0m2)
- Gabinete da Direção Académica (85,6m2)
- Gabinete da Direção Financeira (24,2m2)
- Gabinete de Direção do CNO (29,6m2)
- Gabinete de Secretaria Académica (32,2m2)
- Gabinete dos Técnicos do CNO (49,8m2)
- Galeria Coberta (130,0m2)
- Lab. de Hotelaria e Restauração (75,5m2)
- Lab. Seg. Higiene no Trabalho (81,5m2)
- Sala de Espera (19,5m2)
- Sala de Estudo (40,0m2)
- Sala de Reuniões (20,0m2)

**2º piso:**

- 3 WC (3,0m2; 8,0m2; 8,3m2)
- 4 Gabinetes (20,0m2; 15,6m2; 17,8m2; 20,0m2)
- 5 Salas de aula (92,0m2; 34,0m2; 74,5m2; 60, 0m2; 85,5m2)
- Circulação (90,0m2)
- Gabinete de Investigação (38,0m2)
- Sala de Professores (25,4m2)

**3º Piso:**

- 2 WC (5,5m2; 5,5m2)
- 5 Salas de aula (35,0m2; 35,0m2; 34,0m2; 104,0m2; 110,0m2)
- Arquivo (21,8m2)
- Circulação (45,0m2)
- Gabinete (18,8 m2)

**EQUIPAMENTOS E SISTEMAS INSTALADOS OU PRÉ INSTALADOS**

As instalações possuem uma instalação de alarme cuja central de segurança se encontra ligada a um sistema de alerta 24/horas dia e com aviso à empresa de segurança Securitas.

As instalações possuem sistema de deteção de incêndio.

**APARELHOS DE AR-CONDICIONADO**

Estão instalados aparelhos de ar condicionado nos seguintes espaços:

- 2 Sala de aula
- Auditório
- Biblioteca
- Gabinetes
- Laboratórios de Informática
- Laboratório de Hotelaria e Restauração
- Serviços Académicos e Administrativos

**ELEVADOR**

A plataforma instalada no edifício tem por objetivo criar uma acessibilidade total entre o rés-do-chão, 1º; 2º e 3º pisos do edifício onde se situam as áreas principais do edifício.

É uma plataforma com as dimensões adequadas para o transporte de uma cadeira de rodas ou 4 pessoas adultas.

**ORGANIZAÇÃO ESPACIAL**

*O ISLA dispõe dos seguintes espaços, numa área total útil de 4.115,7 m<sup>2</sup>:*

- 1 Auditório (142,0 m<sup>2</sup>)
- 14 Salas de aula (901,5 m<sup>2</sup>)
- 6 Laboratórios de Informática 6 (266,0 m<sup>2</sup>)
- 1 Laboratório de Comunicação e Multimédia (75,5 m<sup>2</sup>)
- 1 Laboratório de Laboratório de Hotelaria e Restauração (81,5 m<sup>2</sup>)
- 3 Serviços Académicos e Administrativos (79,3 m<sup>2</sup>)
- 1 Biblioteca (103,0 m<sup>2</sup>)
- 1 Gabinete de Apoio ao Aluno (20,0 m<sup>2</sup>)
- 2 Gabinetes de Direção/Gestão (51,6 m<sup>2</sup>)
- 6 Gabinetes de Professores (individuais e coletivos) (162,2 m<sup>2</sup>)
- 1 Associação de Estudantes (59,4 m<sup>2</sup>)
- 1 Reprografia (20,0 m<sup>2</sup>)
- 1 Bar/ Cantina (150,0 m<sup>2</sup>)
- 1 Salas de Estudo (40,0 m<sup>2</sup>)
- 2 Áreas Técnicas (43,0 m<sup>2</sup>)
- Área de Circulação (coberta e descoberta) (1.780,0 m<sup>2</sup>)
- 6 Outras (130,7 m<sup>2</sup>)

**CENTRO DE INFORMÁTICA**

*O Centro de Informática do ISLA, é uma unidade orgânica que ao longo dos muitos anos de atividade, tem vindo a fazer chegar à comunidade académica as principais inovações tecnológicas nos domínios da computação, das comunicações, do suporte às base de dados e da pesquisa bibliográfica.*

*Tem por missão disponibilizar os recursos informáticos necessários às aulas e trabalhos práticos das disciplinas dos diversos cursos, servindo um conjunto de mais de 1.000 utilizadores, docentes, investigadores, estudantes e formandos da instituição.*

*Para além de apoiar projetos de desenvolvimento, estes serviços têm ainda por incumbência a manutenção de todo o parque informático existente, o que se verifica ao longo do ano letivo e, igualmente, durante o mês de agosto.*

**> Equipamento didático e científico**

- 132 Computadores
- 6 Servidores
- 7 PC Portáteis
- 22 Videoprojectores Multimédia
- 2 Televisores
- 3 Vídeos
- 3 DVD
- 3 Câmaras Fotográficas
- 7 Câmaras de Filmar
- 3 Unidades de edição de vídeo
- Conjunto completo de mobiliário e equipamento de cozinha, restauração, quarto e casa de banho

**> Outro equipamento e Software:**

- Rede sem fios Eduroam;
- De apoio às aulas práticas;
- Microsoft Campus Agreement;
- SPSS;
- Acesso à EMERALD e EBSCO AtoZ (on site e por VPN);
- De apoio à Secretaria Administrativa;
- De apoio aos Serviços Financeiros.

**C6. Facilities:**

*The building occupied by ISLA is located in VN Gaia, a few meters from the Garden of the Morro, North of Rep. Rep .. This avenue has direct connection with the city of Porto (Avenida da Ponte) through the D. Luís I Bridge , Guaranteeing pedestrian access, road and per meter of surface (with stop in the referred Garden of the Hill or General Torres station).*

*In addition to the bus network with stops within 30m of the building, ISLA is located about 500m from General Torres train station.*

**COVERED SPACE**

*The area of the building where ISLA is installed has a total area of 3,804.58 m<sup>2</sup>.*

*The building has 4 separate floors connected by internal staircases and lift with access for people with reduced mobility. The elevator has the capacity to carry four people.*

*The entrance is made directly by R. Cabo Borges n° 55 (transversal to Av.Rep.) Through stairs and ramp for the handicapped.*

**SPATIAL ORGANIZATION AND ITS DISTRIBUTION BY THE FLOORS**

*It should be noted that ISLA's facilities are shared by the Institution's organic units, even though it has an exclusive Hospitality and Catering Laboratory of the Superior School of Management and it is sought to maintain the distribution of the respective classrooms by different floors.*

**Floor R / Floor:**

- 2 WC - For the disabled (4,6m<sup>2</sup> + 4,6m<sup>2</sup>)
- 2 WC (4,2m<sup>2</sup> + 5,4m<sup>2</sup>)

- 5 Computer Labs (63.2m2, 65.0m2, 41.5m2, 46.0m2, 41.5m2)
- 2 Attendance Offices (7.5m2, 7.5m2)
- Exterior court (460,0m2)
- Auditorium (142,0m2)
- Library (103,0m2)
- Circulation (269,0m2)
- Office of Student Support (20.0m2)
- Office of the Center of Informatics and Multimedia (12.5m2)
- Laboratory of the Center of Informatics and Multimedia (15.0m2)
- Reception (6,0m2)
- Reprography (20,0m2)
- Staff Room and Archive (12.0m2)
- Academic and administrative services (79.3m2)
- Treasury (17.4m2)

#### 1st Floor:

- 5 Classrooms (66.5m2, 42.0m2, 42.0m2, 44.0m2, 43.0m2)
- 6 WC (2,0m2, 2,9m2, 7,3m2, 8,0m2, 7,3m2, 8,0m2)
- Storage room (3,0m2)
- Student Association (59.4m2)
- Exterior court (159.5m2)
- Bar / Cantina (150,0m2)
- Circulation (117.0m2)
- Office of the Academic Direction (85.6m2)
- Office of the Financial Directorate (24.2m2)
- CNO Office of Management (29.6m2)
- Office of Academic Secretary (32.2m2)
- CNO Technicians' Office (49.8m2)
- Covered Gallery (130.0m2)
- Hospitality and Catering Lab (75.5m2)
- Hygiene Lab at Work (81.5m2)
- Waiting Room (19.5m2)
- Study Room (40.0m2)
- Meeting Room (20,0m2)

#### 2nd floor:

- 3 WC (3,0m2, 8,0m2, 8,3m2)
- 4 Cabinets (20,0m2, 15,6m2, 17,8m2, 20,0m2)
- 5 Classrooms (92,0m2, 34,0m2, 74,5m2, 60,0m2, 85,5m2)
- Circulation (90,0m2)
- Research Office (38.0m2)
- Teachers' Room (25.4m2)

#### 3rd Floor:

- 2 WC (5.5m2, 5.5m2)
- 5 classrooms (35,0m2, 35,0m2, 34,0m2, 104,0m2, 110,0m2)
- Archive (21,8m2)
- Circulation (45.0m2)
- Office (18.8 m2)

#### EQUIPMENT AND SYSTEMS INSTALLED OR PRE-INSTALLED

The facilities have an alarm system whose security center is connected to a 24 / hour daytime warning system and with notice to the Securitas security company.

The facility has a fire detection system.

#### AIR-CONDITIONING APPLIANCES

Air conditioners are installed in the following spaces:

- 2 Classroom
- Auditorium
- Library
- Cabinets
- Computer Labs
- Hospitality and Catering Laboratory
- Academic and Administrative Services

#### ELEVATOR

The platform installed in the building aims to create a total accessibility between the ground floor, 1st; 2nd and 3rd floors of the building where the main areas of the building are located.

It is a platform with the appropriate dimensions for the transport of a wheelchair or 4 adults.

#### SPACE ORGANIZATION

The ISLA has the following spaces, in a total useful area of 4115.7 m2:

- 1 Auditorium (142,0 m2)
- 14 classrooms (901.5 m2)



- 6 Computer Labs 6 (266,0 m2)
- 1 Communication and Multimedia Laboratory (75.5 m2)
- 1 Laboratory of Hospitality and Catering (81.5 m2)
- 3 Academic and Administrative Services (79.3 m2)
- 1 Library (103,0 m2)
- 1 Student Support Office (20.0 m2)
- 2 Direction / Management Offices (51.6 m2)
- 6 Teacher Offices (individual and collective) (162.2 m2)
- 1 Student Association (59.4 m2)
- 1 Reprography (20,0 m2)
- 1 Bar / Canteen (150,0 m2)
- 1 Study Rooms (40,0 m2)
- 2 Technical Areas (43,0 m2)
- Area of Circulation (covered and discovered) (1,780.0 m2)
- 6 Others (130,7 m2)

#### COMPUTER CENTER

*The ISLA Informatics Center is an organic unit that, over many years of activity, has been bringing to the academic community the main technological innovations in the fields of computing, communications, database support and bibliographic research.*

*Its mission is to provide the necessary computer resources for classes and practical work in the disciplines of the various courses, serving a group of more than 1,000 users, teachers, researchers, students and graduates of the institution.*

*In addition to supporting development projects, these services are also responsible for the maintenance of all existing computer equipment, which occurs throughout the school year and also during the month of August.*

#### > Educational and scientific equipment

- 132 Computers
- 6 Servers
- 7 Notebook PCs
- 22 Multimedia Projectors
- 2 TVs
- 3 Videos
- 3 DVD
- 3 Photographic Cameras
- 7 Camcorders
- 3 Video Editing Units
- Complete set of furniture and kitchen equipment, catering, bedroom and bathroom

#### > Other Equipment and Software:

- Eduroam wireless network;
- To support practical classes;
- Microsoft Campus Agreement;
- SPSS;
- Access to EMERALD and EBSCO AtoZ (on site and by VPN);
- In support of the Administrative Secretariat;
- Supporting Financial Services

### C7. Investigação orientada, desenvolvimento tecnológico e desenvolvimento profissional de alto nível:

*O ISLA tem investido fortemente no apoio à produção científica e desenvolvimento de projetos de I&D.*

#### » UNIDADES DE INVESTIGAÇÃO

##### > CEPESE – Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade

*De acordo com o Decreto-Lei no 62/2007, o ISLA cumpre o estipulado no Art. 42º, alínea e), participando no CEPESE, unidade de investigação integrante da FCT desde 1996, classificada com “Muito Bom” pela última avaliação internacional. Esta unidade de investigação, onde se encontra inscrita a maioria dos seus doutorados, desenvolve-se à volta de grupos de I&D, abrangendo diversas áreas científicas, nomeadamente, história, economia, política e comunicação social.*

*> O ISLA tem ainda em funcionamento dois centros de investigação criados para o apoio a projetos pontuais e desenvolvidos em parceria com outras instituições: CEIMOM-CEIRT – Centro de Estudos Inter-religiosos e de Turismo e o OESE – Observatório de Estudos Sociais e Económicos.*

#### » PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES NOUTRAS UNIDADES DE INVESTIGAÇÃO

*Podemos ainda referir, a participação de docentes como investigadores em outras unidades e laboratórios de investigação, como por exemplo:*

- CAPP – Centro de Administração e Políticas Públicas do ISCTE;
- CENTEC – Centro de Engenharia e Tecnologia Naval do Instituto Superior Técnico;
- Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra;
- Centro de Investigação da Universidade Lusíada de Lisboa;
- Centro de Investigação ENERGIE – Póvoa do Varzim;
- CITS – Centro de Investigação em Tecnologias da Saúde;
- CMA – Centro de Matemática Aplicada;
- DINAMIA – Centro de Estudos Sobre a Mudança do ISCTE;
- GRECAT – Group For Studies on Catalysis and Technology of Chemical Reactions;

- *IBMC, Universidade do Porto;*
- *Laboratório de Física, Universidade de Aveiro;*
- *UIDEF – Unidade de Investigação e Desenvolvimento em Educação e Formação do Instituto de Educação da Universidade de Lisboa;*
- *REQUIMTE – Instituto Superior de Engenharia, Instituto Politécnico do Porto;*
- *SOCIUS – Centro de Investigação em Sociologia Económica e das Organizações (do Instituto Superior de Economia e Gestão /ISEG/UTL).*

#### » ENCONTROS CIENTÍFICOS DO ISLA

*Adicionalmente, e para além do apoio a publicações e projetos, nacionais e internacionais, o ISLA, em cooperação com os ISLA de Santarém e Leiria, organizam anualmente Encontros Científicos funcionado com um sistema de arbitragem científica cega por parte de académicos de várias instituições internacionais.*

*Entretanto, e como consequência da integração do Grupo UNISLA no Grupo COFAC, foi organizado o LIC'12 – Lusófona International Congress a nível do Grupo COFAC e aberto a todos os parceiros com quem mantém laços de cooperação. Este evento integrou a 6 edição dos Encontros Científicos que têm vindo a ser organizados pelo Grupo UNISLA.*

##### > Objetivos específicos

- *Promover a Produção Científica a nível do Grupo Lusófona;*
- *Aferir a dinâmica das principais áreas científicas;*
- *Trocar ideias e experiências;*
- *E dinamizar o convívio entre docentes, investigadores, estudantes e parceiros do Grupo Lusófona.*

##### > Ação

*Propõe-se a organização de um evento, sob a forma de Encontro Científico (International Workshop), com a regularidade mínima de 1 ano, tendo como tema central “Perspetivas de Internacionalização”, para a concretização dos objetivos específicos acima referidos.*

*Este evento poderá abranger:*

- *Apresentações públicas de artigos científicos, sujeitos a dupla revisão cega e segundo normas adotadas por congressos de reputação e reconhecimento internacional;*
- *Apresentações públicas de casos práticos e de trabalhos em curso, onde os estudantes poderão participar;*
- *Apresentação de Posters;*
- *Oradores convidados.*

##### > Público-alvo

*Este evento deverá destinar-se a Docentes, Investigadores, Estudantes e parceiros de todo o Grupo Lusófona.*

##### > Frequência e local

*É de notar que este modelo permite no futuro*

- *A realização de mais do que um evento por ano, abordando diferentes perspetivas*
- *Identificar algumas áreas que, inclusivamente, por virem a assumir algum relevo, justifiquem a realização de eventos próprios, autónomos.*

*A primeira edição realizou-se de 8-10 de Novembro de 2012 no Porto, podendo as edições seguintes passar a ser em outros locais onde o Grupo Lusófona se encontre representado.*

## C7. Oriented research, technological development and high level professional development:

*ISLA has invested heavily in supporting scientific production and development of R & D projects.*

#### » RESEARCH UNITS

##### > CEPESE - Center for Population, Economy and Society Studies

*According to Decree-Law no. 62/2007, ISLA complies with article 42, item e), participating in CEPESE, an integral research unit of the FCT since 1996, classified as "Very Good" by the last international evaluation. This research unit, where most of its doctorates are enrolled, develops around R & D groups, covering several scientific areas, namely, history, economics, politics and social communication.*

*> ISLA also operates two research centers created to support specific projects and developed in partnership with other institutions: CEIMOM-CEIRT - Center for Inter-religious Studies and Tourism and OESE - Observatory for Social and Economic Studies.*

#### » PARTICIPATION OF TEACHERS IN OTHER RESEARCH UNITS

*We may also mention the participation of teachers as researchers in other units and research laboratories, such as:*

- *CAPP – Centro de Administração e Políticas Públicas do ISCTE;*
- *CENTEC – Centro de Engenharia e Tecnologia Naval do Instituto Superior Técnico;*
- *Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra;*
- *Centro de Investigação da Universidade Lusíada de Lisboa;*
- *Centro de Investigação ENERGIE – Póvoa do Varzim;*
- *CITS – Centro de Investigação em Tecnologias da Saúde;*
- *CMA – Centro de Matemática Aplicada;*
- *DINAMIA – Centro de Estudos Sobre a Mudança do ISCTE;*
- *GRECAT – Group For Studies on Catalysis and Technology of Chemical Reactions;*
- *IBMC, Universidade do Porto;*
- *Laboratório de Física, Universidade de Aveiro;*
- *UIDEF – Unidade de Investigação e Desenvolvimento em Educação e Formação do Instituto de Educação da Universidade de Lisboa;*
- *REQUIMTE – Instituto Superior de Engenharia, Instituto Politécnico do Porto;*
- *SOCIUS – Centro de Investigação em Sociologia Económica e das Organizações (do Instituto Superior de Economia e Gestão /ISEG/UTL).*

**»SCIENTIFIC MEETINGS OF THE ISLAND**

*Additionally, in addition to supporting national and international publications and projects, ISLA, in cooperation with ISLA in Santarém and Leiria, organizes scientific meetings every year, with a system of blind scientific arbitration by academics from several international institutions.*

*Meanwhile, as a consequence of the integration of the UNISLA Group into the COFAC Group, the LIC'12 - Lusófona International Congress was organized at COFAC Group level and open to all partners with whom it maintains cooperation ties. This event was part of the 6th edition of the Scientific Meetings that have been organized by the UNISLA Group.*

**> Specific objectives**

- *Promote Scientific Production at the Lusophone Group level;*
- *To gauge the dynamics of the main scientific areas;*
- *Exchange ideas and experiences;*
- *To stimulate interaction among teachers, researchers, students and partners of the Lusophone Group.*

**> Action**

*It is proposed to organize an event, in the form of an International Workshop, with a minimum regularity of 1 year, with the central theme "Perspectives of Internationalization", in order to achieve the specific objectives mentioned above.*

*This event may include:*

- *Public presentations of scientific articles, subject to blind double review and according to norms adopted by international reputation and recognition congresses;*
- *Public presentations of practical cases and work in progress, where students can participate;*
- *Presentation of Posters;*
- *Guest speakers.*

**> Target audience**

*This event should be aimed at Teachers, Researchers, Students and partners throughout the Lusophone Group.*

**> Frequency and location**

*It should be noted that this model allows in the future*

- *The holding of more than one event per year, addressing different perspectives*
- *Identify some areas that, even if they take on some importance, justify the holding of own, autonomous events.*

*The first edition took place on November 8-10, 2012 in Oporto, and the following editions could be held in other places where the Lusófona Group is represented.*

**C8. Produção artística:**

*N.A.*

**C8. Artistic output:**

*Not applicable*

**C9. Prestação de serviços à comunidade:**

*O ISLA tem como metodologia de aproveitamento da sua produção de conhecimento interno aproveitar muitos dos trabalhos de final de curso para aplicação diretamente em empresas, onde os nossos estudantes se encontram inseridos e, inclusivamente, até têm servido como base para a criação de novas oportunidades de negócio.*

*Simultaneamente temos vindo a incentivar a publicação dos melhores trabalhos dos estudantes, dos diversos cursos, dando-se assim o devido crédito e estímulo para a realização de trabalhos futuros. Durante o ano letivo de 2012/2013 os trabalhos de estudantes finalistas do curso de Engenharia da Segurança do Trabalho, foram publicados na revista de Segurança.*

*Por outro lado, com o envolvimento direto de estudantes, e em particular no âmbito do curso de 1º Ciclo em "Sistemas Multimédia", têm sido desenvolvidos dezenas de portais e projetos para autarquias e empresas da região, dos quais se destaca o Jornal Digital "As Artes entre as Letras".*

**PROJETOS DE I&D:**

*Desde 2008: OESE – Observatório de Estudos Económicos e Sociais de Vila Nova de Gaia*

**> Coordenação:** Carlos Miguel Oliveira

**> Parceiros:** ISLA, CEPESE, IAPMEI, InovaGaia e AmiGaia

**» 2017-2019: pc4i&hrm**

**> Gestão integrada da avaliação de desempenho, do sistema de incentivos e o (re)dimensionamento de recursos**

**> Desenvolvimento de um novo produto que permitirá a gestão integrada da avaliação de desempenho do sistema de incentivos e o (re)dimensionamento de recursos tendo como objetivos orientadores melhorar a qualidade e eficiência dos processos em organizações complexas, públicas ou privadas.**

**Previsão de publicação de 14 artigos científicos**

**> Promotor:** SISQUAL

**> Coordenação:** António Godinho

**> Parceiros:** CEPESE e SISQUAL

**2017-2019: sisqual-wff (Workforce Forecast)**

**> Determinação da necessidade de recursos humanos com base na previsão de fluxo de clientes**

**> Desenvolvimento de um novo produto que integrará algoritmos altamente complexos, assentes nas mais recentes descobertas científicas da área, irá ser de extrema utilidade para qualquer gestor de recursos humanos. Este produto irá determinar, com a maior fiabilidade possível, as necessidades de recursos humanos com base na previsão de fluxo**

*de clientes durante um determinado período de tempo.*

*Previsão de publicação de 10 artigos científicos*

*> Promotor: SISQUAL*

*> Coordenação: António Godinho*

*> Parceiros: CEPESE e SISQUAL*

*» 2011-2014: Medieval Europe - Medieval Cultures and Technological Resources*

*> COST Committee of Senior Officials. Oc-2010-1-6726 for a COST new Action*

*> To increase accessibility to and integration of medieval research results and tools through improved technological instruments and skills. This will not only upgrade quality and efficiency of research in this field, through the use of advanced ICT, but will also ensure increased employment potential for early stage researchers*

*> 13.120.000,00 €, financiado pela European Cooperation in the field of Scientific and Technical Research*

*> Coordenação: Cristina Pimenta, do CEPESE, coordenação nacional*

*> 19 entidades participantes, de 13 países*

*» 2011-2013: Knowledge Management*

*> Leonardo da Vinci Innovation Transfer. ID: 259731, Form ID: 34848E70*

*> To help school leaders to design and implement Knowledge Management Systems for Information and Communication Technology integration and as a tool for strengthening organizational development*

*> 249.363,00 €, de um total de 332.736,00€, a ser financiado pela Comissão Europeia, Leonardo da Vinci Innovation Transfer, Danish Agency for International Education*

*> Coordenação: Carlos Miguel Oliveira, coordenação nacional*

*> 6 entidades participantes, de 4 países*

*» 2011-2012: Estudo para a Implementação da Carta Europeia de Desenvolvimento Sustentável (CETS), na região de Montemuro, Arada e Gralheira*

*> Projeto proposto pela ADRIMAG, onde o ISLA participa como entidade subcontratada*

*> 70.000,00 €, financiado pela CCRN*

*> Coordenação: Manuel Pinto Teixeira*

*> Investigadores: António Azevedo, Armando Ribeiro, Carlos Miguel Oliveira, Isabel Morgado, Manuel Pinto Teixeira, Susana Varela e estudantes do curso de Turismo*

*» 2011: Percursos de identidade – Portugal e Israel, roteiros de duas nações projetadas no mundo*

*> Projeto de Turismo Religioso. Roteiros Judaicos do Nordeste Transmontano*

*> Coordenação: Artur Villares, coordenador da Licenciatura em Turismo*

*> UNISLA/CEIMOM, em colaboração com a Embaixada de Israel em Lisboa*

*2009-2010: Humanitas – Rede de Investigadores em Ciências Sociais e Humanas*

*> Projeto de I&D submetido a 24/Fev à FCT. PTDC/EIA-EIA/118733/2010*

*> Para um período de 3 anos*

*> 86.880,00 €, financiado pela FCT. A aguardar aprovação*

*> Coordenação: Luís Adão da Fonseca, do CEPESE, coordenação nacional*

*> 2 entidades participantes CEPESE; ISLA*

*> Investigadores: António Godinho, José Joaquim Moreira*

*2009-2010: TV Digital*

*> Projeto no âmbito de um protocolo específico assinado com a CONFAP – Confederação das Associações de Pais*

*> Coordenação: Daniel Catalão*

*> Investigador: António Godinho, José Joaquim Moreira, Rogério Ferreira*

*2009-2010: Label Professionnel pour les métiers de la fonction RH*

*> LABEL PRO RH Project – N° 2009-1-FR1-LEO05-07382*

*> L'objectif de ce projet est de mettre en œuvre un Label RH sur les formations des métiers de la fonction RH. Ce label sera délivré par la FMRH. Il inclura deux dimensions: sur le contenu de la formation et sur les méthodes pédagogiques de mise en œuvre*

*> Iniciou em Outubro de 2009 e decorrerá por um período de 2 anos*

*> Comissão Europeia, Leonardo da Vinci Innovation Transfer, l'Agence Europe Education Formation France*

*> Coordenação: Maira Paula Oliveira Campos, coordenação local*

*> Entidades participantes e Países:*

*- AEDIPE – Asociacion Espanola de Direccion y Desarrollo de Personas, Espanha*

*- AIDP – Associazione Italiana per la Direzione del Personale (Association Italienne pour la Direction du Personnel), Itália*

*- AKDENIZ – Akdeniz University, Faculty of Economics and Administrative Sciences, Turquia*

*- ANDRH – Association Nationale des Directeurs des Ressources Humaines, França*

*- APG – Associação Portuguesa de Gestores e Técnicos de Recursos Humanos, Portugal*

*- DITEA – Facoltà di Economia, Università Degli Stu di Genova, Itália*

*- ESADE – Instituto de Estudios Laborales- Escuela Superior de Administracion y Direccion de Empresas, Business School, Ramon Llull University, Espanha*

*- ESCEM – Ecole Supérieure de Commerce et de Management de Tours-Poitiers, França*

*- FMRH – Federation Méditerranéenne des Ressources Humaines, Itália*

*- ISLA – Instituto Superior de Línguas e Administração de Vila Nova de Gaia, Portugal*

*- MAC Team aisbl – the Multi-Actors Cooperation European network (including the EUE-Net, the European University-Enterprise network), Belgica*

*2008-2009: Análise Estratégica do Grupo BELGEST Automóveis*

> Entidade: SIGMA Team Consulting

> Coordenação: Hermano Rodrigues

*2008-2009: Avaliação do impacto do evento "Gaia 100 Anos" no contexto do marketing territorial*

> Coordenação: António Azevedo

*2008-2009: Avaliação do stress nos trabalhadores de um hipermercado*

> Coordenação: António Azevedo

*2008-2009: Escala multidimensional de avaliação da política de marketing territorial hipermercado*

> Coordenação: António Azevedo

*2007-2008: Fundamentação Económico-Financeira de Taxas e Outras Receitas Municipais Associadas a Operações Urbanísticas para os Municípios Integrados na Valimar*

> Entidade: SIGMA Team Consulting

> Coordenação: Hermano Rodrigues

## C9. Consultancy:

*ISLA has as a methodology to take advantage of its production of internal knowledge to take advantage of many of the end-of-course projects for application directly in companies, where our students are inserted and even have served as the basis for the creation of new opportunities for business.*

*Simultaneously we have been encouraging the publication of the best works of the students, of the various courses, thus giving the proper credit and encouragement to carry out future work. During the academic year 2012/2013, the works of final students of the course of Engineering of Occupational Safety, were published in the magazine of Safety.*

*On the other hand, with the direct involvement of students, and particularly in the context of the 1st Cycle course in "Multimedia Systems", dozens of portals and projects have been developed for municipalities and companies in the region, of which the Digital Journal " The Arts Between the Letters ".*

### R & D PROJECTS:

*Since 2008: OESE - Observatory of Economic and Social Studies of Vila Nova de Gaia*

> Coordination: Carlos Miguel Oliveira

> Partners: ISLA, CEPESE, IAPMEI, InovaGaia and AmiGaia

*2017-2019: pc4i & hrm*

> Integrated management of performance appraisal, incentive system and resource re-dimensioning

> Development of a new product that will allow the integrated management of performance evaluation of the incentive system and the re-dimensioning of resources with the guiding objectives of improving the quality and efficiency of processes in complex public or private organizations.

*Prediction of publication of 14 scientific articles*

> Developer: SISQUAL

> Coordination: António Godinho

> Partners: CEPESE and SISQUAL

*2017-2019: sisqual-wff (Workforce Forecast)*

> Determining human resource requirements based on customer flow forecast

> Development of a new product that will integrate highly complex algorithms, based on the most resounding scientific findings in the field, will be extremely useful for any human resources manager. This product will determine, as reliably as possible, the human resource needs based on predicting customer flow over a certain period of time.

*Prediction of publication of 10 scientific papers*

> Developer: SISQUAL

> Coordination: António Godinho

> Partners: CEPESE and SISQUAL

*»2011-2014: Medieval Europe - Medieval Cultures and Technological Resources*

> COST Committee of Senior Officials. Oc-2010-1-6726 for COST new Action

> To increase accessibility to and integration of medieval research results and tools through improved technological tools and skills. This will not only improve the quality and efficiency of research in this field, through the use of advanced ICT, but will also ensure increased employment potential for early stage researchers

> € 13,120,000.00, funded by the European Cooperation in the field of Scientific and Technical Research

> Coordination: Cristina Pimenta, from CEPESE, national coordination

> 19 participating entities from 13 countries

*»2011-2013: Knowledge Management*

> Leonardo da Vinci Innovation Transfer. ID: 259731, Form ID: 34848E70

> To help school leaders to design and implement Knowledge Management Systems for Information and Communication Technology integration and as a tool for strengthening organizational development

> € 249,363.00, out of a total of € 332,736.00, to be funded by the European Commission, Leonardo da Vinci Innovation Transfer, Danish Agency for International Education

> Coordination: Carlos Miguel Oliveira, national coordination

> 6 participating entities, from 4 countries

»2011-2012: *Study for the Implementation of the European Charter for Sustainable Development (CETS) in the region of Montemuro, Arada and Gralheira*

> Project proposed by ADRIMAG, where ISLA participates as subcontracted entity

> € 70,000.00, funded by the CCRN

> Coordination: Manuel Pinto Teixeira

> Researchers: António Azevedo, Armando Ribeiro, Carlos Miguel Oliveira, Isabel Morgado, Manuel Pinto Teixeira, Susana Varela and students of the Tourism course

»2011: *Identity paths - Portugal and Israel, scripts of two projected nations in the world*

> Religious Tourism Project. Jewish Journeys of the Northeast Transmontano

> Coordination: Artur Villares, coordinator of the Degree in Tourism

> UNISLA / CEIMOM, in collaboration with the Israeli Embassy in Lisbon

2009-2010: *Humanitas - Network of Researchers in Social and Human Sciences*

> R & D project submitted to FCT on 24 February. PTDC / EIA-EIA / 118733/2010

> For a period of 3 years

> € 86,880.00, financed by FCT. Waiting for approval

> Coordination: Luís Adão da Fonseca, from CEPESE, national coordination

> 2 participating entities CEPESE; Island

> Researchers: António Godinho, José Joaquim Moreira

2009-2010: *Digital TV*

> Project under a specific protocol signed with CONFAP - Confederation of Parents' Associations

> Coordination: Daniel Catalão

> Researcher: António Godinho, José Joaquim Moreira, Rogério Ferreira

2009-2010: *Label Professionnel pour les métiers de la RH fonction*

> LABEL PRO RH Project - N ° 2009-1-FR1-LEO05-07382

> L'objectif de ce projet est de mettre en œuvre RH sur les formations des métiers de la fonction RH. Ce label sera délivré by the FMRH. Il inclura deux dimensions: sur le contenu de la formation et sur les méthodes pédagogiques de mise en œuvre

> Started in October 2009 and will run for a period of 2 years

> European Commission, Leonardo da Vinci Innovation Transfer, l'Agence Europe Education Formation France

> Coordination: Maira Paula Oliveira Campos, local coordination

> Participating entities and Countries:

- AEDIPE - Asociacion Espanola de Direccion y Desarrollo de Personas, Spain

- AIDP - Associazione Italiana per la Direzione del Personale (Association Italienne pour la Direction du Personnel), Italy

- AKDENIZ - Akdeniz University, Faculty of Economics and Administrative Sciences, Turkey

- ANDRH - Association Nationale des Directeurs des Ressources Humaines, France

- APG - Portuguese Association of Human Resource Managers and Technicians, Portugal

- DITEA - Facoltà di Economia, Università Degli Studi di Genova, Italy

- ESADE - Institute of Labor Studies - Higher School of Management and Business Administration, Business School, Ramon Llull University, Spain

- ESCM - Ecole Supérieure de Commerce et de Management de Tours-Poitiers, France

- FMRH - Federation Méditerranéenne des Ressources Humaines, Italy

- ISLA - Higher Institute of Languages and Administration of Vila Nova de Gaia, Portugal

- MAC Team aisbl - the Multi-Actors Cooperation European network (including the EUE-Net, the European University-Enterprise network), Belgium

2008-2009: *Strategic Analysis of the BELGEST Group Cars*

> Entity: SIGMA Team Consulting

> Coordination: Hermano Rodrigues

2008-2009: *Evaluation of the impact of the "Gaia 100 Anos" event in the context of territorial marketing*

> Coordination: António Azevedo

2008-2009: *Evaluation of stress in hypermarket workers*

> Coordination: António Azevedo

2008-2009: *Multidimensional scale of evaluation of territorial marketing policy hypermarket*

> Coordination: António Azevedo

2007-2008: *Economic and Financial Rationale of Taxes and Other Municipal Revenues Associated with Urban Development Operations for the Municipalities Integrated in Valimar*

> Entity: SIGMA Team Consulting

> Coordination: Hermano Rodrigues

## C10. Colaboração nacional e internacional:

Na procura da afirmação e da divulgação da cultura, língua e identidade nacionais, a instituição iniciou a sua participação efetiva no Programa SOCRATES/ERASMUS, em 1996/1997, estendendo-se progressivamente às atividades de outros programas europeus, nomeadamente LEONARDO, TEMPUS/PHARE e TEMPUS/TACIS.

*Sendo o estabelecimento de protocolos de cooperação entre instituições do Ensino Superior de toda a Europa uma emergência na assunção dos objetivos preconizados quer pela União Europeia nas suas estratégias para o campo educativo e para a qualificação e desenvolvimento dos Recursos Humanos em Educação, quer pela necessidade de congregar esforços na caminhada face à Convenção de Bolonha e dos seus pressupostos, os Departamentos de Relações Internacionais contam com estruturas próprias que se têm pautado pelo crescente número de intervenientes em todo o processo de ensino-aprendizagem a nível dos seus diferentes atores: docentes, discentes, funcionários, escolas e comunidade em geral.*

*Enquanto estruturas orgânicas inseridas no organigrama de cada Instituição, dotadas de autonomia pedagógica e estratégica, os Departamentos de Relações Internacionais encontram-se particularmente direcionados para atingir os seguintes objetivos:*

- > Fomentar o desenvolvimento de parcerias com vista à criação de redes temáticas e de propostas de cariz pedagógico tendentes à melhoria do processo de ensino-aprendizagem, através da partilha e intercâmbio de experiências, metodologias, materiais e conhecimentos;*
- > Desenvolver o espírito de iniciativa por parte de toda a comunidade escolar no âmbito dos intercâmbios com estabelecimentos congêneres;*
- > Promover o contacto da comunidade escolar com as realidades de cada escola, região ou país de modo a diversificar as suas aprendizagens e a desenvolver o seu conhecimento em áreas e temáticas de menor exposição;*
- > Promover o intercâmbio e a divulgação de diferentes culturas, línguas e tradições numa Europa cada vez mais única;*
- > Desenvolver parcerias no âmbito cultural, educativo e científico-tecnológico com o intuito de adaptar e flexibilizar os métodos de ensino, os mecanismos conducentes à investigação e prática científica e à gestão e organização do próprio sistema de ensino face às mudanças constantes do mundo do trabalho e, particularmente, do mundo académico.*

*A consubstancialização de tais objetivos apenas tem sido conseguida com o envolvimento de toda a estrutura organizacional do ISLA, a par do apoio conferido pela Agência Nacional e pela própria União Europeia. Também a procura por parte de escolas e universidades de toda a Europa tem sido uma realidade ao longo dos últimos anos o que é fortemente apoiado pelo número de pedidos de colaboração nas diferentes áreas e pelo crescente número de estudantes e docentes em intercâmbio anual.*

#### **C10. National and international cooperation:**

*In pursuit of the affirmation and dissemination of national culture, language and identity, the institution started its effective participation in the SOCRATES / ERASMUS Program in 1996/1997, progressively extending to the activities of other European programs, namely LEONARDO, TEMPUS / PHARE And TEMPUS / TACIS.*

*The establishment of protocols for cooperation between higher education institutions throughout Europe is an emergency in the assumption of the objectives set by the European Union in its strategies for the field of education and for the qualification and development of Human Resources in Education, The International Relations Departments have their own structures that have been guided by the growing number of participants in the whole teaching-learning process at the level of its different actors: teachers, students , Employees, schools and the community in general.*

*As organic structures inserted in the organizational chart of each Institution, endowed with pedagogical and strategic autonomy, the Departments of International Relations are particularly directed to achieve the following objectives:*

- > Encourage the development of partnerships for the creation of thematic networks and pedagogical proposals aimed at improving the teaching-learning process by sharing and exchanging experiences, methodologies, materials and knowledge;*
- > Develop the spirit of initiative by the whole school community in the context of exchanges with similar establishments;*
- Promote the contact of the school community with the realities of each school, region or country in order to diversify their learning and develop their knowledge in areas and themes of lesser exposure;*
- > Promote the exchange and dissemination of different cultures, languages and traditions in an increasingly unique Europe;*
- > Develop cultural, educational and scientific-technological partnerships in order to adapt and make flexible teaching methods, mechanisms conducive to scientific research and practice, and to the management and organization of the education system itself in the face of the constant changes in the world of work And, in particular, the academic world.*

*The integration of these objectives has only been achieved with the involvement of the entire organizational structure of ISLA, along with the support given by the National Agency and the European Union itself. Also the demand from schools and universities across Europe has been a reality over the last few years which is strongly supported by the number of requests for collaboration in different areas and by the increasing number of students and faculty in annual exchange.*

#### **Perguntas C11. e C12.**

##### **C11. Sistema interno de garantia da qualidade:**

*Está definido a nível institucional (segue para C11.3)*

##### **C11.1. Evolução do sistema (no caso de sistema certificado pela A3ES):**

-

**C11.1. System evolution (system certified by A3ES)**

-

**C11.2. Breve descrição do sistema (no caso de sistema não certificado pela A3ES):**

*A procura da excelência nas instituições de Ensino Superior é uma preocupação de longa data, uma vez que nos compete a formação dos quadros médios/superiores alinhados com as necessidades da economia e dos mercados, e de cujos conhecimentos e competências depende, em muito, o futuro e o desenvolvimento do País.*

*A adesão de um número cada vez maior de escolas a experiências de autoavaliação exemplifica o reconhecimento, por parte dos atores educativos, da função que esta tem no desenvolvimento das instituições educativas e dos seus profissionais.*

*O ISLA - IPGT não foge à regra perseguindo de forma ativa a excelência como o principal objetivo de melhorar a qualidade dos seus serviços enquanto instituição de Ensino Superior. Assim, em outubro de 2010 o ISLA definiu uma estratégia sustentada em termos de melhoria contínua da qualidade e assumiu o compromisso da implementação das ações de melhoria definidas em consequência do processo de autoavaliação CAF.*

*Deste modo, por decisão dos órgãos de gestão do ISLA, foi implementada a CAF (Common Assessment Framework), com vista à melhoria contínua da Escola, satisfazendo as necessidades dos colaboradores (Professores, Funcionários) e, sobretudo, dos Estudantes.*

*Os objetivos definidos para o processo de autoavaliação e melhoria da qualidade são:*

- > *Promover a melhoria da qualidade do ensino, da organização da escola e dos seus níveis de eficiência e eficácia;*
- > *Assegurar o sucesso dos estudantes baseado numa política de qualidade, exigência e responsabilidade;*
- > *Incentivar ações e processos de melhoria da qualidade, do funcionamento e dos resultados da escola;*
- > *Garantir a credibilidade do desempenho da escola;*
- > *Atingir a certificação dos padrões de qualidade da escola.*

*A concretização dos objetivos atrás definidos impõe um planeamento adequado da atividade da escola numa perspetiva de gestão escolar de excelência, através de processos de melhoria contínua, adaptados aos recursos disponíveis na escola para o desenvolvimento do respetivo processo.*

*A CAF (Common Assessment Framework) é uma metodologia simplificada do Modelo de Excelência da EFQM (European Foundation for Quality Management), que permite a autoavaliação através da qual uma organização procede ao diagnóstico do seu desempenho numa perspetiva de melhoria contínua.*

*A CAF é uma ferramenta de autoavaliação da qualidade da organização desenvolvida ao nível da União Europeia. A CAF é um modelo assente numa estrutura de nove critérios que correspondem aos aspetos globais focados em qualquer análise organizacional, permitindo assim a comparabilidade entre organismos.*

*A CAF pode ser encarada como um modelo de excelência, integrando 8 princípios de excelência:*

- > *Orientação para os resultados*
- > *Focalização no cliente / Aluno.*
- > *Liderança e constância de propósitos*
- > *Gestão por processos e factos*
- > *Desenvolvimento e envolvimento das pessoas*
- > *Aprendizagem, inovação e melhoria contínua*
- > *Desenvolvimento de parcerias*
- > *Responsabilidade social*

*Instrumentos e metodologia adotada.*

*O modelo de questionários lançados no ISLA resultou da adaptação de um dos questionários disponíveis na página eletrónica da DGAEP (Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público) e elaborado pelo EIPA (European Institute for Public Administration). As adaptações introduzidas pela Equipa de Autoavaliação do ISLA incluíram a opção pela quantificação dos valores atribuídos para cada indicador associado ao pedido de justificação dos mesmos. O sistema de pontuação utilizado foi adaptado à realidade da Escola, bem como aos seus destinatários (Professores, Funcionários e Estudantes).*

*Para os questionários aplicados aos Professores e Funcionários a Equipa de Autoavaliação continuou a usar a escala simplificada decorrente escala da CAF 2006 e adaptada à versão 2013, de forma a mantê-la comparável com os anos anteriores e torná-la mais perceptível e adequada à realidade da escola.*

*Para que a autoavaliação, elaborada com base na implementação da CAF, dê origem a um diagnóstico organizacional real e fiável, é necessário ouvir todos aqueles que intervêm na Escola. Deste modo, foi feita a inquirição a todos os intervenientes através de questionários realizados através de uma plataforma de questionários online e em papel. Todo o processo de inquirição e tratamento de dados garante a confidencialidade da identidade dos respondentes.*

*A metodologia utilizada no ISLA, que teve o seu início em 2010, desenrolou-se da seguinte maneira:*

- a) *Reunião da Equipa de Autoavaliação para definir a estratégia a seguir para a implementação da CAF;*
- b) *Reuniões da Equipa de Autoavaliação, para a elaboração dos indicadores dos questionários a aplicar aos Professores, Funcionários e Estudantes;*
- c) *Realização de sessões de sensibilização aos colaboradores (Professores e Funcionários) sobre os objetivos a alcançar, a metodologia a seguir, a importância da participação responsável de todos os intervenientes e a demonstração do preenchimento dos questionários online;*
- d) *Realização de sessões sensibilização aos Estudantes com contacto turma a turma em que foi referida a importância do processo;*
- e) *Realização de campanha de sensibilização junto de todos os inquiridos via e-mail e através do site da escola;*
- f) *Preenchimento da Grelha de Autoavaliação pela Equipa, em que cada indicador dos critérios da CAF é pontuado com base em evidências;*
- g) *Apuramento dos resultados dos questionários;*



- h) Elaboração do Diagnóstico Organizacional da Escola com base nos questionários recolhidos e na Grelha de Autoavaliação;*  
*i) Reunião da Equipa de Autoavaliação para a discussão dos resultados e das ações de melhoria a implementar. Atualmente a Ensigaia encontra-se a desenvolver o seu processo de certificação dos seus serviços pela ISO 9001.*

*Disponibilizamos no pontos A7.3.2.1 o link para o relatório de autoavaliação e a manual de qualidade da instituição.*

#### **C11.2. Brief description of system (system not certified by A3ES):**

*In its process of self-evaluation and continuous quality improvement, the institution uses the CAF model.*

*The quest for excellence in higher education institutions is a long-standing concern, since it is up to us to train middle / upper management in line with the needs of the economy and markets, whose knowledge and Development of the country.*

*The adhesion of an increasing number of schools to self-evaluation experiences exemplifies the recognition, by the educational actors, of the role it plays in the development of educational institutions and their professionals. ISLA - IPGT does not escape the rule by actively pursuing excellence as the main objective of improving the quality of its services as a higher education institution. Thus, in October 2010 ISLA defined a sustained strategy in terms of continuous quality improvement and assumed the commitment to implement the improvement actions defined as a consequence of the CAF self-assessment process.*

*Thus, by decision of the ISLA management bodies, the Common Assessment Framework (CAF) was implemented, aiming at the continuous improvement of the School, satisfying the needs of employees (Teachers, Employees) and, above all, Students.*

*The objectives defined for the process of self-assessment and quality improvement are:*

- > Promote the improvement of the quality of teaching, the organization of the school and its levels of efficiency and effectiveness;*
- > Ensuring students' success based on a policy of quality, demand and responsibility;*
- > Encourage actions and processes to improve the quality, operation and results of the school;*
- > Ensuring the credibility of school performance;*
- > Achieve certification of the quality standards of the school.*

*The accomplishment of the objectives defined above requires an adequate planning of the school activity in a perspective of excellent school management, through processes of continuous improvement, adapted to the resources available in the school for the development of the respective process.*

*The Common Assessment Framework (CAF) is a simplified methodology of the EFQM (European Foundation for Quality Management) Excellence Model, which allows self-assessment through which an organization proceeds to diagnose its performance from a continuous improvement perspective.*

*CAF is a self-assessment tool for the quality of the organization developed at the level of the European Union. The CAF is a model based on a nine criteria structure that corresponds to the global aspects focused on any organizational analysis, thus allowing comparability between agencies.*

*CAF can be seen as a model of excellence, integrating 8 principles of excellence:*

- > Results Orientation*
- > Focusing on the client / student.*
- > Leadership and constancy of purpose*
- > Management by processes and facts*
- > Development and involvement of people*
- > Learning, innovation and continuous improvement*
- > Development of partnerships*
- > Social responsibility*

*Instruments and methodology adopted.*

*The questionnaire model launched at ISLA resulted from the adaptation of one of the questionnaires available on the DGAEP website (Directorate General for Administration and Public Employment) and prepared by the European Institute for Public Administration (EIPA). The adaptations introduced by the ISLA Self-Assessment Team included the option to quantify the values assigned to each indicator associated with the request for justification.*

*The scoring system used was adapted to the reality of the School, as well as to its addressees (Teachers, Employees and Students).*

*For the questionnaires applied to Teachers and Staff, the Self-Assessment Team continued to use the simplified scale resulting from the CAF 2006 scale and adapted to the 2013 version, so as to keep it comparable with previous years and make it more perceptible and appropriate to reality from school..*

*In order for the self-assessment, based on the implementation of CAF, to give rise to a real and reliable organizational diagnosis, it is necessary to listen to all those who intervene in the School. In this way, all the participants were interviewed through questionnaires carried out through an online and paper questionnaire platform. The whole process of inquiry and data processing ensures the confidentiality of the respondents' identity.*

*The methodology used in ISLA, which began in 2010, was developed as follows:*

- A) Meeting of the Self-Assessment Team to define the strategy to follow for the implementation of the CAF;*
- B) Meetings of the Self-Assessment Team, for the elaboration of indicators of the questionnaires to be applied to Teachers, Employees and Students;*
- C) Awareness-raising sessions for employees (Teachers and Employees) on the objectives to be achieved, the methodology to be followed, the importance of responsible participation of all stakeholders and the demonstration of completing the online questionnaires;*
- D) Accomplishment of sensitization sessions to Students with class contact the class in which the importance of the process was mentioned;*
- E) Carry out an awareness campaign with all the respondents via e-mail and through the school's website;*

- F) Completion of the Team Self-Assessment Grid, in which each indicator of the CAF criteria is punctuated on the basis of evidence;
  - G) Clearance of the results of the questionnaires;
  - H) Elaboration of the Organizational Diagnosis of the School based on the questionnaires collected and the Self-Assessment Grid;
  - I) Meeting of the Self-Assessment Team to discuss the results and improvement actions to be implemented.
- Ensigaia is currently developing its process of certification of its services by ISO 9001.

We provide in point A7.3.2.1 the link to the self-report report and the institution's quality manual.

#### C11.2.1 Link para o manual de qualidade:

[https://drive.google.com/drive/folders/0B3nn\\_rPWkqGkSTgwQW9ad2w2cFk?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/0B3nn_rPWkqGkSTgwQW9ad2w2cFk?usp=sharing)

#### C11.3. Contributo da Unidade Orgânica para o funcionamento do sistema:

A direção da escola é parte integrante da equipa de autoavaliação. Integra a equipa CAF e participa diretamente na elaboração do relatório de autoavaliação.

Como parte integrante do sistema, a Escola Superior de Gestão (ESG) contribui para o funcionamento do sistema interno de garantia da qualidade da Instituição, deste modo, utiliza mecanismos de dinamização da aplicação do sistema junto da comunidade académica, do seguinte modo:

- Avaliação do ensino no âmbito das unidades curriculares

a) Questionários aos estudantes

b) Relatórios anuais dos diretores de curso e docentes

c) Reuniões com os diretores de curso e com os docentes

d) Análise da classificação dos estudantes por turma, comentário das classificações dos estudantes, triangulando a informação obtida a partir das opiniões expressas pelos estudantes e docentes acerca das unidades curriculares.

- Participação dos estudantes

a) Reuniões de curso/ano

b) Conselho Pedagógico

- Envolvimento dos docentes

a) Reuniões por área científica

b) Reuniões por curso

c) Trabalho em equipa

d) Reuniões do Conselho Técnico e Científico

- Envolvimento com a comunidade envolvente e tecido empresarial

a) Desenvolvimento e promoção de seminários e eventos colaborativos;

b) Promoção e gestão de estágios curriculares e práticas em contexto de trabalho;

b) Criação /análise de questionários de caracterização do perfil do futuro diplomado. Recolha de dados que ajudem a identificar algum handicap na preparação dos estudantes para o mercado de trabalho.

A ESG corporiza os objetivos da autoavaliação e contribui ativamente para:

- A promover de melhoria da qualidade do ensino, da organização da escola e dos seus níveis de eficiência e eficácia;

- o sucesso dos estudantes assente numa política de qualidade, exigência e responsabilidade;

- Incentivar ações e processos de melhoria da qualidade, do funcionamento e dos resultados da escola;

- a credibilidade do desempenho da escola;

O processo impõe um planeamento adequado da atividade da escola numa perspetiva de gestão escolar de excelência, através de processos de melhoria contínua ao ritmo possível da escola e em função dos recursos disponíveis para o desenvolvimento do respetivo processo.

As medidas de melhoria a serem implementadas advêm dos resultados dos mecanismos referidos anteriormente, o trabalho em equipa, influencia o envolvimento no sistema interno de garantia da qualidade, uma vez que a comunidade académica o encara como uma ferramenta que contribui para a melhoria e uma oportunidade para repensar as suas práticas e melhorá-las

#### C11.3. Contribution of Unit to the system:

The school board is an integral part of the self-assessment team. Integrates the CAF team and participates directly in the preparation of the self-assessment report.

As an integral part of the system, the School of Management (ESG) contributes to the functioning of the Institution's internal quality assurance system, thus, it uses mechanisms to promote the application of the system to the academic community, as follows:

- Evaluation of the teaching in the scope of the curricular units

A) Student questionnaires

B) Annual reports of course directors and teachers

C) Meetings with course directors and teachers

D) Analysis of the classification of the students by class, commentary of the classifications of the students, triangulating the information obtained from the opinions expressed by the students and teachers about the curricular units.

- Student participation

A) Course / year meetings

**B) Pedagogical Council****- Involvement of teachers****A) Meetings by scientific area****B) Meetings by course****C) Teamwork****D) Meetings of the Technical and Scientific Council****- Involvement with the surrounding community and business fabric****A) Development and promotion of seminars and collaborative events;****B) Promotion and management of curricular internships and practices in a work context;****B) Creation / analysis of questionnaires characterizing the future graduate profile. Collection of data to help identify a handicap in preparing students for the job market.****ESG embodies the objectives of self-assessment and contributes actively to:**

- To promote the improvement of the quality of teaching, the organization of the school and its levels of efficiency and effectiveness;

- student success based on a policy of quality, demand and responsibility;

- Encourage actions and processes to improve the quality, functioning and results of the school;

- the credibility of the school performance;

The process imposes an adequate planning of the activity of the school in a perspective of excellent school management, through processes of continuous improvement to the possible rhythm of the school and according to the available resources for the development of the respective process.

The improvement measures to be implemented come from the results of the aforementioned mechanisms, teamwork, influences the involvement in the internal quality assurance system, once the academic community views it as a tool that contributes to the improvement and an opportunity To rethink their practices and improve them

**C12. Observações finais:**

A Escola Superior de Gestão do ISLA - Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia, encontra-se fortemente empenhada na criação/desenvolvimento de uma cultura de qualidade e melhoria contínua e na definição de um sistema de garantia da qualidade do ensino.

A ESG assume um compromisso institucional claro com a qualidade e melhoria contínua em todas as actividades do seu regular funcionamento e tem por desígnio o desenvolvimento de uma cultura que suporte tal compromisso em toda a organização, para isso, assenta numa ampla participação de todos os parceiros, docentes e estudantes em particular, numa cultura de responsabilização e numa prática de monitorização dos resultados e dos desempenhos.

De acordo com a estratégia e desenvolvimento da unidade orgânica, definimos os seguintes pontos fortes e fracos:

**Pontos fortes**

- O prestígio da instituição (Marca ISLA)

- O ensino virado para a empregabilidade;

- Qualificação do seu corpo docente e ligação às práticas em contexto empresarial;

- Oferta formativa em horário pós-laboral;

- Equipamento;

- Cultura organizacional e proximidades entre os Professores, Investigadores, Pessoal não Docente, Estudantes e Comunidade envolvente;

- Integração com o meio envolvente externo;

- Alinhamento dos processos académicos e científicos com a cultura organizacional;

- Localização da instituição e acessibilidades.

**Pontos fracos**

- A autonomia financeira que impacta no investimento em laboratórios e recursos materiais e pedagógicos;

- Oferta ainda insuficiente ao nível da formação avançada;

- Inexistência de parque de estacionamento próprio e estacionamento pago nas artérias circundantes.

A contínua preocupação em melhorar a qualidade e adequação dos recursos disponíveis, acrescida da melhoria da qualificação dos seus colaboradores, considera-se que a escola, reúne as condições necessárias para a consolidação de um serviço de qualidade que presta à comunidade.

**C12. Final remarks:**

The School of Management of ISLA - Polytechnic Institute of Management and Technology, is strongly committed to the creation / development of a culture of quality and continuous improvement and to the definition of a quality assurance system for teaching.

The ESG assumes a clear institutional commitment to quality and continuous improvement in all activities of its regular operation and is designed to develop a culture that supports such a commitment throughout the organization, based on a broad participation of all partners , Teachers and students in particular, a culture of accountability and a practice of monitoring results and performance.

According to the strategy and development of organic unity, we have defined the following strengths and weaknesses:

**Strong points**

- *The prestige of the institution (ISLA Brand)*
- *Teaching for employability;*
- *Qualification of its faculty and connection to practices in business context;*
- *Training offer in post-work hours;*
- *Equipment;*
- *Organizational culture and proximity between teachers, researchers, non-teaching staff, students and the surrounding community;*
- *Integration with the external environment;*
- *Alignment of academic and scientific processes with organizational culture;*
- *Location of the institution and accessibility.*

#### Weaknesses

- *The financial autonomy that impacts on the investment in laboratories and material and pedagogical resources;*
- *insufficient supply of advanced training;*
- *Absence of own car park and paid parking in the surrounding arteries.*

*The continuous concern to improve the quality and appropriateness of the resources available, plus the improvement of the qualification of its collaborators, it is considered that the school meets the necessary conditions for the consolidation of a quality service that it provides to the community.*

## Anexo II

### D1. - Oferta educativa

#### D1.1 - Cursos Técnicos Superiores Profissionais (TeSP)

##### D1.1. Cursos Técnicos Superiores Profissionais (TeSP) / D1.1. Professional Technical Programmes

Designação / Name	Data / Date
Comércio Internacional / International Trade	2015-12-02T00:00:00
Contabilidade e Gestão / Accounting and management	2015-06-29T00:00:00
Gestão Administrativa de Recursos Humanos / Administrative Management of Human Resources	2015-12-02T00:00:00
Gestão de Turismo, Hotelaria e Restauração/ Tourism, Hospitality and Catering Management	2015-12-02T00:00:00
Turismo e Informação Turística / Tourism and Tourist Information	2015-12-02T00:00:00

#### D1.2 - Licenciatura

##### D1.2.1 - Ciclos de estudos acreditados

##### D1.2.1. Licenciaturas - Ciclos de estudos acreditados / D1.2.1. Licenciaturas - Accredited study programmes

Código / Code	CNAEF	Designação / Name	Duração da acreditação / Accreditation duration	Data / Date
CEF/0910/25676	345	Gestão de Recursos Humanos / Human resource Management	6	2012-09-03T00:00:00
CEF/0910/25776	810	Turismo / Tourism	6	2012-07-31T00:00:00
CEF/0910/25671	345	Gestão de Empresas / Business management	6	2012-08-14T00:00:00

##### D1.2.2 - Ciclos de estudos não acreditados

##### D1.2.2. Licenciaturas - Ciclos de estudos não acreditados (incluindo NCEs) / D1.2.2. Licenciaturas - Not accredited study programmes (including NCE's)

Código / Code	CNAEF	Designação / Name	Data / Date
CEF/0910/25871	311	Psicologia / Psychology	2012-07-25T01:00:00
NCE/13/00071	345	Gestão Hoteleira / Hotel management	2014-05-25T01:00:00

##### D1.2.3 - Ciclos de estudos descontinuados

**D1.2.3. Licenciaturas - Ciclos de estudos descontinuados / D1.2.3. Licenciaturas - Study programmes no longer being offered**

Código / Code	CNAEF	Designação / Name
NCE/13/00086	222 - Línguas e Literaturas Estrangeiras	Línguas e Tradução / Languages and Translation

**D1.3 - Mestrado****D1.3.1 - Ciclos de estudos acreditados****D1.3.1. Mestrados - Ciclos de estudos acreditados / D1.3.1. Master - Accredited study programmes**

Código / Code	CNAEF	Designação / Name	Duração da acreditação / Accreditation duration	Data / Date
PERA/1516/0902292	345	Gestão Recursos Humanos	2	2012-05-07T00:00:00

**D1.3.2 - Ciclos de estudos não acreditados****D1.3.2. Mestrado - Ciclos de estudos não acreditados (incluindo NCEs) / D1.3.2. Master - Not accredited study programmes (including NCE's)**

Código / Code	CNAEF	Designação / Name	Data / Date
CEF/0910/25876	3	Psicologia da Educação	2012-06-11

**D1.3.3 - Ciclos de estudos descontinuados****D1.3.3. Mestrado - Ciclos de estudos descontinuados / D1.3.3. Master - Study programmes no longer being offered**

Código / Code	CNAEF	Designação / Name
---------------	-------	-------------------

&lt;sem resposta&gt;

**D2. - Vagas e inscritos no 1.º ano****D2.1 - TeSP - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b)****D2.1 TeSP - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b) / D2.1 TeSP - Vacancies (a) and 1st year enrollments (b)**

Ciclo de estudos / Study Programme	14/15		15/16	
	a	b	a	b
Comércio Internacional	0	0	20	0
Contabilidade e Gestão	0	0	20	11
Gestão Administrativa de Recursos Humanos	0	0	20	17
Gestão de Turismo, Hotelaria e Restauração	0	0	20	19
Turismo e Informação Turística	0	0	20	19

**D2.2 - Licenciaturas - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b)****D2.2 Licenciaturas - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b) / Licenciaturas - Vacancies (a) and 1st year enrollments (b)**

Código / Code	CNAEF	Ciclo de estudos / Study Programme	13/14		14/15		15/16	
			a	b	a	b	a	b
CEF/0910/25676	3	Gestão de Recursos Humanos	40	22	40	24	40	27
CEF/0910/25776	8	Turismo	30	21	30	17	30	27
CEF/0910/25671	3	Gestão de Empresas	40	17	40	27	40	23
NCE/13/00086	222	Línguas e Tradução	0	0	40	0	40	0

**D2.3 - Mestrado - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b)****D2.3 Mestrado - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b) / Master - Vacancies (a) and 1st year enrollments (b)**

Código / Code	CNAEF	Ciclo de estudos / Study Programme	13/14		14/15		15/16	
			a	b	a	b	a	b
PERA/1516/0902292	345	Gestão Recursos Humanos	40	29	40	19	40	30

**D3. - Inscritos total e diplomados****D3.1 - TeSP - Inscritos total(a) e diplomados(b)****D3.1 TeSP - Inscritos total(a) e diplomados(b) / TeSP - Total enrollments(a) and graduates(b)**

Ciclo de estudos / Study Programme	15/16	
	a	b
Comércio Internacional	0	0
Contabilidade e Gestão	11	0
Gestão Administrativa de Recursos Humanos	17	0
Gestão de Turismo, Hotelaria e Restauração	19	0
Turismo e Informação Turística	19	0

**D3.2 - Licenciaturas - Inscritos total(a) e diplomados(b)****D3.2 Licenciaturas - Inscritos total(a) e diplomados(b) / Licenciaturas - Total enrollments(a) and graduates(b)**

Código / Code	CNAEF	Ciclo de estudos / Study Programme	13/14		14/15		15/16	
			a	b	a	b	a	b
CEF/0910/25676	3	Gestão de Recursos Humanos	71	11	76	15	73	15
CEF/0910/25776	8	Turismo	54	10	55	10	63	6
CEF/0910/25671	3	Gestão de Empresas	56	4	57	4	58	15
NCE/13/00086	222	Línguas e Tradução	0	0	0	0	0	0

**D3.3 - Mestrados - Inscritos total(a) e diplomados(b)****D3.3 Mestrado - Inscritos total(a) e diplomados(b) / Master - Total enrollments(a) and graduates(b)**

Código / Code	CNAEF	Ciclo de estudos / Study Programme	13/14		14/15		15/16	
			a	b	a	b	a	b
PERA/1516/0902292	345	Gestão Recursos Humanos	29	6	19	2	30	5

**D4. - Empregabilidade****D4. Empregabilidade / Employability**

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de atividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study programme's area.	47.7
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de atividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	35.4
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	92.3

**D5. - Descrição e fundamentação dos recursos docentes da unidade orgânica****D5.1 - Corpo docente**

**D5.1.2 - Corpo docente****D5.1.2. Equipa docente / Teaching staff**

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Alberto Silva e Costa	Assistente ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(222) Línguas e Literaturas Estrangeiras	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Patrícia de Faria Guimarães Cardoso	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(380) Direito	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Paula Gomes de Sousa Pinto Guimarães	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(481) Ciências informáticas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Manuel Lopes Tavares	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		(313) Ciência Política e Cidadania	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Pedro Dias da Costa	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(142) Ciências da Educação	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
Artur Manuel Villares Pires de Oliveira	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(225) História e Arqueologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carla Palmira Aguiar dos Santos Pedrosa	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(311) Psicologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carlos Alberto da Costa Martins	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		(345) Gestão e Administração	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carlos Miguel Fernandes de Oliveira	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(345) Gestão e Administração	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Cristina Alexandra Vieira Garcês Ribeiro Gomes	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		(461) Matemática	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Dora Cristina Moreira Martins	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		(345) Gestão e Administração	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
Eva Rafael Coelho Santiago	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	(524) Tecnologia dos Processos Químicos	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Florbela Maria Silva Teixeira Guedes	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(320) Informação e Jornalismo	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ivo Dinis de Oliveira	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(345) Gestão e Administração	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
João Carlos de Gouveia Faria Lopes	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		(140) Formação de Professores / Formadores e Ciências da Educação	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
João Pedro Trindade Rodrigues Tavares	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	(345) Gestão e Administração	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
Joaquim Augusto Ferreira da Silva	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	(345) Gestão e Administração	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Fernando da Silva Neto	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(343) Finanças, Banca e Seguros	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Joaquim Magalhães Lopes	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		(345) Gestão e Administração	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
Júlio Paulo da Silva Martins	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	(345) Gestão e Administração	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Luís Augusto Bastos Durães Ferreira	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		(345) Gestão e Administração	30	<a href="#">Ficha submetida</a>
Manuel António Freitas Costa	Assistente ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(349) Ciências Empresariais – Programas não classificados noutra área de formação	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Manuel da Costa Pinho	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(340) Ciências Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Manuel Pinto	Professor Adjunto ou	Doutor	CTC da	(320) Informação e Jornalismo	100	<a href="#">Ficha</a>

Teixeira	equivalente		Instituição proponente			submetida
Maria Elisete dos Reis Martins Ferreira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	Título de especialista (DL 206/2009)	(320) Informação e Jornalismo	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Júlia Ferreira Valério de Mesquita	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(311) Psicologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Paulo Jorge Pereira Furtado	Assistente ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(222) Línguas e Literaturas Estrangeiras	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Pedro Alexandre Mendes Caldas Fidalgo	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado		(311) Psicologia	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
Pedro Miguel Azevedo Pinto	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado		(314) Economia	10	<a href="#">Ficha submetida</a>
Pedro Nuno Duarte Oliveira	Assistente ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(345) Gestão e Administração	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sónia Carla Monteiro Pinto de Oliveira	Assistente ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(813) Desporto	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Susanne De Graaf Martins	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado		(222) Línguas e Literaturas Estrangeiras	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
					<b>2080</b>	

&lt;sem resposta&gt;

## D5.2 - Corpo Docente

### D5.2. Resumo do corpo docente / Teaching staff

Pessoal Docente / Teaching staff	Número de docentes / Number		ETI / FTE	
	2009/10	2015/16 *	2009/10	2015/16 *
Tempo integral / Full Time				
Doutores não especialistas / Non specialist PhDs		0		0
Doutores especialistas / Specialist PhDs		7		7
Especialistas não doutorados (CTC) / Non PhD specialists (CTC)		11		11
Com título de especialista / With title of specialist		0		0
Outros docentes / Other teachers		0		0
Tempo parcial / Part Time				
Doutores não especialistas / Non specialist PhDs		5		0.7
Doutores especialistas / Specialist PhDs		2		0.2
Especialistas não doutorados (CTC) / Non PhD specialists (CTC)		2		0.6
Com título de especialista / With title of specialist		0		0
Outros docentes / Other teachers		5		1.3
Totais (por grau de qualificação) / Total (by degree)				
Doutores não especialistas / Non specialist PhDs **		5		0.7
Doutores especialistas / Specialist PhDs **		9		7.2
Especialistas não doutorados (CTC) / Non PhD specialists (CTC) **		13		11.6
Com título de especialista / With title of specialist **		0		0
Outros docentes / Other teachers **		5		1.3
Corpo docente total / Total teaching staff **		32		20.8

## D5.3 - Estabilidade e dinâmica de formação

### D5.3. Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamic

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Número / Number	Percentagem / Percentage
Número de docentes em tempo integral com mais de 3 anos de contrato / Number of full time teachers with a link to the institution for a period over three years	16	55
Número de docentes em doutoramento há pelo menos 1 ano / Number of teachers registered in a doctoral programme for more than one year	5	17



## D6. - Pessoal não docente

### D6.1. e D6.2.

#### D6.1. Dotação de pessoal não docente:

*O ISLA procura manter-se como uma comunidade colegial, procurando atrair colaboradores do mais elevado nível, e na qual, independentemente das suas funções, todos possam sentir-se orgulhosos da sua Instituição, identificar-se com as suas aspirações e sejam informados, respeitados e encorajados a assumir responsabilidades na sua direção, desenvolvimento e gestão.*

*O pessoal não docente afeto a toda a Instituição, independentemente da unidade orgânica, é o seguinte:*

- > 1 Direção Académica / Presidente
- > 1 Delegado da Gerência / Administrador
- > 2 Secretariado
- > 1 Marketing e Comunicação
- > 1 Gabinete de Relações Institucionais
- > 3 Serviços Administrativos Escolares
- > 2 Infraestruturas
- > 1 Formação (financiada ou não)
- > 2 Biblioteca

*Dos 14 colaboradores:*

- > 2 Também são docentes;
- > Dos 3 adstritos aos Serviços de Admin. e Gestão Escolar:
  - 1 Encontra-se na Secretaria Académica;
  - 1 Nos Serviços de Apoio Social/Reprografia;
  - 1 No Centro de Informática e Multimédia

#### D6.1. Non academic staff:

*ISLA seeks to maintain itself as a collegial community, seeking to attract employees of the highest level, and in which, regardless of their functions, everyone can feel proud of their Institution, identify with their aspirations and be informed, respected And encouraged to take responsibility for their direction, development and management.*

*The non-teaching staff affect the entire institution, regardless of the organizational unit, is the following:*

- > 1 Academic Direction / President
- > 1 Management Delegate / Administrator
- > 2 Secretariat
- > 1 Marketing and Communication
- > 1 Institutional Relations Office
- > 3 School Administrative Services
- > 2 Infrastructures
- > 1 Training (financed or not)

*Of the 14 employees*

- > 2 They are also teachers;
- > Of the 3 attached to the Administration and School Management Services:
  - 1 It is in the Academic Secretary;
  - 1 In Social Support Services / Reprography;
  - 1 At the Computer and Multimedia Center

#### D6.2. Qualificação:

*O ISLA apoia fortemente a formação dos seus colaboradores, sendo a sua grande maioria diplomado por esta Instituição, através da isenção de horário para o prosseguimento dos estudos e significativas reduções nas propinas dos cursos.*

*Esta cultura passa por uma gestão eficiente e efetiva, nomeadamente:*

- Desenvolver e manter estruturas de gestão simples e reduzidas com um mínimo de hierarquia nas relações de supervisão e dependência
- Desenvolver responsabilidade e controlo para promover espírito de equipa, eficiência e eficácia
- Criar e fortalecer uma cultura de serviços orientada para o cliente
- Manter um sistema simples e racional
- Manter standards de "boas práticas" de gestão financeira e contabilística
- Desenvolver uma cultura de grupo, maximizando as sinergias.

*A qualificação do pessoal não docente afeto a toda a Instituição, independentemente da unidade orgânica, é o seguinte:*

- > 1: Doutoramento
- > 1: Mestrado
- > 7: Licenciatura
- > 2: Bacharelato
- > 3: Outro

**D6.2. Qualification:**

*ISLA strongly supports the training of its employees, most of whom are qualified by this Institution, due to the exemption of time for further studies and significant reductions in tuition fees.*

*This culture goes through an efficient management and effective in particular:*

- *Develop and maintain simple and reduced management structures with a minimum of hierarchy in supervisory and dependency relationships*
- *Develop responsibility and control to promote team spirit, efficiency and effectiveness*
- *Create and strengthen a culture of customer-oriented services*
- *Maintain a simple and rational system*
- *Maintain standards of "good practices" for financial and accounting management*
- *Develop a group culture, maximizing synergies*

*The qualification of non-teaching staff affecting the entire institution, regardless of the organizational unit, is as follows:*

*> 1: PhD*

*> 1: Masters*

*> 7: Bachelor's degree*

*> 2: Bachelor's degree*

*> 3: Other*

**D.7. - Internacionalização****D.7. Internacionalização / Internationalisation**

Nível de internacionalização / Internationalisation level	%
Percentagem de estudantes estrangeiros matriculados na unidade orgânica / Percentage of foreign students enrolled in the unit	5
Percentagem de estudantes em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in)	1
Percentagem de estudantes em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out)	0
Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in)	14
Mobilidade de docentes (out) / Teaching staff mobility (out)	0

**D.8. - Investigação (Centros e Unidades no âmbito da Unidade Orgânica)****D8. Investigação (Centros e Unidades no âmbito da Unidade Orgânica) / Research (Centres and Units of the Organic Unit)**

Designação / Name	N.º Investigadores Doutorados /No. Researchers with a PhD	Classificação (FCT) / Mark
OESE – Observatório de Estudos Económico-Sociais	5	N.A.
CEIMOM – Centro de Estudos Inter-Religiosos e Turismo	1	N.A.

**D.9. - Serviços de apoio no âmbito da Unidade Orgânica****D9 - Serviços de apoio no âmbito da Unidade Orgânica / Support services of the Unit**

Designação / Name	Pessoal / Staff
-------------------	-----------------

Biblioteca / Library	2
Gabinete de Apoio ao Aluno / Student Support Office	2
Gabinete de Apoio a Bolsas de Estudo da DGES / DGES Scholarship Support Office	1
Sistema de Tutoria / Tutoring System	55
Centro de Informática e Multimédia / Center of Informatics and Multimedia	2
Reprografia / Reprography	1
Bar /Cantina Bar and Canteen	5
Marketing e Comunicação / Marketing and Communication	1
Secretariado Académico / Academic Secretary	2
Serviços Administrativos Escolares / School Administrative Services	1
Gabinete de Relações Institucionais / Office of Institutional Relations	1
Infraestruturas / Infrastructures	2
<b>(12 Items)</b>	<b>75</b>

## II – Unidade Orgânica

### Perguntas C1. a C5.

#### C1. Designação:

*Escola Superior de Tecnologia do ISLA - Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia*

#### C2. Oferta educativa (artigo 11º, nº 4, da LBSE; artigo 3º do RJIES; artigo 6º, nº 5, artigo 8º, nº 3, artigo 16º, nº 5 e artigo 18º, nº 4 do decreto-lei 74/2006 republicado pelo decreto-lei 63/2016):

*A Escola Superior de Tecnologias (EST) tem por missão contribuir para o desenvolvimento da sociedade e a valorização das pessoas, através da formação profissional de excelência, em termos científicos, técnicos, éticos e culturais, bem como através da investigação e da prestação de serviços à comunidade na área das Tecnologias. A EST tem-se desenvolvido e adaptado de acordo com os desafios dos novos contextos e paradigmas de formação no ensino superior. A sua oferta formativa integra atualmente, cursos Técnicos Superiores Profissionais, Licenciaturas, Mestrado e Pós-graduações.*

*Em relação aos cursos Técnicos Superiores Profissionais, possui 6 cursos em regime diurno:*

- > Técnico Superior Profissional em Desenvolvimento de Produtos Multimédia (DPM)*
- > Técnico Superior Profissional em Desenvolvimento para a Web e Dispositivos Móveis (DWDM)*
- > Técnico Superior Profissional em Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança (GQAS)*
- > Técnico Superior Profissional em Redes e Sistemas Informáticos (RSI)*
- > Técnico Superior Profissional em Comunicação Digital (CD)*
- > Técnico Superior Profissional em Organização e Gestão Industrial (OGI)*

*Os três primeiros cursos possuem turmas do 1º ano e 2º ano, o curso Técnico Superior Profissional em Redes e Sistemas Informáticos (RSI) e o Técnico Superior Profissional em Comunicação Digital (CD), possuem apenas turmas do 1º ano, e o curso de Técnico Superior Profissional em Organização e Gestão Industrial(OGI) ainda não se encontra em funcionamento, devido ao facto de o nível de procura ser reduzido.*

*Foram recentemente aprovados e registados na DGES 2 novos CTesP: "Qualidade e Segurança Alimentar" e "Marketing Digital e Comércio Eletrónico".*

*A nível das Licenciaturas, possui quatro cursos de licenciaturas no regime pós-laboral e diurno, adequados a Bolonha:*

- > Comunicação e Tecnologia Digital (CTD)*
- > Engenharia da Segurança do Trabalho (EST)*
- > Sistemas Multimédia (SM)*
- > Gestão e Tecnologia Industrial (GTI)*

*Lamentavelmente, este último curso teve de ser descontinuado devido à falta de candidatos.*

*A título de formação conferente de grau de Mestre, a EST leciona atualmente o curso de Mestrado em Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho.*

*Ainda em termos de formação pós-graduada, a oferta de cursos tem sido alargada a várias áreas, com a criação de cursos de formação avançada:*

- > Auditoria de Sistemas Integrados de Gestão (Qualidade, Ambiente e Segurança)*
- > Enfermagem do Trabalho;*
- > Técnico Superior de Segurança e Higiene do Trabalho*
- > Redes - Cisco Networking (CCNA)*

*A EST pauta a sua atividade pela qualidade da formação; a diversificação da oferta formativa; o recurso a um corpo docente qualificado; a otimização dos recursos, humanos e materiais e o incremento da investigação, sobretudo, aplicada às necessidades da sociedade em geral.*

*A EST conta com os docentes, qualificados, das diferentes áreas científicas, que asseguram a formação, científica e*

*técnica, adequada a cada perfil profissional em formação e outros colaboradores do Instituto, especializados em dimensões específicas do saber tecnológico e/ou científico.*

*No quadro dos Cursos Técnicos Superiores Profissionais, a EST conta ainda com a colaboração das empresas, que estabelecem protocolos com o Instituto para assegurar a formação em contexto de trabalho, integrada em cada Diploma Técnico Superior.*

*No domínio da investigação, considerando o perfil académico dos docentes e colaboradores e a vocação para a investigação aplicada, a EST conta alicerçar a sua atividade nesse sentido, contribuindo desta forma para um reforço da ligação entre a academia e o tecido empresarial e social da região.*

## **C2. Training offer (article 11th, no. 4, of LBSE; article 3th of RJIES; article 6th, no.5, article 8th, no.3, article 16th, no. 5, and article 18th, no. 4 of decree-law 74/2006 changed by decree-law 63/2016):**

*The School of Technology (EST) has as its mission to contribute to the development of society and the valuation of people through professional training of excellence in scientific, technical, ethical and cultural terms, as well as through research and the provision of services to Community in the area of Technologies.*

*The EST has been developed and adapted according to the challenges of the new contexts and training paradigms in higher education. Its training offer currently includes Professional Technical Higher Courses, Undergraduate, Master and Postgraduate courses.*

*In relation to the Technical Superior Professional courses, it has 6 courses in day regime:*

- > Professional Technician in Development of Multimedia Products (DPM)
- > Professional Web and Mobile Development Professional (DWDM)
- > Professional Higher Technician in Quality, Environment and Safety Management (GQAS)
- > Professional Higher Technician in Computer Networks and Systems (RSI)
- > Professional Technician in Digital Communication (CD)
- > Professional Higher Technician in Industrial Organization and Management (OGI)

*The first three courses have 1st and 2nd year classes, the Superior Professional Technician in Networks and Computer Systems (RSI) and the Professional Higher Technician in Digital Communication (CD), have only 1st year classes, and the Technician course Professional Superior in Industrial Organization and Management (OGI) is not yet in operation, due to the fact that the level of demand is reduced.*

*Two new CTeSP were recently approved and registered in the DGES: "Quality and Food Safety" and "Digital Marketing and E-Commerce".*

*At the undergraduate level, it has four undergraduate courses in the post-work and diurnal regime, suitable for Bologna:*

- > Communication and Digital Technology (CTD)
- > Labor Safety Engineering (EST)
- > Multimedia Systems (SM)
- > Industrial Technology and Management (GTI)

*Regrettably, this last course had to be discontinued due to the lack of candidates.*

*As a Master's degree training teacher, EST currently teaches the Master's Degree in Occupational Safety and Health Management.*

*Also in terms of postgraduate training, the offer of courses has been extended to several areas, with the creation of advanced training courses:*

- > Audit of Integrated Management Systems (Quality, Environment and Safety)
- > Work Nursing;
- > Higher Occupational Safety and Health Technician
- > Networking - Cisco Networking (CCNA)

*The EST guides its activity by the quality of the training; The diversification of the training offer; The use of a qualified teaching staff; The optimization of resources, human and material, and the increase of research, especially applied to the needs of society in general.*

*The EST has qualified teachers from different scientific areas, who provide training, scientific and technical, adequate to each professional profile in training and other collaborators of the Institute, specialized in specific dimensions of technological and / or scientific knowledge.*

*In the framework of the Professional Higher Technical Courses, the EST also counts on the collaboration of the companies, which establish protocols with the Institute to ensure training in a work context, integrated in each Higher Technical Diploma.*

*In the field of research, considering the academic profile of the professors and collaborators and the vocation for applied research, the EST counts base its activity in this sense, contributing in this way to a reinforcement of the connection between the academy and the business and social fabric of the region .*

**C3. Estudantes:**

*Na análise da evolução da procura dos ciclos de estudos da EST, com referência a estudantes do regime geral de acesso, maiores que 23 anos e outras formas de ingresso (TESP ou CET). Deste modo, apuramos a seguinte procura nos diferentes ciclos:*

**LICENCIATURAS**

- » *Comunicação e Tecnologia Digital*
- > 47,1%: *Candidatura Maiores que 23 anos*
- > 29,4%: *Mudança ou Transferência de Curso*
- > 23,5%: *Outras formas de ingresso*
- » *Engenharia da Segurança do Trabalho*
- > 75,0%: *Candidatura Maiores que 23 anos*
- > 25,0%: *Mudança ou Transferência de Curso*
- » *Sistemas Multimédia*
- > 34,5%: *Candidatura Maiores que 23 anos*
- > 06,9%: *Mudança ou Transferência de Curso*
- > 58,6%: *Outras formas de ingresso*

**CURSOS TÉCNICOS SUPERIORES PROFISSIONAIS**

*Em alguns destes cursos a procura foi superior ao número de vagas fixadas, registando-se os seguintes dados:*

- » *Desenvolvimento de Produtos Multimédia*
- > 20: *Nº de vagas*
- > 28: *Candidaturas*
- » *Desenvolvimento para a Web e Dispositivos Móveis*
- > 20: *Nº de vagas*
- > 31: *Candidaturas*
- » *Redes e Sistemas Informáticos*
- > 20: *Nº de vagas*
- > 18: *Candidaturas*
- » *Comunicação Digital*
- > 20: *Nº de vagas*
- > 32: *Candidaturas*
- » *Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança*
- > 20: *Nº de vagas*
- > 07: *Candidaturas*
- » *Organização e Gestão Industrial*
- > 20: *Nº de vagas*
- > 05: *Candidaturas*

**C3. Students:**

*In the analysis of the evolution of the demand for EST study cycles, with reference to students of the general access regime, over 23 years and other forms of entry (TESP or CET). In this way, we calculate the following demand in the different cycles:*

**LICENCIATURAS**

- » *Digital Communication and Technology*
- > 47.1%: *Application Over 23 years*
- > 29.4%: *Course Change or Transfer*
- > 23.5%: *Other forms of admission*
- » *Work Safety Engineering*
- > 75,0%: *Application Over 23 years*
- > 25.0%: *Course Change or Transfer*
- » *Multimedia Systems*
- > 34.5%: *Application Over 23 years*
- > 06.9%: *Change or Transfer of Course*
- > 58.6%: *Other forms of admission*

**PROFESSIONAL HIGHER TECHNICAL COURSES**

*In some of these courses the demand was higher than the number of vacancies fixed, registering the following data:*

- » *Multimedia Product Development*
- > 20: *Number of places*
- > 28: *Applications*
- » *Development for the Web and Mobile Devices*
- > 20: *Number of places*
- > 31: *Applications*

*»Computer Networks and Systems**> 20: Number of places**> 18: Applications**" Digital communication**> 20: Number of places**> 32: Applications**»Quality, Environment and Safety Management**> 20: Number of places**> 07: Applications**»Industrial Organization and Management**> 20: Number of places**> 05: Applications***C4. Diplomados:**

*A Instituição procura garantir que todos aos diplomados, independentemente das suas origens, tenham acesso a programas de apoio flexíveis e permanentemente disponíveis, num ambiente de cooperação que permita a integração no mercado de trabalho, ou potencie o desenvolvimento das suas carreiras profissionais.*

*A Escola Superior de Tecnologia está comprometida com valores e políticas no sentido da igualdade racial e social de todos os seus diplomados, procurando a igualdade no emprego e progressão, e de proporcionar a estes mesmos diplomados, independentemente das suas áreas de formação superior, apoio que permita a satisfação e realização de seu potencial profissional.*

*A EST apoia a gestão da carreira dos seus diplomados, que já integram o mercado de trabalho, e proporciona aos finalistas dos vários cursos programas de estágio baseados em protocolos e relacionamentos privilegiados com empresas, assim como ações livres de formação específica. Neste sentido, a instituição mantém um contacto permanente com a Associação dos Antigos Alunos do ISLA, procurando incentivar uma ligação permanente à instituição, de molde a proporcionar-lhes informação privilegiada ao nível de ofertas de emprego, gestão de carreiras, e formação especializada.*

**C4. Graduates:**

*The institution seeks to ensure that all graduates, irrespective of their background, have access to flexible and permanently available support programs in a cooperative environment that allows integration into the labor market or enhances the development of their professional careers.*

*The Higher School of Technology is committed to values and policies in the sense of racial and social equality of all its graduates, seeking equality in employment and progression, and to provide these graduates, regardless of their areas of higher education, with support The fulfillment of their professional potential.*

*The EST supports the career management of its graduates, who are already part of the labor market, and provides the finalists of the various courses with internship programs based on protocols and privileged relationships with companies, as well as free actions of specific training. In this sense, the institution maintains permanent contact with ISLA's Former Students Association, seeking to encourage a permanent link with the institution, providing them with insider information on job offers, career management, and specialized training.*

**C5. Corpo docente:**

*Na análise da adequação do corpo docente da Escola Superior de Tecnologia (EST), verifica-se um elevado grau de permanência na Instituição, o que confere uma grande estabilidade e coerência ao projeto educativo.*

*Fazem parte da EST, o seguinte corpo docente por qualificação/especialização:*

*> 25: Total de docentes**> 01 (04,0%): Doutores (excluindo os doutores especialistas)**> 05 (20,0%): Doutores especialistas**> 07 (28,0%): Especialistas não doutorados*

> 12 (48,0%): *Outros*

#### **LICENCIATURAS**

» *Engenharia da Segurança do Trabalho*

> 09: *Total de docentes*

> 01 (11,1%): *Doutores (excluindo os doutores especialistas)*

> 02 (22,2%): *Doutores especialistas*

> 04 (44,4%): *Especialistas não doutorados*

> 02 (22,2%): *Outros*

» *Sistemas Multimédia*

> 12: *Total de docentes*

> 05 (41,7%): *Doutores especialistas*

> 05 (41,7%): *Especialistas não doutorados*

> 02 (16,7%): *Outros*

#### **CURSOS TÉCNICOS SUPERIORES PROFISSIONAIS**

» *Comunicação Digital*

> 09: *Total de docentes*

> 05 (55,6%): *Doutores especialistas*

> 04 (44,4%): *Especialistas não doutorados*

» *Desenvolvimento de Produtos Multimédia*

> 12: *Total de docentes*

> 04 (33,3%): *Doutores especialistas*

> 03 (25,0%): *Especialistas não doutorados*

> 05 (41,7%): *Outros*

» *Desenvolvimento para a Web e Dispositivos Móveis*

> 12: *Total de docentes*

> 04 (33,3%): *Doutores / Especialistas*

> 03 (24,0%): *Especialistas*

> 05 (41,7%): *Outros*

» *Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança*

> 13: *Total de docentes*

> 01 (07,7%): *Doutores (excluindo os doutores especialistas)*

> 03 (23,1%): *Doutores especialistas*

> 03 (23,1%): *Especialistas não doutorados*

> 06 (46,2%): *Outros*

» *Redes e Sistemas Informáticos*

> 09: *Total de docentes*

> 03 (33,3%): *Doutores especialistas*

> 06 (66,7%): *Outros*

#### **C5. Teaching staff:**

*In the analysis of the adequacy of the faculty of the School of Technology (EST), there is a high degree of permanence in the Institution, which confers great stability and coherence to the educational project.*

*The following teaching staff are part of the EST for qualification / specialization:*

> 25: *Total teachers*

> 01 (04,0%): *Doctors (excluding specialist doctors)*

> 05 (20,0%): *Specialists Doctors*

> 07 (28,0%): *Non-doctoral specialists*

> 12 (48,0%): *Others*

#### **LICENCIATURAS**

» *Work Safety Engineering*

> 09: *Total teachers*

> 01 (11,1%): *Doctors (excluding specialist doctors)*

> 02 (22,2%): *Specialists Doctors*

> 04 (44,4%): *Non-doctoral specialists*

> 02 (22,2%): *Others*

» *Multimedia Systems*

> 12: *Total teachers*

> 05 (41,7%): *Specialist doctors*

> 05 (41,7%): *Non-doctoral specialists*

> 02 (16.7%): Others

#### PROFESSIONAL HIGHER TECHNICAL COURSES

" Digital communication

> 09: Total teachers

> 05 (55.6%): Specialist doctors

> 04 (44.4%): Non-doctoral specialists

»Multimedia Product Development

> 12: Total teachers

> 04 (33,3%): Specialist doctors

> 03 (25,0%): Non-doctoral specialists

> 05 (41.7%): Others

»Development for the Web and Mobile Devices

> 12: Total teachers

> 04 (33,3%): Doctors / Specialists

> 03 (24,0%): Specialists

> 05 (41.7%): Others

»Quality, Environment and Safety Management

> 13: Total teachers

> 01 (07.7%): Doctors (excluding specialist doctors)

> 03 (23.1%): Specialist doctors

> 03 (23.1%): Non-doctoral specialists

> 06 (46.2%): Others

»Computer Networks and Systems

> 09: Total teachers

> 03 (33.3%): Specialist doctors

> 06 (66.7%): Others

## Perguntas C6. a C10.

### C6. Instalações:

O edifício ocupado pelo ISLA situa-se em V. N. Gaia, a poucos metros do Jardim do Morro, a Norte da Av. Rep.. Esta avenida tem ligação direta com a cidade do Porto (Avenida da Ponte) através da Ponte D. Luís I, garantindo acesso pedonal, rodoviário e por metro de superfície (com paragem no referido Jardim do Morro ou estação General Torres). Para além da rede de autocarros com paragem a 30m do edifício, ISLA situa-se a cerca de 500m da estação de comboios General Torres.

#### ESPAÇO COBERTO

A área do edifício onde se encontra instalado o ISLA tem uma área total de 3.804.58 m2.

O edifício possui 4 pisos distintos ligados entre si por escadarias interiores e elevador com acesso para pessoas com mobilidade reduzida. O elevador tem capacidade de transportar quatro pessoas.

A entrada é feita diretamente pela R. Cabo Borges nº 55 (transversal à Av.Rep.) através de escadas e rampa para deficientes.

#### ORGANIZAÇÃO ESPACIAL E SUA DISTRIBUIÇÃO PELOS PISOS

É de notar que as instalações do ISLA são partilhadas pelas unidades orgânicas da Instituição, muito embora disponha de um Laboratório de Hotelaria e Restauração exclusivo da Escola Superior de Gestão e se procure manter a distribuição das respetivas aulas por pisos distintos.

#### Piso R/Chão:

- 2 WC – Para deficientes (4,6m2 + 4,6m2)

- 2 WC (4,2m2 + 5,4m2)

- 5 Laboratórios de Informática (63,2m2, 65,0m2, 41,5m2, 46,0m2, 41,5m2)

- 2 Gabinetes de Atendimento (7,5m2; 7,5m2)



- Átrio exterior (460,0m2)
- Auditório (142,0m2)
- Biblioteca (103,0m2)
- Circulação (269,0m2)
- Gabinete de Apoio ao Aluno (20,0m2)
- Gabinete do Centro de Informática e Multimédia (12,5m2)
- Laboratório do Centro de Informática e Multimédia (15,0m2)
- Receção (6,0m2)
- Reprografia (20,0m2)
- Sala dos Funcionários e Arquivo (12,0m2)
- Serviços académicos e administrativos (79,3m2)
- Tesouraria (17,4m2)

**1º Piso:**

- 5 Salas de aula (66,5m2; 42,0m2; 42,0m2; 44,0m2; 43,0m2)
- 6 WC (2,0m2; 2,9m2; 7,3m2; 8,0m2; 7,3m2; 8,0m2)
- Arrecadação (3,0m2)
- Associação de Estudantes (59,4m2)
- Átrio exterior (159,5m2)
- Bar / Cantina (150,0m2)
- Circulação (117,0m2)
- Gabinete da Direção Académica (85,6m2)
- Gabinete da Direção Financeira (24,2m2)
- Gabinete de Direção do CNO (29,6m2)
- Gabinete de Secretaria Académica (32,2m2)
- Gabinete dos Técnicos do CNO (49,8m2)
- Galeria Coberta (130,0m2)
- Lab. de Hotelaria e Restauração (75,5m2)
- Lab. Seg. Higiene no Trabalho (81,5m2)
- Sala de Espera (19,5m2)
- Sala de Estudo (40,0m2)
- Sala de Reuniões (20,0m2)

**2º piso:**

- 3 WC (3,0m2; 8,0m2; 8,3m2)
- 4 Gabinetes (20,0m2; 15,6m2; 17,8m2; 20,0m2)
- 5 Salas de aula (92,0m2; 34,0m2; 74,5m2; 60, 0m2; 85,5m2)
- Circulação (90,0m2)
- Gabinete de Investigação (38,0m2)
- Sala de Professores (25,4m2)

**3º Piso:**

- 2 WC (5,5m2; 5,5m2)
- 5 Salas de aula (35,0m2; 35,0m2; 34,0m2; 104,0m2; 110,0m2)
- Arquivo (21,8m2)
- Circulação (45,0m2)
- Gabinete (18,8 m2)

**EQUIPAMENTOS E SISTEMAS INSTALADOS OU PRÉ INSTALADOS**

As instalações possuem uma instalação de alarme cuja central de segurança se encontra ligada a um sistema de alerta 24/horas dia e com aviso à empresa de segurança Securitas.

As instalações possuem sistema de deteção de incêndio.

**APARELHOS DE AR-CONDICIONADO**

Estão instalados aparelhos de ar condicionado nos seguintes espaços:

- 2 Sala de aula
- Auditório
- Biblioteca
- Gabinetes
- Laboratórios de Informática
- Laboratório de Hotelaria e Restauração
- Serviços Académicos e Administrativos

**ELEVADOR**

A plataforma instalada no edifício tem por objetivo criar uma acessibilidade total entre o rés-do-chão, 1º; 2º e 3º pisos do edifício onde se situam as áreas principais do edifício.

É uma plataforma com as dimensões adequadas para o transporte de uma cadeira de rodas ou 4 pessoas adultas.

**ORGANIZAÇÃO ESPACIAL**

O ISLA dispõe dos seguintes espaços, numa área total útil de 4.115,7 m2:

- 1 Auditório (142,0 m2)
- 14 Salas de aula (901,5 m2)
- 6 Laboratórios de Informática 6 (266,0 m2)
- 1 Laboratório de Comunicação e Multimédia (75,5 m2)

- 1 Laboratório de Laboratório de Hotelaria e Restauração (81,5 m2)
- 3 Serviços Académicos e Administrativos (79,3 m2)
- 1 Biblioteca (103,0 m2)
- 1 Gabinete de Apoio ao Aluno (20,0 m2)
- 2 Gabinetes de Direção/Gestão (51,6 m2)
- 6 Gabinetes de Professores (individuais e coletivos) (162,2 m2)
- 1 Associação de Estudantes (59,4 m2)
- 1 Reprografia (20,0 m2)
- 1 Bar/ Cantina (150,0 m2)
- 1 Salas de Estudo (40,0 m2)
- 2 Áreas Técnicas (43,0 m2)
- Área de Circulação (coberta e descoberta) (1.780,0 m2)
- 6 Outras (130,7 m2)

#### **CENTRO DE INFORMÁTICA**

O Centro de Informática do ISLA, é uma unidade orgânica que ao longo dos muitos anos de atividade, tem vindo a fazer chegar à comunidade académica as principais inovações tecnológicas nos domínios da computação, das comunicações, do suporte às base de dados e da pesquisa bibliográfica.

Tem por missão disponibilizar os recursos informáticos necessários às aulas e trabalhos práticos das disciplinas dos diversos cursos, servindo um conjunto de mais de 1.000 utilizadores, docentes, investigadores, estudantes e formandos da instituição.

Para além de apoiar projetos de desenvolvimento, estes serviços têm ainda por incumbência a manutenção de todo o parque informático existente, o que se verifica ao longo do ano letivo e, igualmente, durante o mês de agosto.

#### **> Equipamento didático e científico**

- 132 Computadores
- 6 Servidores
- 7 PC Portáteis
- 22 Videoprojectores Multimédia
- 2 Televisores
- 3 Vídeos
- 3 DVD
- 3 Câmaras Fotográficas
- 7 Câmaras de Filmar
- 3 Unidades de edição de vídeo
- Conjunto completo de mobiliário e equipamento de cozinha, restauração, quarto e casa de banho

#### **> Outro equipamento e Software:**

- Rede sem fios Eduroam;
- De apoio às aulas práticas;
- Microsoft Campus Agreement;
- SPSS;
- Acesso à EMERALD e EBSCO AtoZ (on site e por VPN);
- De apoio à Secretaria Administrativa;
- De apoio aos Serviços Financeiros.

#### **C6. Facilities:**

The building occupied by ISLA is located in VN Gaia, a few meters from the Garden of the Morro, North of Rep. Rep .. This avenue has direct connection with the city of Porto (Avenida da Ponte) through the D. Luís I Bridge , Guaranteeing pedestrian access, road and per meter of surface (with stop in the referred Garden of the Hill or General Torres station).

In addition to the bus network with stops within 30m of the building, ISLA is located about 500m from General Torres train station.

#### **COVERED SPACE**

The area of the building where ISLA is installed has a total area of 3,804.58 m2.

The building has 4 separate floors connected by internal staircases and lift with access for people with reduced mobility. The elevator has the capacity to carry four people.

The entrance is made directly by R. Cabo Borges nº 55 (transversal to Av.Rep.) Through stairs and ramp for the handicapped.

#### **SPATIAL ORGANIZATION AND ITS DISTRIBUTION BY THE FLOORS**

It should be noted that ISLA's facilities are shared by the Institution's organic units, even though it has an exclusive Hospitality and Catering Laboratory of the Superior School of Management and it is sought to maintain the distribution of the respective classrooms by different floors.

#### **Floor R / Floor:**

- 2 WC - For the disabled (4,6m2 + 4,6m2)
- 2 WC (4,2m2 + 5,4m2)
- 5 Computer Labs (63.2m2, 65.0m2, 41.5m2, 46.0m2, 41.5m2)
- 2 Attendance Offices (7.5m2, 7.5m2)
- Exterior court (460,0m2)
- Auditorium (142,0m2)
- Library (103,0m2)
- Circulation (269,0m2)
- Office of Student Support (20.0m2)

- Office of the Center of Informatics and Multimedia (12.5m2)
- Laboratory of the Center of Informatics and Multimedia (15.0m2)
- Reception (6,0m2)
- Reprography (20,0m2)
- Staff Room and Archive (12.0m2)
- Academic and administrative services (79.3m2)
- Treasury (17.4m2)

#### 1st Floor:

- 5 Classrooms (66.5m2, 42.0m2, 42.0m2, 44.0m2, 43.0m2)
- 6 WC (2,0m2, 2,9m2, 7,3m2, 8,0m2, 7,3m2, 8,0m2)
- Storage room (3,0m2)
- Student Association (59.4m2)
- Exterior court (159.5m2)
- Bar / Cantina (150,0m2)
- Circulation (117.0m2)
- Office of the Academic Direction (85.6m2)
- Office of the Financial Directorate (24.2m2)
- CNO Office of Management (29.6m2)
- Office of Academic Secretary (32.2m2)
- CNO Technicians' Office (49.8m2)
- Covered Gallery (130.0m2)
- Hospitality and Catering Lab (75.5m2)
- Hygiene Lab at Work (81.5m2)
- Waiting Room (19.5m2)
- Study Room (40.0m2)
- Meeting Room (20,0m2)

#### 2nd floor:

- 3 WC (3,0m2, 8,0m2, 8,3m2)
- 4 Cabinets (20,0m2, 15,6m2, 17,8m2, 20,0m2)
- 5 Classrooms (92,0m2, 34,0m2, 74,5m2, 60,0m2, 85,5m2)
- Circulation (90,0m2)
- Research Office (38.0m2)
- Teachers' Room (25.4m2)

#### 3rd Floor:

- 2 WC (5.5m2, 5.5m2)
- 5 classrooms (35,0m2, 35,0m2, 34,0m2, 104,0m2, 110,0m2)
- Archive (21,8m2)
- Circulation (45.0m2)
- Office (18.8 m2)

#### EQUIPMENT AND SYSTEMS INSTALLED OR PRE-INSTALLED

The facilities have an alarm system whose security center is connected to a 24 / hour daytime warning system and with notice to the Securitas security company.

The facility has a fire detection system.

#### AIR-CONDITIONING APPLIANCES

Air conditioners are installed in the following spaces:

- 2 Classroom
- Auditorium
- Library
- Cabinets
- Computer Labs
- Hospitality and Catering Laboratory
- Academic and Administrative Services

#### ELEVATOR

The platform installed in the building aims to create a total accessibility between the ground floor, 1st; 2nd and 3rd floors of the building where the main areas of the building are located.

It is a platform with the appropriate dimensions for the transport of a wheelchair or 4 adults.

#### SPACE ORGANIZATION

The ISLA has the following spaces, in a total useful area of 4115.7 m2:

- 1 Auditorium (142,0 m2)
- 14 classrooms (901.5 m2)
- 6 Computer Labs 6 (266,0 m2)
- 1 Communication and Multimedia Laboratory (75.5 m2)
- 1 Laboratory of Hospitality and Catering (81.5 m2)
- 3 Academic and Administrative Services (79.3 m2)
- 1 Library (103,0 m2)
- 1 Student Support Office (20.0 m2)
- 2 Direction / Management Offices (51.6 m2)

- 6 Teacher Offices (individual and collective) (162.2 m2)
- 1 Student Association (59.4 m2)
- 1 Reprography (20,0 m2)
- 1 Bar / Canteen (150,0 m2)
- 1 Study Rooms (40,0 m2)
- 2 Technical Areas (43,0 m2)
- Area of Circulation (covered and discovered) (1,780.0 m2)
- 6 Others (130,7 m2)

#### COMPUTER CENTER

The ISLA Informatics Center is an organic unit that, over many years of activity, has been bringing to the academic community the main technological innovations in the fields of computing, communications, database support and bibliographic research.

Its mission is to provide the necessary computer resources for classes and practical work in the disciplines of the various courses, serving a group of more than 1,000 users, teachers, researchers, students and graduates of the institution.

In addition to supporting development projects, these services are also responsible for the maintenance of all existing computer equipment, which occurs throughout the school year and also during the month of August.

#### > Educational and scientific equipment

- 132 Computers
- 6 Servers
- 7 Notebook PCs
- 22 Multimedia Projectors
- 2 TVs
- 3 Videos
- 3 DVD
- 3 Photographic Cameras
- 7 Camcorders
- 3 Video Editing Units
- Complete set of furniture and kitchen equipment, catering, bedroom and bathroom

#### > Other Equipment and Software:

- Eduroam wireless network;
- To support practical classes;
- Microsoft Campus Agreement;
- SPSS;
- Access to EMERALD and EBSCO AtoZ (on site and by VPN);
- In support of the Administrative Secretariat;
- Supporting Financial Services

### C7. Investigação orientada, desenvolvimento tecnológico e desenvolvimento profissional de alto nível:

O ISLA tem investido fortemente no apoio à produção científica e desenvolvimento de projetos de I&D.

#### » UNIDADES DE INVESTIGAÇÃO

##### > CEPESE – Centro de Estudos da População, Economia e Sociedade

De acordo com o Decreto-Lei no 62/2007, o ISLA cumpre o estipulado no Art. 42º, alínea e), participando no CEPESE, unidade de investigação integrante da FCT desde 1996, classificada com “Muito Bom” pela última avaliação internacional. Esta unidade de investigação, onde se encontra inscrita a maioria dos seus doutorados, desenvolve-se à volta de grupos de I&D, abrangendo diversas áreas científicas, nomeadamente, história, economia, política e comunicação social.

> O ISLA tem ainda em funcionamento dois centros de investigação criados para o apoio a projetos pontuais e desenvolvidos em parceria com outras instituições: CEIMOM-CEIRT – Centro de Estudos Inter-religiosos e de Turismo e o OESE – Observatório de Estudos Sociais e Económicos.

#### » PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES NOUTRAS UNIDADES DE INVESTIGAÇÃO

Podemos ainda referir, a participação de docentes como investigadores em outras unidades e laboratórios de investigação, como por exemplo:

- CAPP – Centro de Administração e Políticas Públicas do ISCTE;
- CENTEC – Centro de Engenharia e Tecnologia Naval do Instituto Superior Técnico;
- Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra;
- Centro de Investigação da Universidade Lusíada de Lisboa;
- Centro de Investigação ENERGIE – Póvoa do Varzim;
- CITS – Centro de Investigação em Tecnologias da Saúde;
- CMA – Centro de Matemática Aplicada;
- DINAMIA – Centro de Estudos Sobre a Mudança do ISCTE;
- GRECAT – Group For Studies on Catalysis and Technology of Chemical Reactions;
- IBMC, Universidade do Porto;
- Laboratório de Física, Universidade de Aveiro;
- UIDEF – Unidade de Investigação e Desenvolvimento em Educação e Formação do Instituto de Educação da Universidade de Lisboa;
- REQUIMTE – Instituto Superior de Engenharia, Instituto Politécnico do Porto;
- SOCIUS – Centro de Investigação em Sociologia Económica e das Organizações (do Instituto Superior de Economia e

Gestão /ISEG/UTL).

» **ENCONTROS CIENTÍFICOS DO ISLA**

Adicionalmente, e para além do apoio a publicações e projetos, nacionais e internacionais, o ISLA, em cooperação com os ISLA de Santarém e Leiria, organizam anualmente Encontros Científicos funcionado com um sistema de arbitragem científica cega por parte de académicos de várias instituições internacionais.

Entretanto, e como consequência da integração do Grupo UNISLA no Grupo COFAC, foi organizado o LIC'12 – Lusófona International Congress a nível do Grupo COFAC e aberto a todos os parceiros com quem mantem laços de cooperação. Este evento integrou a 6 edição dos Encontros Científicos que têm vindo a ser organizados pelo Grupo UNISLA.

> **Objetivos específicos**

- Promover a Produção Científica a nível do Grupo Lusófona;
- Aferir a dinâmica das principais áreas científicas;
- Trocar ideias e experiências;
- E dinamizar o convívio entre docentes, investigadores, estudantes e parceiros do Grupo Lusófona.

> **Ação**

Propõe-se a organização de um evento, sob a forma de Encontro Científico (International Workshop), com a regularidade mínima de 1 ano, tendo como tema central “Perspetivas de Internacionalização”, para a concretização dos objetivos específicos acima referidos.

Este evento poderá abranger:

- Apresentações públicas de artigos científicos, sujeitos a dupla revisão cega e segundo normas adotadas por congressos de reputação e reconhecimento internacional;
- Apresentações públicas de casos práticos e de trabalhos em curso, onde os estudantes poderão participar;
- Apresentação de Posters;
- Oradores convidados.

> **Público-alvo**

Este evento deverá destinar-se a Docentes, Investigadores, Estudantes e parceiros de todo o Grupo Lusófona.

> **Frequência e local**

É de notar que este modelo permite no futuro

- A realização de mais do que um evento por ano, abordando diferentes perspetivas
- Identificar algumas áreas que, inclusivamente, por virem a assumir algum relevo, justifiquem a realização de eventos próprios, autónomos.

A primeira edição realizou-se de 8-10 de Novembro de 2012 no Porto, podendo as edições seguintes passar a ser em outros locais onde o Grupo Lusófona se encontre representado.

**C7. Oriented research, technological development and high level professional development:**

ISLA has invested heavily in supporting scientific production and development of R & D projects.

» **RESEARCH UNITS**

> **CEPESE - Center for Population, Economy and Society Studies**

According to Decree-Law no. 62/2007, ISLA complies with article 42, item e), participating in CEPESE, an integral research unit of the FCT since 1996, classified as "Very Good" by the last international evaluation. This research unit, where most of its doctorates are enrolled, develops around R & D groups, covering several scientific areas, namely, history, economics, politics and social communication.

> ISLA also operates two research centers created to support specific projects and developed in partnership with other institutions: CEIMOM-CEIRT - Center for Inter-religious Studies and Tourism and OESE - Observatory for Social and Economic Studies.

» **PARTICIPATION OF TEACHERS IN OTHER RESEARCH UNITS**

We may also mention the participation of teachers as researchers in other units and research laboratories, such as:

- CAPP - Center for Administration and Public Policies of ISCTE;

-- CAPP – Centro de Administração e Políticas Públicas do ISCTE;

- CENTEC – Centro de Engenharia e Tecnologia Naval do Instituto Superior Técnico;

- Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra;

- Centro de Investigação da Universidade Lusíada de Lisboa;

- Centro de Investigação ENERGIE – Póvoa do Varzim;

- CITS – Centro de Investigação em Tecnologias da Saúde;

- CMA – Centro de Matemática Aplicada;

- DINAMIA – Centro de Estudos Sobre a Mudança do ISCTE;

- GRECAT – Group For Studies on Catalysis and Technology of Chemical Reactions;

- IBMC, Universidade do Porto;

- Laboratório de Física, Universidade de Aveiro;

- UIDEF – Unidade de Investigação e Desenvolvimento em Educação e Formação do Instituto de Educação da Universidade de Lisboa;

- REQUIMTE – Instituto Superior de Engenharia, Instituto Politécnico do Porto;

- SOCIUS – Centro de Investigação em Sociologia Económica e das Organizações (do Instituto Superior de Economia e Gestão /ISEG/UTL).

**SCIENTIFIC MEETINGS OF THE ISLAND**

Additionally, in addition to supporting national and international publications and projects, ISLA, in cooperation with ISLA in Santarém and Leiria, organizes scientific meetings every year, with a system of blind scientific arbitration by academics from several international institutions.

Meanwhile, as a consequence of the integration of the UNISLA Group into the COFAC Group, the LIC'12 - Lusófona

*International Congress was organized at COFAC Group level and open to all partners with whom it maintains cooperation ties. This event was part of the 6th edition of the Scientific Meetings that have been organized by the UNISLA Group.*

**> Specific objectives**

- Promote Scientific Production at the Lusophone Group level;
- To gauge the dynamics of the main scientific areas;
- Exchange ideas and experiences;
- To stimulate interaction among teachers, researchers, students and partners of the Lusophone Group.

**> Action**

*It is proposed to organize an event, in the form of an International Workshop, with a minimum regularity of 1 year, with the central theme "Perspectives of Internationalization", in order to achieve the specific objectives mentioned above.*

*This event may include:*

- Public presentations of scientific articles, subject to blind double review and according to norms adopted by international reputation and recognition congresses;
- Public presentations of practical cases and work in progress, where students can participate;
- Presentation of Posters;
- Guest speakers.

**> Target audience**

*This event should be aimed at Teachers, Researchers, Students and partners throughout the Lusophone Group.*

**> Frequency and location**

*It should be noted that this model allows in the future*

- The holding of more than one event per year, addressing different perspectives
  - Identify some areas that, even if they take on some importance, justify the holding of own, autonomous events.
- The first edition took place on November 8-10, 2012 in Oporto, and the following editions could be held in other places where the Lusófona Group is represented.*

**C8. Produção artística:**

*N.A.*

**C8. Artistic output:**

*Not applicable*

**C9. Prestação de serviços à comunidade:**

*O ISLA tem como metodologia de aproveitamento da sua produção de conhecimento interno aproveitar muitos dos trabalhos de final de curso para aplicação diretamente em empresas, onde os nossos estudantes se encontram inseridos e, inclusivamente, até têm servido como base para a criação de novas oportunidades de negócio.*

*Simultaneamente temos vindo a incentivar a publicação dos melhores trabalhos dos estudantes, dos diversos cursos, dando-se assim o devido crédito e estímulo para a realização de trabalhos futuros. Durante o ano letivo de 2012/2013 os trabalhos de estudantes finalistas do curso de Engenharia da Segurança do Trabalho, foram publicados na revista de Segurança.*

*Por outro lado, com o envolvimento direto de estudantes, e em particular no âmbito do curso de 1º Ciclo em "Sistemas Multimédia", têm sido desenvolvidos dezenas de portais e projetos para autarquias e empresas da região, dos quais se destaca o Jornal Digital "As Artes entre as Letras".*

**PROJETOS DE I&D:**

*Desde 2008: OESE – Observatório de Estudos Económicos e Sociais de Vila Nova de Gaia*

**> Coordenação:** Carlos Miguel Oliveira

**> Parceiros:** ISLA, CEPESE, IAPMEI, InovaGaia e AmiGaia

**» 2017-2019: pc4i&hrm**

**> Gestão integrada da avaliação de desempenho, do sistema de incentivos e o (re)dimensionamento de recursos**

**> Desenvolvimento de um novo produto que permitirá a gestão integrada da avaliação de desempenho do sistema de incentivos e o (re)dimensionamento de recursos tendo como objetivos orientadores melhorar a qualidade e eficiência dos processos em organizações complexas, públicas ou privadas.**

**Previsão de publicação de 14 artigos científicos**

**> Promotor:** SISQUAL

**> Coordenação:** António Godinho

**> Parceiros:** CEPESE e SISQUAL

**2015-2017: sisqual-wff (Workforce Forecast)**

**> Determinação da necessidade de recursos humanos com base na previsão de fluxo de clientes**

**> Desenvolvimento de um novo produto que integrará algoritmos altamente complexos, assentes nas mais recentes descobertas científicas da área, irá ser de extrema utilidade para qualquer gestor de recursos humanos. Este produto irá determinar, com a maior fiabilidade possível, as necessidades de recursos humanos com base na previsão de fluxo de clientes durante um determinado período de tempo.**

**Previsão de publicação de 10 artigos científicos**

**> Promotor:** SISQUAL

**> Coordenação:** António Godinho

**> Parceiros:** CEPESE e SISQUAL

» 2011-2014: *Medieval Europe - Medieval Cultures and Technological Resources*  
 > COST Committee of Senior Officials. Oc-2010-1-6726 for a COST new Action  
 > To increase accessibility to and integration of medieval research results and tools through improved technological instruments and skills. This will not only upgrade quality and efficiency of research in this field, through the use of advanced ICT, but will also ensure increased employment potential for early stage researchers  
 > 13.120.000,00 €, financiado pela European Cooperation in the field of Scientific and Technical Research  
 > Coordenação: Cristina Pimenta, do CEPESE, coordenação nacional  
 > 19 entidades participantes, de 13 países

» 2011-2013: *Knowledge Management*  
 > Leonardo da Vinci Innovation Transfer. ID: 259731, Form ID: 34848E70  
 > To help school leaders to design and implement Knowledge Management Systems for Information and Communication Technology integration and as a tool for strengthening organizational development  
 > 249.363,00 €, de um total de 332.736,00€, a ser financiado pela Comissão Europeia, Leonardo da Vinci Innovation Transfer, Danish Agency for International Education  
 > Coordenação: Carlos Miguel Oliveira, coordenação nacional  
 > 6 entidades participantes, de 4 países

» 2011-2012: *Estudo para a Implementação da Carta Europeia de Desenvolvimento Sustentável (CETS), na região de Montemuro, Arada e Gralheira*  
 > Projeto proposto pela ADRIMAG, onde o ISLA participa como entidade subcontratada  
 > 70.000,00 €, financiado pela CCRN  
 > Coordenação: Manuel Pinto Teixeira  
 > Investigadores: António Azevedo, Armando Ribeiro, Carlos Miguel Oliveira, Isabel Morgado, Manuel Pinto Teixeira, Susana Varela e estudantes do curso de Turismo

» 2011: *Percursos de identidade – Portugal e Israel, roteiros de duas nações projetadas no mundo*  
 > Projeto de Turismo Religioso. Roteiros Judaicos do Nordeste Transmontano  
 > Coordenação: Artur Villares, coordenador da Licenciatura em Turismo  
 > UNISLA/CEIMOM, em colaboração com a Embaixada de Israel em Lisboa

2009-2010: *Humanitas – Rede de Investigadores em Ciências Sociais e Humanas*  
 > Projeto de I&D submetido a 24/Fev à FCT. PTDC/EIA-EIA/118733/2010  
 > Para um período de 3 anos  
 > 86.880,00 €, financiado pela FCT. A aguardar aprovação  
 > Coordenação: Luís Adão da Fonseca, do CEPESE, coordenação nacional  
 > 2 entidades participantes CEPESE; ISLA  
 > Investigadores: António Godinho, José Joaquim Moreira

2009-2010: *TV Digital*  
 > Projeto no âmbito de um protocolo específico assinado com a CONFAP – Confederação das Associações de Pais  
 > Coordenação: Daniel Catalão  
 > Investigador: António Godinho, José Joaquim Moreira, Rogério Ferreira

2009-2010: *Label Professionnel pour les métiers de la fonction RH*  
 > LABEL PRO RH Project – N° 2009-1-FR1-LEO05-07382  
 > L'objectif de ce projet est de mettre en œuvre un Label RH sur les formations des métiers de la fonction RH. Ce label sera délivré par la FMRH. Il inclura deux dimensions: sur le contenu de la formation et sur les méthodes pédagogiques de mise en œuvre  
 > Iniciou em Outubro de 2009 e decorrerá por um período de 2 anos  
 > Comissão Europeia, Leonardo da Vinci Innovation Transfer, l'Agence Europe Education Formation France  
 > Coordenação: Maira Paula Oliveira Campos, coordenação local  
 > Entidades participantes e Países:  
 - AEDIPE – Asociacion Espanola de Direccion y Desarrollo de Personas, Espanha  
 - AIDP – Associazione Italiana per la Direzione del Personale (Association Italienne pour la Direction du Personnel), Itália  
 - AKDENIZ – Akdeniz University, Faculty of Economics and Administrative Sciences, Turquia  
 - ANDRH – Association Nationale des Directeurs des Ressources Humaines, França  
 - APG – Associação Portuguesa de Gestores e Técnicos de Recursos Humanos, Portugal  
 - DITEA – Facolta di Economia, Università Degli Stu di Genova, Itália  
 - ESADE – Instituto de Estudios Laborales- Escuela Superior de Administracion y Direccion de Empresas, Business School, Ramon Llull University, Espanha  
 - ESCEM – Ecole Supérieure de Commerce et de Management de Tours-Poitiers, França  
 - FMRH – Federation Méditerranéenne des Ressources Humaines, Itália  
 - ISLA – Instituto Superior de Línguas e Administração de Vila Nova de Gaia, Portugal  
 - MAC Team aisbl – the Multi-Actors Cooperation European network (including the EUE-Net, the European University-Enterprise network), Bélgica

2008-2009: *Análise Estratégica do Grupo BELGEST Automóveis*  
 > Entidade: SIGMA Team Consulting  
 > Coordenação: Hermano Rodrigues

2008-2009: *Avaliação do impacto do evento “Gaia 100 Anos” no contexto do marketing territorial*

> **Coordenação: António Azevedo**

**2008-2009: Avaliação do stress nos trabalhadores de um hipermercado**

> **Coordenação: António Azevedo**

**2008-2009: Escala multidimensional de avaliação da política de marketing territorial hipermercado**

> **Coordenação: António Azevedo**

**2007-2008: Fundamentação Económico-Financeira de Taxas e Outras Receitas Municipais Associadas a Operações Urbanísticas para os Municípios Integrados na Valimar**

> **Entidade: SIGMA Team Consulting**

> **Coordenação: Hermano Rodrigues**

## **C9. Consultancy:**

*ISLA has as a methodology to take advantage of its production of internal knowledge to take advantage of many of the end-of-course projects for application directly in companies, where our students are inserted and even have served as the basis for the creation of new opportunities for business.*

*Simultaneously we have been encouraging the publication of the best works of the students, of the various courses, thus giving the proper credit and encouragement to carry out future work. During the academic year of 2012/2013 the works of final students of the course of Engineering of the Work Safety, were published in the magazine of Security.*

*On the other hand, with the direct involvement of students, and particularly in the context of the 1st Cycle course in "Multimedia Systems", dozens of portals and projects have been developed for municipalities and companies in the region, of which the Digital Journal " The Arts Between the Letters ".*

### **R & D PROJECTS:**

**Since 2008: OESE - Observatory of Economic and Social Studies of Vila Nova de Gaia**

> **Coordination: Carlos Miguel Oliveira**

> **Partners: ISLA, CEPESE, IAPMEI, InovaGaia and AmiGaia**

**2017-2019: pc4i & hrm**

> **Integrated management of performance appraisal, incentive system and resource re-dimensioning**

> **Development of a new product that will allow the integrated management of performance evaluation of the incentive system and the re-dimensioning of resources with the guiding objectives of improving the quality and efficiency of processes in complex public or private organizations.**

**Prediction of publication of 14 scientific articles**

> **Developer: SISQUAL**

> **Coordination: António Godinho**

> **Partners: CEPESE and SISQUAL**

**2015-2017: sisqual-wff (Workforce Forecast)**

> **Determining human resource requirements based on customer flow forecast**

> **Development of a new product that will integrate highly complex algorithms, based on the most resounding scientific findings in the field, will be extremely useful for any human resources manager. This product will determine, as reliably as possible, the human resource needs based on predicting customer flow over a certain period of time.**

**Prediction of publication of 10 scientific papers**

> **Developer: SISQUAL**

> **Coordination: António Godinho**

> **Partners: CEPESE and SISQUAL**

**»2011-2014: Medieval Europe - Medieval Cultures and Technological Resources**

> **COST Committee of Senior Officials. Oc-2010-1-6726 for COST new Action**

> **To increase accessibility to and integration of medieval research results and tools through improved technological tools and skills. This will not only improve the quality and efficiency of research in this field, through the use of advanced ICT, but will also ensure increased employment potential for early stage researchers**

> **€ 13,120,000.00, funded by the European Cooperation in the field of Scientific and Technical Research**

> **Coordination: Cristina Pimenta, from CEPESE, national coordination**

> **19 participating entities from 13 countries**

**»2011-2013: Knowledge Management**

> **Leonardo da Vinci Innovation Transfer. ID: 259731, Form ID: 34848E70**

> **To help school leaders to design and implement Knowledge Management Systems for Information and Communication Technology integration and as a tool for strengthening organizational development**

> **€ 249,363.00, out of a total of € 332,736.00, to be funded by the European Commission, Leonardo da Vinci Innovation Transfer, Danish Agency for International Education**

> **Coordination: Carlos Miguel Oliveira, national coordination**

> **6 participating entities, from 4 countries**

**»2011-2012: Study for the Implementation of the European Charter for Sustainable Development (CETS) in the region of Montemuro, Arada and Gralheira**

> **Project proposed by ADRIMAG, where ISLA participates as subcontracted entity**

> **€ 70,000.00, funded by the CCRN**



> **Coordination:** Manuel Pinto Teixeira

> **Researchers:** António Azevedo, Armando Ribeiro, Carlos Miguel Oliveira, Isabel Morgado, Manuel Pinto Teixeira, Susana Varela and students of the Tourism course

»2011: *Identity paths - Portugal and Israel, scripts of two projected nations in the world*

> **Religious Tourism Project.** Jewish Journeys of the Northeast Transmontano

> **Coordination:** Artur Villares, coordinator of the Degree in Tourism

> **UNISLA / CEIMOM**, in collaboration with the Israeli Embassy in Lisbon

**2009-2010: Humanitas - Network of Researchers in Social and Human Sciences**

> **R & D project submitted to FCT on 24 February.** PTDC / EIA-EIA / 118733/2010

> **For a period of 3 years**

> **€ 86,880.00, financed by FCT.** Waiting for approval

> **Coordination:** Luís Adão da Fonseca, from CEPESE, national coordination

> **2 participating entities** CEPESE; Island

> **Researchers:** António Godinho, José Joaquim Moreira

**2009-2010: Digital TV**

> **Project under a specific protocol signed with CONFAP - Confederation of Parents' Associations**

> **Coordination:** Daniel Catalão

> **Researcher:** António Godinho, José Joaquim Moreira, Rogério Ferreira

**2009-2010: Label Professionnel pour les métiers de la RH function**

> **LABEL PRO RH Project - N ° 2009-1-FR1-LEO05-07382**

> **L'objectif de ce projet est de mettre in a work RH sur les formations des métiers de la fonction RH. Ce label sera délivré by the FMRH. Il inclura deux dimensions: sur le contenu de la formation et sur les méthodes pédagogiques de mise en œuvre**

> **Started in October 2009 and will run for a period of 2 years**

> **European Commission, Leonardo da Vinci Innovation Transfer, l'Agence Europe Education Formation France**

> **Coordination:** Maira Paula Oliveira Campos, local coordination

> **Participating entities and Countries:**

- **AEDIPE - Asociacion Espanola de Direccion y Desarrollo de Personas, Spain**

- **AIDP - Associazione Italiana per la Direzione del Personale (Association Italienne pour la Direction du Personnel), Italy**

- **AKDENIZ - Akdeniz University, Faculty of Economics and Administrative Sciences, Turkey**

- **ANDRH - Association Nationale des Directeurs des Ressources Humaines, France**

- **APG - Portuguese Association of Human Resource Managers and Technicians, Portugal**

- **DITEA - Facolta di Economia, Universita Degli Stu di Genova, Italy**

- **ESADE - Institute of Labor Studies - Higher School of Management and Business Administration, Business School, Ramon Llull University, Spain**

- **ESCEM - Ecole Superieure de Commerce et de Management de Tours-Poitiers, France**

- **FMRH - Federation Mediterraneenne des Ressources Humaines, Italy**

- **ISLA - Higher Institute of Languages and Administration of Vila Nova de Gaia, Portugal**

- **MAC Team aisbl - the Multi-Actors Cooperation European network (including the EUE-Net, the European University-Enterprise network), Belgium**

**2008-2009: Strategic Analysis of the BELGEST Group Cars**

> **Entity:** SIGMA Team Consulting

> **Coordination:** Hermano Rodrigues

**2008-2009: Evaluation of the impact of the "Gaia 100 Anos" event in the context of territorial marketing**

> **Coordination:** António Azevedo

**2008-2009: Evaluation of stress in hypermarket workers**

> **Coordination:** António Azevedo

**2008-2009: Multidimensional scale of evaluation of territorial marketing policy hypermarket**

> **Coordination:** António Azevedo

**2007-2008: Economic and Financial Rationale of Taxes and Other Municipal Revenues Associated with Urban Development Operations for the Municipalities Integrated in Valimar**

> **Entity:** SIGMA Team Consulting

> **Coordination:** Hermano Rodrigues

**C10. Colaboração nacional e internacional:**

*Na procura da afirmação e da divulgação da cultura, língua e identidade nacionais, a instituição iniciou a sua participação efetiva no Programa SOCRATES/ERASMUS, em 1996/1997, estendendo-se progressivamente às atividades de outros programas europeus, nomeadamente LEONARDO, TEMPUS/PHARE e TEMPUS/TACIS.*

*Sendo o estabelecimento de protocolos de cooperação entre instituições do Ensino Superior de toda a Europa uma emergência na assunção dos objetivos preconizados quer pela União Europeia nas suas estratégias para o campo educativo e para a qualificação e desenvolvimento dos Recursos Humanos em Educação, quer pela necessidade de congregar esforços na caminhada face à Convenção de Bolonha e dos seus pressupostos, os Departamentos de Relações Internacionais contam com estruturas próprias que se têm pautado pelo crescente número de intervenientes em todo o processo de ensino-aprendizagem a nível dos seus diferentes atores: docentes, discentes, funcionários, escolas e comunidade em geral.*

*Enquanto estruturas orgânicas inseridas no organigrama de cada Instituição, dotadas de autonomia pedagógica e estratégica, os Departamentos de Relações Internacionais encontram-se particularmente direcionados para atingir os seguintes objetivos:*

- > Fomentar o desenvolvimento de parcerias com vista à criação de redes temáticas e de propostas de cariz pedagógico tendentes à melhoria do processo de ensino-aprendizagem, através da partilha e intercâmbio de experiências, metodologias, materiais e conhecimentos;*
- > Desenvolver o espírito de iniciativa por parte de toda a comunidade escolar no âmbito dos intercâmbios com estabelecimentos congêneres;*
- > Promover o contacto da comunidade escolar com as realidades de cada escola, região ou país de modo a diversificar as suas aprendizagens e a desenvolver o seu conhecimento em áreas e temáticas de menor exposição;*
- > Promover o intercâmbio e a divulgação de diferentes culturas, línguas e tradições numa Europa cada vez mais única;*
- > Desenvolver parcerias no âmbito cultural, educativo e científico-tecnológico com o intuito de adaptar e flexibilizar os métodos de ensino, os mecanismos conducentes à investigação e prática científica e à gestão e organização do próprio sistema de ensino face às mutações constantes do mundo do trabalho e, particularmente, do mundo académico.*

*A consubstancialização de tais objetivos apenas tem sido conseguida com o envolvimento de toda a estrutura organizacional do ISLA, a par do apoio conferido pela Agência Nacional e pela própria União Europeia. Também a procura por parte de escolas e universidades de toda a Europa tem sido uma realidade ao longo dos últimos anos o que é fortemente apoiado pelo número de pedidos de colaboração nas diferentes áreas e pelo crescente número de estudantes e docentes em intercâmbio anual.*

**C10. National and international cooperation:**

*In pursuit of the affirmation and dissemination of national culture, language and identity, the institution started its effective participation in the SOCRATES / ERASMUS Program in 1996/1997, progressively extending to the activities of other European programs, namely LEONARDO, TEMPUS / PHARE And TEMPUS / TACIS.*

*The establishment of protocols for cooperation between higher education institutions throughout Europe is an emergency in the assumption of the objectives set by the European Union in its strategies for the field of education and for the qualification and development of Human Resources in Education, The International Relations Departments have their own structures that have been guided by the growing number of participants in the whole teaching-learning process at the level of its different actors: teachers, students , Employees, schools and the community in general.*

*As organic structures inserted in the organizational chart of each Institution, endowed with pedagogical and strategic autonomy, the Departments of International Relations are particularly directed to achieve the following objectives:*

- > Encourage the development of partnerships for the creation of thematic networks and pedagogical proposals aimed at improving the teaching-learning process by sharing and exchanging experiences, methodologies, materials and knowledge;*
- > Develop the spirit of initiative by the whole school community in the context of exchanges with similar establishments;*
- > Promote the contact of the school community with the realities of each school, region or country in order to diversify their learning and to develop their knowledge in areas and subjects of lesser exposure;*
- > Promote the exchange and dissemination of different cultures, languages and traditions in an increasingly unique Europe;*
- > Develop cultural, educational and scientific-technological partnerships in order to adapt and make flexible teaching methods, mechanisms conducive to scientific research and practice, and to the management and organization of the education system itself in the face of the constant changes in the world of work And, in particular, the academic world.*

*The integration of these objectives has only been achieved with the involvement of the entire organizational structure of ISLA, along with the support given by the National Agency and the European Union itself. Also the demand from schools and universities across Europe has been a reality over the last few years which is strongly supported by the number of applications for collaboration in different areas and by the growing number of students and teachers in annual exchange.*

## Perguntas C11. e C12.

### C11. Sistema interno de garantia da qualidade:

*Está definido a nível institucional (segue para C11.3)*

#### C11.1. Evolução do sistema (no caso de sistema certificado pela A3ES):

*<sem resposta>*

#### C11.1. System evolution (system certified by A3ES)

*<no answer>*

#### C11.2. Breve descrição do sistema (no caso de sistema não certificado pela A3ES):

*No seu processo de autoavaliação e melhoria contínua da qualidade a instituição utiliza o modelo CAF.*

*A procura da excelência nas instituições de Ensino Superior é uma preocupação de longa data, uma vez que nos compete a formação dos quadros médios/superiores alinhados com as necessidades da economia e dos mercados, e de cujos conhecimentos e competências depende, em muito, o futuro e o desenvolvimento do País.*

*A adesão de um número cada vez maior de escolas a experiências de autoavaliação exemplifica o reconhecimento, por parte dos atores educativos, da função que esta tem no desenvolvimento das instituições educativas e dos seus profissionais.*

*O ISLA - IPGT não foge à regra perseguindo de forma ativa a excelência como o principal objetivo de melhorar a qualidade dos seus serviços enquanto instituição de Ensino Superior. Assim, em outubro de 2010 o ISLA definiu uma estratégia sustentada em termos de melhoria contínua da qualidade e assumiu o compromisso da implementação das ações de melhoria definidas em consequência do processo de autoavaliação CAF.*

*Deste modo, por decisão dos órgãos de gestão do ISLA, foi implementada a CAF (Common Assessment Framework), com vista à melhoria contínua da Escola, satisfazendo as necessidades dos colaboradores (Professores, Funcionários) e, sobretudo, dos Estudantes.*

*Os objetivos definidos para o processo de autoavaliação e melhoria da qualidade são:*

- > Promover a melhoria da qualidade do ensino, da organização da escola e dos seus níveis de eficiência e eficácia;*
- > Assegurar o sucesso dos estudantes baseado numa política de qualidade, exigência e responsabilidade;*
- > Incentivar ações e processos de melhoria da qualidade, do funcionamento e dos resultados da escola;*
- > Garantir a credibilidade do desempenho da escola;*
- > Atingir a certificação dos padrões de qualidade da escola.*

*A concretização dos objetivos atrás definidos impõe um planeamento adequado da atividade da escola numa perspetiva de gestão escolar de excelência, através de processos de melhoria contínua, adaptados aos recursos disponíveis na escola para o desenvolvimento do respetivo processo.*

*A CAF (Common Assessment Framework) é uma metodologia simplificada do Modelo de Excelência da EFQM (European Foundation for Quality Management), que permite a autoavaliação através da qual uma organização procede ao diagnóstico do seu desempenho numa perspetiva de melhoria contínua.*

*A CAF é uma ferramenta de autoavaliação da qualidade da organização desenvolvida ao nível da União Europeia. A CAF é um modelo assente numa estrutura de nove critérios que correspondem aos aspetos globais focados em qualquer análise organizacional, permitindo assim a comparabilidade entre organismos.*

*A CAF pode ser encarada como um modelo de excelência, integrando 8 princípios de excelência:*

- > Orientação para os resultados*
- > Focalização no cliente / Aluno.*
- > Liderança e constância de propósitos*
- > Gestão por processos e factos*
- > Desenvolvimento e envolvimento das pessoas*
- > Aprendizagem, inovação e melhoria contínua*
- > Desenvolvimento de parcerias*
- > Responsabilidade social*

*Instrumentos e metodologia adotada.*

*O modelo de questionários lançados no ISLA resultou da adaptação de um dos questionários disponíveis na página eletrónica da DGAEP (Direcção-Geral da Administração e do Emprego Público) e elaborado pelo EIPA (European Institute for Public Administration). As adaptações introduzidas pela Equipa de Autoavaliação do ISLA incluíram a opção pela quantificação dos valores atribuídos para cada indicador associado ao pedido de justificação dos mesmos. O sistema de pontuação utilizado foi adaptado à realidade da Escola, bem como aos seus destinatários (Professores, Funcionários e Estudantes).*

*Para os questionários aplicados aos Professores e Funcionários a Equipa de Autoavaliação continuou a usar a escala simplificada decorrente escala da CAF 2006 e adaptada à versão 2013, de forma a mantê-la comparável com os anos anteriores e torná-la mais perceptível e adequada à realidade da escola.*

*Para que a autoavaliação, elaborada com base na implementação da CAF, dê origem a um diagnóstico organizacional real e fiável, é necessário ouvir todos aqueles que intervêm na Escola. Deste modo, foi feita a inquirição a todos os intervenientes através de questionários realizados através de uma plataforma de questionários online e em papel. Todo o processo de inquirição e tratamento de dados garante a confidencialidade da identidade dos respondentes.*

*A metodologia utilizada no ISLA, que teve o seu início em 2010, desenrolou-se da seguinte maneira:*

- a) Reunião da Equipa de Autoavaliação para definir a estratégia a seguir para a implementação da CAF;*
- b) Reuniões da Equipa de Autoavaliação, para a elaboração dos indicadores dos questionários a aplicar aos*

*Professores, Funcionários e Estudantes;*

- c) Realização de sessões de sensibilização aos colaboradores (Professores e Funcionários) sobre os objetivos a alcançar, a metodologia a seguir, a importância da participação responsável de todos os intervenientes e a demonstração do preenchimento dos questionários online;*
  - d) Realização de sessões de sensibilização aos Estudantes com contacto turma a turma em que foi referida a importância do processo;*
  - e) Realização de campanha de sensibilização junto de todos os inquiridos via e-mail e através do site da escola;*
  - f) Preenchimento da Grelha de Autoavaliação pela Equipa, em que cada indicador dos critérios da CAF é pontuado com base em evidências;*
  - g) Apuramento dos resultados dos questionários;*
  - h) Elaboração do Diagnóstico Organizacional da Escola com base nos questionários recolhidos e na Grelha de Autoavaliação;*
  - i) Reunião da Equipa de Autoavaliação para a discussão dos resultados e das ações de melhoria a implementar.*
- Atualmente a Ensigaia encontra-se a desenvolver o seu processo de certificação dos seus serviços pela ISO 9001.*

*Disponibilizamos no pontos A7.3.2.1 o link para o relatório de autoavaliação e a manual de qualidade da instituição.*

#### **C11.2. Brief description of system (system not certified by A3ES):**

*In its process of self-evaluation and continuous quality improvement, the institution uses the CAF model.*

*The quest for excellence in higher education institutions is a long-standing concern, since it is up to us to train middle / upper management in line with the needs of the economy and markets, whose knowledge and Development of the country.*

*The adhesion of an increasing number of schools to self-evaluation experiences exemplifies the recognition, by the educational actors, of the role it plays in the development of educational institutions and their professionals. ISLA - IPGT does not escape the rule by actively pursuing excellence as the main objective of improving the quality of its services as a higher education institution. Thus, in October 2010 ISLA defined a sustained strategy in terms of continuous quality improvement and assumed the commitment to implement the improvement actions defined as a consequence of the CAF self-assessment process.*

*Thus, by decision of the ISLA management bodies, the Common Assessment Framework (CAF) was implemented, aiming at the continuous improvement of the School, satisfying the needs of employees (Teachers, Employees) and, above all, Students.*

*The objectives defined for the process of self-assessment and quality improvement are:*

- > Promote the improvement of the quality of teaching, the organization of the school and its levels of efficiency and effectiveness;*
- > Ensuring students' success based on a policy of quality, demand and responsibility;*
- > Encourage actions and processes to improve the quality, operation and results of the school;*
- > Ensuring the credibility of school performance;*
- > Achieve certification of the quality standards of the school.*

*The accomplishment of the objectives defined above requires an adequate planning of the school activity in a perspective of excellent school management, through processes of continuous improvement, adapted to the resources available in the school for the development of the respective process.*

*The Common Assessment Framework (CAF) is a simplified methodology of the EFQM (European Foundation for Quality Management) Excellence Model, which allows self-assessment through which an organization proceeds to diagnose its performance from a continuous improvement perspective.*

*CAF is a self-assessment tool for the quality of the organization developed at the level of the European Union. The CAF is a model based on a nine criteria structure that corresponds to the global aspects focused on any organizational analysis, thus allowing comparability between agencies.*

*CAF can be seen as a model of excellence, integrating 8 principles of excellence:*

- > Results Orientation*
- > Focusing on the client / student.*
- > Leadership and constancy of purpose*
- > Management by processes and facts*
- > Development and involvement of people*
- > Learning, innovation and continuous improvement*
- > Development of partnerships*
- > Social responsibility*

*Instruments and methodology adopted.*

*The questionnaire model launched at ISLA resulted from the adaptation of one of the questionnaires available on the DGAEP website (Directorate General for Administration and Public Employment) and prepared by the European Institute for Public Administration (EIPA). The adaptations introduced by the ISLA Self-Assessment Team included the option to quantify the values assigned to each indicator associated with the request for justification.*

*The scoring system used was adapted to the reality of the School, as well as to its addressees (Teachers, Employees and Students).*

*For the questionnaires applied to Teachers and Staff, the Self-Assessment Team continued to use the simplified scale resulting from the CAF 2006 scale and adapted to the 2013 version, so as to keep it comparable with previous years and make it more perceptible and appropriate to reality from school..*

*In order for the self-assessment, based on the implementation of CAF, to give rise to a real and reliable organizational diagnosis, it is necessary to listen to all those who intervene in the School. In this way, all the participants were interviewed through questionnaires carried out through an online and paper questionnaire platform. The whole process of inquiry and data processing ensures the confidentiality of the respondents' identity.*

*The methodology used in ISLA, which began in 2010, was developed as follows:*

- A) Meeting of the Self-Assessment Team to define the strategy to follow for the implementation of the CAF;*
  - B) Meetings of the Self-Assessment Team, for the elaboration of indicators of the questionnaires to be applied to Teachers, Employees and Students;*
  - C) Awareness-raising sessions for employees (Teachers and Employees) on the objectives to be achieved, the methodology to be followed, the importance of responsible participation of all stakeholders and the demonstration of completing the online questionnaires;*
  - D) Accomplishment of sensitization sessions to Students with class contact the class in which the importance of the process was mentioned;*
  - E) Carry out an awareness campaign with all the respondents via e-mail and through the school's website;*
  - F) Completion of the Team Self-Assessment Grid, in which each indicator of the CAF criteria is punctuated on the basis of evidence;*
  - G) Clearance of the results of the questionnaires;*
  - H) Elaboration of the Organizational Diagnosis of the School based on the questionnaires collected and the Self-Assessment Grid;*
  - I) Meeting of the Self-Assessment Team to discuss the results and improvement actions to be implemented.*
- Ensigaia is currently developing its process of certification of its services by ISO 9001.*

*We provide in point A7.3.2.1 the link to the self-report report and the institution's quality manual.*

#### **C11.2.1 Link para o manual de qualidade:**

[https://drive.google.com/drive/folders/0B3nn\\_rPWkqGkSTgwQW9ad2w2cFk?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/0B3nn_rPWkqGkSTgwQW9ad2w2cFk?usp=sharing)

#### **C11.3. Contributo da Unidade Orgânica para o funcionamento do sistema:**

*A direção da escola é parte integrante da equipa de autoavaliação. Integra a equipa CAF e participa diretamente na elaboração do relatório de autoavaliação.*

*Como parte integrante do sistema, a Escola Superior de Tecnologia (EST) contribui para o funcionamento do sistema interno de garantia da qualidade da Instituição, deste modo, utiliza mecanismos de dinamização da aplicação do sistema junto da comunidade académica, do seguinte modo:*

*- Avaliação do ensino no âmbito das unidades curriculares*

- a) Questionários aos estudantes*
- b) Relatórios anuais dos diretores de curso e docentes*
- c) Reuniões com os diretores de curso e com os docentes*
- d) Análise da classificação dos estudantes por turma, comentário das classificações dos estudantes, triangulando a informação obtida a partir das opiniões expressas pelos estudantes e docentes acerca das unidades curriculares.*

*- Participação dos estudantes*

- a) Reuniões de curso/ano*
- b) Conselho Pedagógico*

*- Envolvimento dos docentes*

- a) Reuniões por área científica*
- b) Reuniões por curso*
- c) Trabalho em equipa*
- d) Reuniões do Conselho Técnico e Científico*

*- Envolvimento com a comunidade envolvente e tecido empresarial*

- a) Desenvolvimento e promoção de seminários e eventos colaborativos;*
- b) Promoção e gestão de estágios curriculares e práticas em contexto de trabalho;*
- b) Criação /análise de questionários de caracterização do perfil do futuro diplomado. Recolha de dados que ajudem a identificar algum handicap na preparação dos estudantes para o mercado de trabalho.*

*A EST corporiza os objetivos da autoavaliação e contribui ativamente para:*

- A promover de melhoria da qualidade do ensino, da organização da escola e dos seus níveis de eficiência e eficácia;*
- o sucesso dos estudantes assente numa política de qualidade, exigência e responsabilidade;*
- Incentivar ações e processos de melhoria da qualidade, do funcionamento e dos resultados da escola;*
- a credibilidade do desempenho da escola;*

*O processo impõe um planeamento adequado da atividade da escola numa perspetiva de gestão escolar de excelência, através de processos de melhoria contínua ao ritmo possível da escola e em função dos recursos disponíveis para o desenvolvimento do respetivo processo.*

*As medidas de melhoria a serem implementadas advêm dos resultados dos mecanismos referidos anteriormente, o trabalho em equipa, influencia o envolvimento no sistema interno de garantia da qualidade, uma vez que a comunidade académica o encara como uma ferramenta que contribui para a melhoria e uma oportunidade para repensar as suas práticas e melhorá-las*

#### **C11.3. Contribution of Unit to the system:**

*The school board is an integral part of the self-assessment team. Integrates the CAF team and participates directly in the preparation of the self-assessment report.*

*As part of the system, the School of Technology (EST) contributes to the functioning of the internal system of quality assurance of the institution thus uses dynamic mechanisms of the system application with the academic community, as follows:*

*- Evaluation of the teaching in the scope of the curricular units*

*A) Student questionnaires*

*B) Annual reports of course directors and teachers*

*C) Meetings with course directors and teachers*

*D) Analysis of the classification of the students by class, commentary of the classifications of the students, triangulating the information obtained from the opinions expressed by the students and teachers about the curricular units.*

*- Student participation*

*A) Course / year meetings*

*B) Pedagogical Council*

*- Involvement of teachers*

*A) Meetings by scientific area*

*B) Meetings by course*

*C) Teamwork*

*D) Meetings of the Technical and Scientific Council*

*- Involvement with the surrounding community and business fabric*

*A) Development and promotion of seminars and collaborative events;*

*B) Promotion and management of curricular internships and practices in a work context;*

*B) Creation / analysis of questionnaires characterizing the future graduate profile. Collection of data to help identify a handicap in preparing students for the job market.*

*EST embodies the objectives of self-assessment and contributes actively to:*

*• To promote the improvement of the quality of teaching, the organization of the school and its levels of efficiency and effectiveness;*

*• student success based on a policy of quality, demand and responsibility;*

*• Encourage actions and processes to improve the quality, functioning and results of the school;*

*• the credibility of the school performance;*

*The process imposes an adequate planning of the activity of the school in a perspective of excellent school management, through processes of continuous improvement to the possible rhythm of the school and according to the available resources for the development of the respective process.*

*The improvement measures to be implemented come from the results of the aforementioned mechanisms, teamwork, influences the involvement in the internal quality assurance system, once the academic community views it as a tool that contributes to the improvement and an opportunity To rethink their practices and improve them*

## **C12. Observações finais:**

*A Escola Superior de Tecnologia do ISLA - Instituto Politécnico de Gestão e Tecnologia, encontra-se fortemente empenhada na criação/desenvolvimento de uma cultura de qualidade e melhoria contínua e na definição de um sistema de garantia da qualidade do ensino.*

*A EST assume um compromisso institucional claro com a qualidade e melhoria contínua em todas as actividades do seu regular funcionamento e tem por desígnio o desenvolvimento de uma cultura que suporte tal compromisso em toda a organização, para isso, assenta numa ampla participação de todos os parceiros, docentes e estudantes em particular, numa cultura de responsabilização e numa prática de monitorização dos resultados e dos desempenhos.*

*De acordo com a estratégia e desenvolvimento da unidade orgânica, definimos os seguintes pontos fortes e fracos:*

### **Pontos fortes**

*- O prestígio da instituição (Marca ISLA)*

*- O ensino virado para a empregabilidade;*

*- Qualificação do seu corpo docente e ligação às práticas em contexto empresarial;*

*- Oferta formativa em horário pós-laboral;*

*- Equipamento;*

*- Cultura organizacional e proximidades entre os Professores, Investigadores, Pessoal não Docente, Estudantes e Comunidade envolvente;*

*- Integração com o meio envolvente externo;*

*- Alinhamento dos processos académicos e científicos com a cultura organizacional;*

*- Localização da instituição e acessibilidades.*

### **Pontos fracos**

*- A autonomia financeira que impacta no investimento em laboratórios e recursos materiais e pedagógicos;*

*- Oferta ainda insuficiente ao nível da formação avançada;*

*- Inexistência de parque de estacionamento próprio e estacionamento pago nas artérias circundantes.*

*A contínua preocupação em melhorar a qualidade e adequação dos recursos disponíveis, acrescida da melhoria da qualificação dos seus colaboradores, considera-se que a escola, reúne as condições necessárias para a consolidação de um serviço de qualidade que presta à comunidade.*

## **C12. Final remarks:**

*The School of Technology of ISLA - Polytechnic Institute of Management and Technology, is strongly committed to the creation / development of a culture of quality and continuous improvement and to the definition of a quality assurance*

*system for teaching.*

*The EST assumes a clear institutional commitment to quality and continuous improvement in all activities of its regular operation and is designed to develop a culture that supports such a commitment throughout the organization, based on a broad participation of all partners, Teachers and students in particular, a culture of accountability and a practice of monitoring results and performance.*

*According to the strategy and development of organic unity, we have defined the following strengths and weaknesses:*

#### **Strong points**

- *The prestige of the institution (ISLA Brand)*
- *Teaching for employability;*
- *Qualification of its faculty and connection to practices in business context;*
- *Training offer in post-work hours;*
- *Equipment;*
- *Organizational culture and proximity between teachers, researchers, non-teaching staff, students and the surrounding community;*
- *Integration with the external environment;*
- *Alignment of academic and scientific processes with organizational culture;*
- *Location of the institution and accessibility.*

#### **Weaknesses**

- *The financial autonomy that impacts on the investment in laboratories and material and pedagogical resources;*
- *insufficient supply of advanced training;*
- *Absence of own car park and paid parking in the surrounding arteries.*

*The continuous concern to improve the quality and appropriateness of the resources available, plus the improvement of the qualification of its collaborators, it is considered that the school meets the necessary conditions for the consolidation of a quality service that it provides to the community.*

## **Anexo II**

### **D1. - Oferta educativa**

#### **D1.1 - Cursos Técnicos Superiores Profissionais (TeSP)**

##### **D1.1. Cursos Técnicos Superiores Profissionais (TeSP) / D1.1. Professional Technical Programmes**

<b>Designação / Name</b>	<b>Data / Date</b>
Comunicação Digital / Digital communication	2016-05-03T00:00:00
Desenvolvimento de Produtos Multimédia / Multimedia Product Development	2015-11-30T00:00:00
Desenvolvimento para a Web e Dispositivos Móveis / Development for the Web and Mobile Devices	2015-10-30T00:00:00
Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança / Quality, Environment and Safety Management	2015-12-02T00:00:00
Organização e Gestão Industrial / Industrial Organization and Management	2015-06-12T00:00:00
Redes e Sistemas Informáticos / Computer Networks and Systems	2016-04-12T00:00:00

#### **D1.2 - Licenciatura**

##### **D1.2.1 - Ciclos de estudos acreditados**

##### **D1.2.1. Licenciaturas - Ciclos de estudos acreditados / D1.2.1. Licenciaturas - Accredited study programmes**

<b>Código / Code</b>	<b>CNAEF</b>	<b>Designação / Name</b>	<b>Duração da acreditação / Accreditation duration</b>	<b>Data / Date</b>
NCE/11/01421	320	Comunicação e Tecnologia Digital / Communication and Digital Technology	6	2012-07-05T00:00:00
CEF/0910/26351	862	Engenharia da Segurança do Trabalho / Occupational Safety Engineering	6	2014-06-07T00:00:00
CEF/0910/26346	481	Sistemas Multimédia / Multimedia Systems	6	2012-10-09T00:00:00

##### **D1.2.2 - Ciclos de estudos não acreditados**

**D1.2.2. Licenciaturas - Ciclos de estudos não acreditados (incluindo NCEs) / D1.2.2. Licenciaturas - Not accredited study programmes (including NCE's)**

Código / Code	CNAEF	Designação / Name	Data / Date
NCE/10/02811	320	Comunicação e Tecnologia Digital / Communication and Digital Technology	2011-11-03T00:00:00
NCE/13/00076	213	Desenvolvimento de Sistemas Multimédia / Development of Multimedia Systems	2014-06-27T01:00:00

**D1.2.3 - Ciclos de estudos descontinuados****D1.2.3. Licenciaturas - Ciclos de estudos descontinuados / D1.2.3. Licenciaturas - Study programmes no longer being offered**

Código / Code	CNAEF	Designação / Name
NCE/13/00091	345 - Gestão e Administração	Gestão e Tecnologia Industrial / Industrial Management and Technology

**D1.3 - Mestrado****D1.3.1 - Ciclos de estudos acreditados****D1.3.1. Mestrados - Ciclos de estudos acreditados / D1.3.1. Master - Accredited study programmes**

Código / Code	CNAEF	Designação / Name	Duração da acreditação / Accreditation duration	Data / Date
NCE/15/00084	862	Gestão da Segurança e Saúde do Trabalho	6	2016-10-03T00:00:00

**D1.3.2 - Ciclos de estudos não acreditados****D1.3.2. Mestrado - Ciclos de estudos não acreditados (incluindo NCEs) / D1.3.2. Master - Not accredited study programmes (including NCE's)**

Código / Code	CNAEF	Designação / Name	Data / Date
---------------	-------	-------------------	-------------

&lt;sem resposta&gt;

**D1.3.3 - Ciclos de estudos descontinuados****D1.3.3. Mestrado - Ciclos de estudos descontinuados / D1.3.3. Master - Study programmes no longer being offered**

Código / Code	CNAEF	Designação / Name
---------------	-------	-------------------

&lt;sem resposta&gt;

**D2. - Vagas e inscritos no 1.º ano****D2.1 - TeSP - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b)****D2.1 TeSP - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b) / D2.1 TeSP - Vacancies (a) and 1st year enrollments (b)**

Ciclo de estudos / Study Programme	14/15		15/16	
	a	b	a	b
Comunicação Digital / Digital communication	0	0	20	0
Desenvolvimento de Produtos Multimédia / Multimedia Product Development	0	0	20	18
Desenvolvimento para a Web e Dispositivos Móveis / Development for the Web and Mobile Devices	0	0	20	15
Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança / Quality, Environment and Safety Management	0	0	20	11
Organização e Gestão Industrial / Industrial Organization and Management	0	0	20	0



**D2.2 - Licenciaturas - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b)****D2.2 Licenciaturas - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b) / Licenciaturas - Vacancies (a) and 1st year enrollments (b)**

Código / Code	CNAEF	Ciclo de estudos / Study Programme	13/14		14/15		15/16	
			a	b	a	b	a	b
NCE/11/01421	3	Comunicação e Tecnologia Digital / Communication and Digital Technology	40	10	40	7	40	0
CEF/0910/26351	8	Engenharia da Segurança do Trabalho / Occupational Safety Engineering	55	6	40	10	40	11
CEF/0910/26346	4	Engenharia de Sistemas Multimédia / Multimedia Systems Engineering	35	13	30	16	30	4
NCE/13/00091	345	Gestão e Tecnologia Industrial / Industrial Management and Technology	0	0	40	0	40	0

**D2.3 - Mestrado - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b)****D2.3 Mestrado - Vagas (a) e inscritos no 1.º ano (b) / Master - Vacancies (a) and 1st year enrollments (b)**

Código / Code	CNAEF	Ciclo de estudos / Study Programme	13/14		14/15		15/16	
			a	b	a	b	a	b
NCE/15/00084	862	Gestão da Segurança e Saúde do Trabalho / Occupational Health and Safety Management	0	0	0	0	0	0

**D3. - Inscritos total e diplomados****D3.1 - TeSP - Inscritos total(a) e diplomados(b)****D3.1 TeSP - Inscritos total(a) e diplomados(b) / TeSP - Total enrollments(a) and graduates(b)**

Ciclo de estudos / Study Programme	15/16	
	a	b
Comunicação Digital / Digital communication	0	0
Desenvolvimento de Produtos Multimédia / Multimedia Product Development	18	0
Desenvolvimento para a Web e Dispositivos Móveis / Development for the Web and Mobile Devices	15	0
Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança / Quality, Environment and Safety Management	11	0
Organização e Gestão Industrial / Industrial Organization and Management	0	0
Redes e Sistemas Informáticos / Computer Networks and Systems	0	0

**D3.2 - Licenciaturas - Inscritos total(a) e diplomados(b)****D3.2 Licenciaturas - Inscritos total(a) e diplomados(b) / Licenciaturas - Total enrollments(a) and graduates(b)**

Código / Code	CNAEF	Ciclo de estudos / Study Programme	13/14		14/15		15/16	
			a	b	a	b	a	b
NCE/11/01421	3	Comunicação e Tecnologia Digital / Communication and Digital Technology	10	0	17	0	9	2
CEF/0910/26351	8	Engenharia da Segurança do Trabalho / Occupational Safety Engineering	34	4	30	6	32	3
CEF/0910/26346	4	Engenharia de Sistemas Multimédia / Multimedia Systems Engineering	39	4	37	3	34	8
NCE/13/00091	345	Gestão e Tecnologia Industrial / Industrial Management and Technology	0	0	0	0	0	0

**D3.3 - Mestrados - Inscritos total(a) e diplomados(b)****D3.3 Mestrado - Inscritos total(a) e diplomados(b) / Master - Total enrollments(a) and graduates(b)**

Código / Code	CNAEF	Ciclo de estudos / Study Programme	13/14		14/15		15/16	
			a	b	a	b	a	b
NCE/15/00084	862	Gestão da Segurança e Saúde do Trabalho / Occupational Health and Safety Management	0	0	0	0	0	0

## D4. - Empregabilidade

### D4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de atividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study programme's area.	47.7
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de atividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	35.4
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	92.3

## D5. - Descrição e fundamentação dos recursos docentes da unidade orgânica

### D5.1 - Corpo docente

#### D5.1.2 - Corpo docente

##### D5.1.2. Equipa docente / Teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Acácio Emanuel Lopes da Silva Amorim	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	(580) Arquitetura e Construção	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Alberto Manuel Correia dos Santos Silveira	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(862) Segurança e Higiene no Trabalho	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Paula Gomes de Sousa Pinto Guimarães	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(481) Ciências informáticas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Carlos Matos Garrido	Assistente ou equivalente	Mestre		(862) Segurança e Higiene do Trabalho	20	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Jorge Machado da Costa	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	(481) Ciências Informáticas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Manuel de Andréa Lencastre Godinho	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(481) Ciências Informáticas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carla Palmira Aguiar dos Santos Pedrosa	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(311) Psicologia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carlos Miguel Fernandes de Oliveira	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(345) Gestão e Administração	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Cristina Alexandra Vieira Garcês Ribeiro Gomes	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre		(461) Matemática	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Eva Rafael Coelho Santiago	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	(524) Tecnologia dos Processos Químicos	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Hernâni Artur Veloso Neto	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(312) Sociologia e Outros Estudos	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ivo Dinis de Oliveira	Equiparado a Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(345) Gestão e Administração	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
João Filipe Bessa Pires	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado	CTC da Instituição proponente	(481) Ciências Informáticas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Joaquim Magalhães Moreira	Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente	Mestre	Título de especialista (DL 206/2009)	(481) Ciências Informáticas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Manuel António Freitas Costa	Assistente ou equivalente	Mestre	CTC da Instituição proponente	(349) Ciências Empresariais – Programas não classificados noutra área de formação	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Manuel Pinto Teixeira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	(320) Informação e Jornalismo	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rogério Francisco da Silva Ferreira	Equiparado a Assistente ou	Licenciado	CTC da Instituição	(481) Ciências Informáticas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>

	equivalente	proponente			
Sandra Isabel Gomes Pereira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	(421) Biologia e Bioquímica	100	Ficha submetida
				<b>1670</b>	

&lt;sem resposta&gt;

**D5.2 - Corpo Docente****D5.2. Resumo do corpo docente / Teaching staff**

Pessoal Docente / Teaching staff	Número de docentes / Number		ETI / FTE	
	2009/10	2015/16 *	2009/10	2015/16 *
Tempo integral / Full Time				
Doutores não especialistas / Non specialist PhDs		1		1
Doutores especialistas / Specialist PhDs		6		6
Especialistas não doutorados (CTC) / Non PhD specialists (CTC)		8		8
Com título de especialista / With title of specialist		1		1
Outros docentes / Other teachers		0		0
Tempo parcial / Part Time				
Doutores não especialistas / Non specialist PhDs		0		0
Doutores especialistas / Specialist PhDs		0		0
Especialistas não doutorados (CTC) / Non PhD specialists (CTC)		0		0
Com título de especialista / With title of specialist		0		0
Outros docentes / Other teachers		2		0.7
Totais (por grau de qualificação) / Total (by degree)				
Doutores não especialistas / Non specialist PhDs **		1		1
Doutores especialistas / Specialist PhDs **		6		6
Especialistas não doutorados (CTC) / Non PhD specialists (CTC) **		8		8
Com título de especialista / With title of specialist **		1		1
Outros docentes / Other teachers **		2		0.7
Corpo docente total / Total teaching staff **		18		16.7

**D5.3 - Estabilidade e dinâmica de formação****D5.3. Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamic**

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Número / Number	Porcentagem / Percentage
Número de docentes em tempo integral com mais de 3 anos de contrato / Number of full time teachers with a link to the institution for a period over three years	15	58
Número de docentes em doutoramento há pelo menos 1 ano / Number of teachers registered in a doctoral programme for more than one year	1	4

**D6. - Pessoal não docente****D6.1. e D6.2.****D6.1. Dotação de pessoal não docente:**

*O ISLA procura manter-se como uma comunidade colegial, procurando atrair colaboradores do mais elevado nível, e na qual, independentemente das suas funções, todos possam sentir-se orgulhosos da sua Instituição, identificar-se com as suas aspirações e sejam informados, respeitados e encorajados a assumir responsabilidades na sua direção, desenvolvimento e gestão.*

*O pessoal não docente afeto a toda a Instituição, independentemente da unidade orgânica, é o seguinte:*

- > 1 Direção Académica / Presidente
- > 1 Delegado da Gerência / Administrador
- > 2 Secretariado
- > 1 Marketing e Comunicação
- > 1 Gabinete de Relações Institucionais
- > 3 Serviços Administrativos Escolares
- > 2 Infraestruturas
- > 1 Formação (financiada ou não)

> 2 Biblioteca

*Dos 14 colaboradores:*

- > 2 Também são docentes;
- > Dos 3 adstritos aos Serviços de Admin. e Gestão Escolar:
  - 1 Encontra-se na Secretaria Académica;
  - 1 Nos Serviços de Apoio Social/Reprografia;
  - 1 No Centro de Informática e Multimédia

**D6.1. Non academic staff:**

*ISLA seeks to maintain itself as a collegial community, seeking to attract employees of the highest level, and in which, regardless of their functions, everyone can feel proud of their Institution, identify with their aspirations and be informed, respected And encouraged to take responsibility for their direction, development and management.*

*The non-teaching staff affect the entire institution, regardless of the organizational unit, is the following:*

- > 1 Academic Direction / President
- > 1 Management Delegate / Administrator
- > 2 Secretariat
- > 1 Marketing and Communication
- > 1 Institutional Relations Office
- > 3 School Administrative Services
- > 2 Infrastructures
- > 1 Training (financed or not)

*Of the 14 employees*

- > 2 They are also teachers;
- > Of the 3 attached to the Administration and School Management Services:
  - 1 It is in the Academic Secretary;
  - 1 In Social Support Services / Reprography;
  - 1 At the Computer and Multimedia Center

**D6.2. Qualificação:**

*O ISLA apoia fortemente a formação dos seus colaboradores, sendo a sua grande maioria diplomado por esta Instituição, através da isenção de horário para o prosseguimento dos estudos e significativas reduções nas propinas dos cursos.*

*Esta cultura passa por uma gestão eficiente e efetiva, nomeadamente:*

- Desenvolver e manter estruturas de gestão simples e reduzidas com um mínimo de hierarquia nas relações de supervisão e dependência
- Desenvolver responsabilidade e controlo para promover espírito de equipa, eficiência e eficácia
- Criar e fortalecer uma cultura de serviços orientada para o cliente
- Manter um sistema simples e racional
- Manter standards de "boas práticas" de gestão financeira e contabilística
- Desenvolver uma cultura de grupo

*A qualificação do pessoal não docente afeto a toda a Instituição, independentemente da unidade orgânica, é o seguinte:*

- > 1: Doutoramento
- > 1: Mestrado
- > 7: Licenciatura
- > 2: Bacharelato
- > 3: Outro

**D6.2. Qualification:**

*ISLA strongly supports the training of its employees, most of whom are qualified by this Institution, due to the exemption of time for further studies and significant reductions in tuition fees.*

*This culture goes through an efficient management and effective in particular:*

- Develop and maintain simple and reduced management structures with a minimum of hierarchy in supervisory and dependency relationships
- Develop responsibility and control to promote team spirit, efficiency and effectiveness
- Create and strengthen a culture of customer-oriented services
- Maintain a simple and rational system
- Maintain standards of "good practices" for financial and accounting management
- Develop a group culture

*The qualification of non-teaching staff affecting the entire institution, regardless of the organizational unit, is as follows:*

- > 1: PhD
- > 1: Masters
- > 7: Bachelor's degree
- > 2: Bachelor's degree

## D.7. - Internacionalização

### D.7. Internacionalização / Internationalisation

Nível de internacionalização / Internationalisation level	%
Percentagem de estudantes estrangeiros matriculados na unidade orgânica / Percentage of foreign students enrolled in the unit	2
Percentagem de estudantes em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in)	1
Percentagem de estudantes em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out)	0
Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in)	14
Mobilidade de docentes (out) / Teaching staff mobility (out)	0

## D.8. - Investigação (Centros e Unidades no âmbito da Unidade Orgânica)

### D8. Investigação (Centros e Unidades no âmbito da Unidade Orgânica) / Research (Centres and Units of the Organic Unit)

Designação / Name	N.º Investigadores Doutorados /No. Researchers with a PhD	Classificação (FCT) / Mark
Laboratory for Statistics and Computation	9	N.A.

## D.9. - Serviços de apoio no âmbito da Unidade Orgânica

### D9 - Serviços de apoio no âmbito da Unidade Orgânica / Support services of the Unit

Designação / Name	Pessoal / Staff
Biblioteca / Library	2
Gabinete de Apoio ao Aluno / Student Support Office	2
Gabinete de Apoio a Bolsas de Estudo da DGES / DGES Scholarship Support Office	1
Sistema de Tutoria / Tutoring System	55
Centro de Informática e Multimédia/ Center of Informatics and Multimedia	2
Reprografia / Reprography	1
Bar /Cantina; Bar / Canteen	5
Marketing e Comunicação / Marketing and Communication	1
Secretariado Académico/ Academic Secretary	2
Serviços Administrativos Escolares / School Administrative Services	3
Gabinete de Relações Institucionais / Office of Institutional Relations	1
Infraestruturas / Infrastructures	2
<b>(12 Items)</b>	<b>77</b>